

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лесняк Елена Николаевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.02.2022 14:26:26  
Уникальный программный ключ:  
4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8cc637f77303946

## Программа подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

*шифр, наименование специальности*

**Срок освоения** - 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Краткая характеристика профессиональной деятельности – область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

## Аннотации учебных дисциплин и профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена

### 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

*шифр, наименование специальности*

Шифр	Учебная нагрузка (час)	Аннотации дисциплин (модулей)
СО	2106	Среднее общее образование
ОУП	1263	Общие учебные предметы
ОУП.01	122	Русский язык Дисциплина «Русский язык» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин. <b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;</li><li>▪ формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций;</li><li>▪ совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;</li></ul>

дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности; осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

**Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:**

**личностные:**

- воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

**метапредметные:**

- владение всеми видами речевой деятельности;
- владение языковыми средствами;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видов деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникативных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

**предметные:**

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к теме, проблеме текста в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учётом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- лекции, уроки;
- практические занятия;
- самостоятельную работу обучающихся.

		<p>Дисциплина обеспечена кабинетом русского языка и литературы.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, экзамена.</p>
ОУП.02	172	<p><b>Литература</b></p> <p>Дисциплина «Литература» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;</li> <li>▪ развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;</li> <li>▪ освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;</li> <li>▪ совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинения различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;</li> <li>▪ сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</li> <li>▪ толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;</li> <li>▪ готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;</li> <li>▪ эстетическое отношение к миру;</li> <li>▪ совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;</li> <li>▪ использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, Интернет-ресурсов и др.);</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;</li> <li>▪ умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;</li> <li>▪ умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;</li> <li>▪ владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> </ul> <p><b>предметные:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;</li> <li>▪ сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;</li> <li>▪ владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;</li> <li>▪ владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;</li> <li>▪ владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;</li> <li>▪ знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;</li> <li>▪ сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;</li> <li>▪ способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;</li> <li>▪ владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;</li> <li>▪ сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции, уроки;</li> <li>- практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом русского языка и литературы.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов.</p>
ОУП. 03	188	<p><b>Иностранный язык</b></p> <p>Дисциплина «Иностранный язык» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;</li> <li>▪ формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;</li> <li>▪ формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной социокультурной, социальной, стратегической и предметной;</li> <li>▪ воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;</li> <li>▪ воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><i>личностные:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;</li> <li>▪ сