

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лесняк Елена Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 06.05.2024 14:30:26
Уникальный программный ключ:
4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8cc637f77303946

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Академический колледж" □

УТВЕРЖДАЮ

Директор □

_____ Е.Н. Лесняк □

" 27 " апреля 2024 г.

План одобрен Педагогическим советом колледж а □
Протокол № 6 от 18.04.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.

Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование

Основной	Виды деятельности
+	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
+	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
+	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
-	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Основной	Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
+	Кассир

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

2024

Учебный год _____

2024-2025

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 69 от 05.02.2018

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной работе _____

/ Н.А. Добрынина/

Заведующий кафедрой финансово-экономических дисциплин _____

/ Е.И. Авдухина/

Июль				Август			
6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
45	46	47	48	49	50	51	52
К	К	К	К	К	К	К	К
=	=	=	=	=	=	=	=

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад. часов							Объём ОП		Кур
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Др	Экспертное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАТт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Семестр 1
Считать в плане	Индекс	Наименование															Итого
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								2952	2952	2528	2498	64	360		2124	828	612
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл								460	460	426	426	16	18		324	136	174
+	ОГСЭ.01	Основы философии			2			42	42	38	38	2	2		38	4	
+	ОГСЭ.02	История			1			52	52	48	48	2	2		38	14	52
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			1234			122	122	108	108	6	8		50	72	36
+	ОГСЭ.04	Физическая культура		123	4			168	168	162	162	4	2		160	8	50
+	ОГСЭ.05	Психология общения			2			40	40	38	38		2		38	2	
+	ОГСЭ.06	Риторика			1			36	36	32	32	2	2			36	36
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл								108	108	102	102	4	2		108		70
+	ЕН.01	Математика			1			70	70	66	66	2	2		70		70
+	ЕН.02	Экологические основы природопользования			3			38	38	36	36	2			38		
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл								820	820	742	722	22	56		468	352	316
+	ОПЦ.01	Экономика организации	1			1		106	106	98	96	2	6		74	32	106
+	ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит			2			42	42	38	38	2	2		42		
+	ОПЦ.03	Налоги и налогообложение	1					58	58	50	48	2	6		42	16	58
+	ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета	1					58	58	50	48	2	6		48	10	58
+	ОПЦ.05	Аудит			4			50	50	44	42	2	4		42	8	
+	ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления			2			40	40	38	38		2		32	8	
+	ОПЦ.07	Менеджмент	3					70	70	62	60	2	6		36	34	
+	ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности			4			44	44	38	36	2	4		36	8	
+	ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2				1	78	78	74	72		4		48	30	34
+	ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности			2			70	70	68	68		2		68	2	
+	ОПЦ.11	Статистика	1					60	60	52	48	2	6			60	60
+	ОПЦ.12	Теория экономического анализа	2					62	62	58	56	2	2			62	
+	ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство			34			82	82	72	72	4	6			82	
ПЦ.Профессиональный цикл								1348	1348	1258	1248	22	68		1008	340	52
+	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	2				1222	248	248	232	230	6	10		118	130	52
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации					12	168	168	158	158	6	4		74	94	52
+	УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации					2	36	36	36	36				36		

+	ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации					2	36	36	36	36					36	
+	ПМ.01.01(К)	<i>Экзамен по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</i>	2					8	8	2			6		8		
+	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	3		3		22233	338	338	318	316	4	16		194	144	
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации					23	82	82	74	74	2	6		74	8	
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации					23	68	68	62	62	2	4		40	28	
+	УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации					2	36	36	36	36					36	
+	ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации			3			144	144	144	144				72	72	
+	ПМ.02.01(К)	<i>Экзамен по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации</i>	3					8	8	2			6		8		
+	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4		4		3	150	150	134	132	4	12		150		
+	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами					3	70	70	60	60	4	6		70		
+	ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			4			72	72	72	72				72		
+	ПМ.03.01(К)	<i>Экзамен по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</i>	4					8	8	2			6		8		
+	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	4				33444 4	354	354	326	324	6	22		288	66	
+	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности					34	106	106	92	92	4	10		58	48	
+	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности					34	96	96	88	88	2	6		78	18	
+	УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности					4	72	72	72	72				72		
+	ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности					4	72	72	72	72				72		
+	ПМ.04.01(К)	<i>Экзамен по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности</i>	4					8	8	2			6		8		
+	ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	2				22	114	114	104	102	2	8		114		

+	МДК.05.01	Ведение кассовых операций					2	70	70	66	66	2	2		70			
+	УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"					2	36	36	36	36				36			
+	ПМ.05.01(К)	Квалификационный экзамен по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	2					8	8	2			6		8			
+	ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			4			144	144	144	144				144			
ГИА. Государственная итоговая аттестация									216	216				216		216		
+	ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену						108	108				108		108			
+	ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен						108	108				108		108			

с 1	Курс 2		Закрепленная кафедра	
	Семестр 2	Семестр 3		
Итого	Итого	Итого	Код	Наименование
864	612	864		
180	64	42		
42				
40	28	18		
58	36	24		
40				
	38			
	38			
258	110	136		
42				
		50		
40				
	70			
		44		
44				
70				
62				
	40	42		
426	400	470		
196				
116				
36				

36				
8				
116	222			
40	42			
40	28			
36				
	144			
	8			
	70	80		
	70			
		72		
		8		
	108	246		
	68	38		
	40	56		
		72		
		72		
		8		
114				

70				
36				
8				
		144		
		216		
		108		
		108		

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад. часов						Объём ОП			
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Др	Экспертное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Ауд.
Считать в плане	Индекс	Наименование															
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								2952	2952	2528	2498	64	360	2124	828	612	546
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл								460	460	426	426	16	18	324	136	174	160
+	ОГСЭ.01	Основы философии			2			42	42	38	38	2	2	38	4		
+	ОГСЭ.02	История			1			52	52	48	48	2	2	38	14	52	48
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			1234			122	122	108	108	6	8	50	72	36	32
+	ОГСЭ.04	Физическая культура		123	4			168	168	162	162	4	2	160	8	50	48
+	ОГСЭ.05	Психология общения			2			40	40	38	38		2	38	2		
+	ОГСЭ.06	Риторика			1			36	36	32	32	2	2		36	36	32
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл								108	108	102	102	4	2	108		70	66
+	ЕН.01	Математика			1			70	70	66	66	2	2	70		70	66
+	ЕН.02	Экологические основы природопользования			3			38	38	36	36	2		38			
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл								820	820	742	722	22	56	468	352	316	272
+	ОПЦ.01	Экономика организации	1			1		106	106	98	96	2	6	74	32	106	96
+	ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит			2			42	42	38	38	2	2	42			
+	ОПЦ.03	Налоги и налогообложение	1					58	58	50	48	2	6	42	16	58	48
+	ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета	1					58	58	50	48	2	6	48	10	58	48
+	ОПЦ.05	Аудит			4			50	50	44	42	2	4	42	8		
+	ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления			2			40	40	38	38		2	32	8		
+	ОПЦ.07	Менеджмент	3					70	70	62	60	2	6	36	34		
+	ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности			4			44	44	38	36	2	4	36	8		
+	ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2				1	78	78	74	72		4	48	30	34	32
+	ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности			2			70	70	68	68		2	68	2		
+	ОПЦ.11	Статистика	1					60	60	52	48	2	6		60	60	48
+	ОПЦ.12	Теория экономического анализа	2					62	62	58	56	2	2		62		
+	ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство			34			82	82	72	72	4	6		82		
ПЦ.Профессиональный цикл								1348	1348	1258	1248	22	68	1008	340	52	48
+	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	2				1222	248	248	232	230	6	10	118	130	52	48
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации					12	168	168	158	158	6	4	74	94	52	48
+	УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации					2	36	36	36	36			36			
+	ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации					2	36	36	36	36				36		

+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	2				8	8	2			6	8			
+	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	3		3		22233	338	338	318	316	4	16	194	144	
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации				23	82	82	74	74	2	6	74	8		
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации				23	68	68	62	62	2	4	40	28		
+	УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации				2	36	36	36	36				36		
+	ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации			3		144	144	144	144			72	72		
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	3				8	8	2			6	8			
+	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4		4		3	150	150	134	132	4	12	150		
+	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				3	70	70	60	60	4	6	70			
+	ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			4		72	72	72	72			72			
+	ПМ.03.01(К)	Экзамен по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4				8	8	2			6	8			
+	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	4				33444 4	354	354	326	324	6	22	288	66	
+	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности				34	106	106	92	92	4	10	58	48		
+	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности				34	96	96	88	88	2	6	78	18		
+	УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности				4	72	72	72	72			72			
+	ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности				4	72	72	72	72			72			
+	ПМ.04.01(К)	Экзамен по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	4				8	8	2			6	8			
+	ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	2				22	114	114	104	102	2	8	114		
+	МДК.05.01	Ведение кассовых операций				2	70	70	66	66	2	2	70			
+	УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"				2	36	36	36	36			36			

+	ПМ.05.01(К)	Квалификационный экзамен по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	2					8	8	2			6	8			
+	ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			4			144	144	144	144			144			
ГИА.Государственная итоговая аттестация								216	216				216	216			
+	ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену						108	108				108	108			
+	ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен						108	108				108	108			

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Риторика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ОПЦ.11	Статистика
ОПЦ.12	Теория экономического анализа
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Риторика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ОПЦ.11	Статистика
ОПЦ.12	Теория экономического анализа
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации

ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Риторика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации

МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Риторика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ОПЦ.12	Теория экономического анализа
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации

УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Риторика
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ОПЦ.11	Статистика

ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Риторика
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОГСЭ.01	Основы философии

ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Риторика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ОПЦ.11	Статистика
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

Вид деятельности: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации

УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДп.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПДп.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

Вид деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПДп.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения

ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.11	Статистика
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.11	Статистика
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
---------	--

ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.12	Теория экономического анализа
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
---------	---

ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.12	Теория экономического анализа
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации

ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

Вид деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности

ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

Вид деятельности: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
---------	--

ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
---------	--

ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
---------	---

ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.11	Статистика
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПДп.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.12	Теория экономического анализа
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПДп.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПДп.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.12	Теория экономического анализа
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

Индекс	Наименование
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Риторика
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл
ОПЦ.01	Экономика организации
ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит
ОПЦ.03	Налоги и налогообложение
ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета
ОПЦ.05	Аудит
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления
ОПЦ.07	Менеджмент
ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности
ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности
ОПЦ.11	Статистика
ОПЦ.12	Теория экономического анализа
ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство
ПЦ	Профессиональный цикл
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.01.01(К)	Экзамен по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.02.01(К)	Экзамен по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.03.01(К)	Экзамен по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.04.01(К)	Экзамен по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
МДК.05.01	Ведение кассовых операций
УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПМ.05.01(К)	Квалификационный экзамен по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену
ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен

OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.

OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.

OK 01.; OK 02.; OK 03.; OK 04.; OK 05.; OK 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

Индекс

Содержание

№	Индекс	Наименование	Семестр 1											Неделя	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	
			Контроль	Академических часов															
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	Контр оль						
ИТОГО (с факультативами)				612											17		864		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612													864		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			36													36		
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			36													36		
	Аудиторная нагрузка			34.13													34.85		
	Во взаимодействии с преподавателем			34.75													35.27		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				612	556	258		268	20		10	20	36	ТО: 16 Э: 1		720	670	258	
1	ОГСЭ.01	Основы философии													ЗаО	42	38	30	
2	ОГСЭ.02	История	ЗаО	52	48	40		8				2	2						
3	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЗаО	36	32			32				2	2		ЗаО	40	38		
4	ОГСЭ.04	Физическая культура	За	50	48	4		44				2			За	58	56		
5	ОГСЭ.05	Психология общения													ЗаО	40	38	30	
6	ОГСЭ.06	Риторика	ЗаО	36	32	24		8				2	2						
7	ЕН.01	Математика	ЗаО	70	66	32		34				2	2						
8	ОПЦ.01	Экономика организации	Эк КР	106	98	40		36	20			2	2	6					
9	ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит													ЗаО	42	38	26	
10	ОПЦ.03	Налоги и налогообложение	Эк	58	50	20		28				2	2	6					
11	ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета	Эк	58	50	26		22				2	2	6					
12	ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления													ЗаО	40	38	22	
13	ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Др	34	32	12		20					2		Эк	44	42	10	
14	ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности													ЗаО	70	68	20	
15	ОПЦ.11	Статистика	Эк	60	52	28		20			4	2	6						
16	ОПЦ.12	Теория экономического анализа													Эк	62	58	34	
17	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Др	52	48	32		16				2	2		Эк Др(3)	196	184	42	
18	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Др	52	48	32		16				2	2		Др	116	110	42	
19	ПМ.01.01(К)	Экзамен по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации													Эк	8	2		

20	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации													Др(3)	116	112	26
21	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации													Др	40	38	10
22	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации													Др	40	38	16
23	ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"													Эк Др(2)	114	104	18
24	МДК.05.01	Ведение кассовых операций													Др	70	66	18
25	ПМ.05.01(К)	Квалификационный экзамен по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"													Эк	8	2	
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) ЗаО(4) КР Др(2)															
ПРАКТИКИ		(План)														144	144	
	УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации													Др	36	36	
	УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации													Др	36	36	
	УП.05.01	Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"													Др	36	36	
	ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации													Др	36	36	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																
КАНИКУЛЫ														2				

Семестр 2							Итого за курс										Каф.	Семестр	
Академических часов							Неделя	Контроль	Академических часов							Неделя			
Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП		Конс	СР	Контр оль
							24		1476								41		
									1476										
									36										
									36										
									34.49										
									35.01										
	404			8	14	36	ТО: 19 Э: 1	1332	1226	516		672	20		18	34	72	ТО: 35 Э: 2	
	8				2	2		ЗаО	42	38	30		8			2	2		2
								ЗаО	52	48	40		8			2	2		1
	38					2		ЗаО(2)	76	70			70			2	4		1234
	56				2			За(2)	108	104	4		100			4			1234
	8					2		ЗаО	40	38	30		8				2		2
								ЗаО	36	32	24		8			2	2		1
								ЗаО	70	66	32		34			2	2		1
								Эк КР	106	98	40		36	20		2	2	6	1
	12				2	2		ЗаО	42	38	26		12			2	2		2
								Эк	58	50	20		28		2	2	6		1
								Эк	58	50	26		22		2	2	6		1
	16					2		ЗаО	40	38	22		16				2		2
	30			2		2		Эк Др	78	74	22		50		2		4		12
	48					2		ЗаО	70	68	20		48				2		2
								Эк	60	52	28		20		4	2	6		1
	22			2	2	2		Эк	62	58	34		22		2	2	2		2
	140			2	4	8		Эк Др(4)	248	232	74		156		2	6	10		12
	68				4	2		Др(2)	168	158	74		84			6	4		12
				2		6		Эк	8	2					2		6		2

	86					4
	28					2
	22					2
	84			2	2	8
	48				2	2
				2		6

Др(3)	116	112	26		86					4
Др	40	38	10		28					2
Др	40	38	16		22					2
Эк Др(2)	114	104	18		84			2	2	8
Др	70	66	18		48				2	2
Эк	8	2						2		6

	23
	23
	23
	2
	2
	2

Эк(4) ЗаО(6) Др(4)

Эк(8) ЗаО(10) КР Др(6)

144						4
36						1
36						1
36						1
36						1

144	144			144															
Др	36	36		36															
Др	36	36		36															
Др	36	36		36															
Др	36	36		36															

4																			
1																			
1																			
1																			
1																			

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9

11

№	Индекс	Наименование	Семестр 3											Неделя	Контроль	Контроль				
			Контроль	Академических часов												Всего	Кон такт.	Лек		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	Контр оль						Всего	Кон такт.
ИТОГО (с факультативами)				612												17		864		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612														864		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			36														36		
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			36														36		
	Аудиторная нагрузка			34														33.43		
	Во взаимодействии с преподавателем			34.34														34.58		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				468	412	156		252			4	20	36		ТО: 12 Э: 1		288	242	82	
1	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЗаО	28	24			24				2	2			ЗаО	18	14		
2	ОГСЭ.04	Физическая культура	За	36	36			36								ЗаО	24	22		
3	ЕН.02	Экологические основы природопользования	ЗаО	38	36	22		14				2								
4	ОПЦ.05	Аудит														ЗаО	50	44	20	
5	ОПЦ.07	Менеджмент	Эк	70	62	36		24			2	2	6							
6	ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности														ЗаО	44	38	24	
7	ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство	ЗаО	40	36	12		24				2	2			ЗаО	42	36	14	
8	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	Эк ЗаО Др(2)	222	206	12		192			2	4	12							
9	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Др	42	36	8		28				2	4							
10	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Др	28	24	4		20				2	2							
11	ПМ.02.01(К)	Экзамен по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	Эк	8	2						2		6							
12	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Др	70	60	24		36				4	6			Эк ЗаО	80	74		
13	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Др	70	60	24		36				4	6							
14	ПМ.03.01(К)	Экзамен по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами														Эк	8	2		

15	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	Др(2)	108	96	50		46				4	8	Эк Др(4)	246	230	24
16	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	Др	68	60	28		32				2	6	Др	38	32	12
17	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Др	40	36	22		14				2	2	Др	56	52	12
18	ПМ.04.01(К)	Экзамен по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности												Эк	8	2	
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(2) ЗаО(3) Др(5)														
ПРАКТИКИ		(План)		144	144			144					4		360	360	
	УП.04.01	Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности												Др	72	72	
	ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	ЗаО	144	144			144					4				
	ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами												ЗаО	72	72	
	ПП.04.01	Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности												Др	72	72	
	ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)												ЗаО	144	144	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)													216		
	ГИА.01	Подготовка дипломной работы, подготовка к демонстрационному экзамену													108		
	ГИА.02	Защита дипломной работы и демонстрационный экзамен													108		
КАНИКУЛЫ													2				

Семестр 4							Итого за курс										Каф.	Семестр		
Академических часов							Неделя	Контроль	Академических часов							Неделя				
Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП		Конс	СР	Контр оль	
							24		1476								41			
									1476											
									36											
									36											
									33.72											
									34.46											
	132	20		8	10	36	ТО: 7 Э: 1	756	654	238		384	20		12	30	72	ТО: 19 Э: 2		
	14				2	2		ЗаО(2)	46	38		38				4	4			1234
	22					2		За ЗаО	60	58		58					2			1234
								ЗаО	38	36	22	14				2				3
	22			2	2	4		ЗаО	50	44	20	22			2	2	4			4
								Эк	70	62	36	24			2	2	6			3
	12			2	2	4		ЗаО	44	38	24	12			2	2	4			4
	22				2	4		ЗаО(2)	82	72	26	46				4	6			34
								Эк ЗаО Др(2)	222	206	12	192			2	4	12			23
								Др	42	36	8	28				2	4			23
								Др	28	24	4	20				2	2			23
								Эк	8	2					2		6			3
	72			2		6		Эк ЗаО Др	150	134	24	108			2	4	12			34
								Др	70	60	24	36				4	6			3
				2		6		Эк	8	2					2		6			4

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)							
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	ИП пр. подгот	Конс пр. подгот	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	ИП пр. подгот	Конс пр. подгот	
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл													
+	ОГСЭ.01	Основы философии	2		42								
+	ОГСЭ.02	История	1		52								
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1		36								
			2		40								
			3		28								
			4		18								
+	ОГСЭ.04	Физическая культура	1		50								
			2		58								
			3		36								
			4		24								
+	ОГСЭ.05	Психология общения	2		40								
+	ОГСЭ.06	Риторика	1		36								
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл													
+	ЕН.01	Математика	1		70								
+	ЕН.02	Экологические основы природопользования	3		38								
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл													
+	ОПЦ.01	Экономика организации	1		106								
+	ОПЦ.02	Финансы, денежное обращение и кредит	2		42								
+	ОПЦ.03	Налоги и налогообложение	1		58								
+	ОПЦ.04	Основы бухгалтерского учета	1		58								
+	ОПЦ.05	Аудит	4		50								
+	ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	2		40								
+	ОПЦ.07	Менеджмент	3		70								
+	ОПЦ.08	Основы предпринимательской деятельности	4		44								
+	ОПЦ.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	1		34								
			2		44								
+	ОПЦ.10	Безопасность жизнедеятельности	2		70								
+	ОПЦ.11	Статистика	1		60								
+	ОПЦ.12	Теория экономического анализа	2		62								
+	ОПЦ.13	Кадровое делопроизводство	3		40								

+	Ст.ц.п.	Кадровое делопроизводство	4		42							
ПЦ.Профессиональный цикл												
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	1		52							
			2		116							
+	УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	2		36							
+	ПП.01.01	Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	2		36							
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	2		8							
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	2		40							
			3		42							
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	2		40							
			3		28							
+	УП.02.01	Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	2		36							
+	ПП.02.01	Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	3		144							
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	3		8							
+	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	3		70							
+	ПП.03.01	Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4		72							
+	ПМ.03.01(К)	Экзамен по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4		8							
+	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	3		68							
			4		38							
+	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	3		40							
			4		56							

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов			
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю
Вид практики: Учебная практика										
Учебная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1	2			1					
Учебная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	1	2			1					
Учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	1	2			1					
Учебная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	2	2			2					
Вид практики: Производственная практика										
Производственная практика по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1	2			1					
Производственная практика по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	2	1			4					
Производственная практика по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2	2			2					
Производственная практика по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	2	2			2					
Вид практики: Преддипломная практика										
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	2	2			4					
Итого по факту										
Итого по плану					18					

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Экономика организации					
КР	1	1		0	

		Итого		Курс 1			Курс 2		
		Часов		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
		Не менее	Факт						
	Итого по ОП		2952	1476	612	864	1476	612	864
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		2952	1476	612	864	1476	612	864
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		460	354	174	180	106	64	42
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		108	70	70		38	38	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл		820	574	316	258	246	110	136
ПЦ	Профессиональный цикл		1348	478	52	426	870	400	470
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216				216		216
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО	36	-	36	36	-	36	36
		Период атт.	36	-	36	36	-	36	36
	Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП	34.82	-	34.75	35.27	-	34.34	34.58
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)		8	4	4	4	2	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)		10	4	6	10	4	6
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)		1	1				
		ДРУГИЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ (Др)		10	2	8	9	5	4
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)		92.03%						
	Доля практик в профессиональном цикле (%)		48.07%						

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
------------	------	-------	--------------------	--------------

Консультации по

Комиссия №1				
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость	

Член комиссии

Примечания к комиссиям ГЭК

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

Нормы часов (акад.)	
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	36
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	36

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
-------	--------------	------------------

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАИ

№
Кабинеты:
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
Лаборатории:
1
2
Мастерские:
1
Залы:
1
2
Спортивный комп
1

БОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

Наименование
общегуманитарных наук
социально-экономических дисциплин
иностранного языка
математики
экономики организации
финансов, денежного обращения и кредита
менеджмента и предпринимательства
бухгалтерского учета
налогов и налогообложения
бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита
безопасности жизнедеятельности и охраны труда
Информационных технологий в профессиональной деятельности
документационного обеспечения управления
Учебная бухгалтерия
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет
Актовый зал
лекс:
Спортивный зал

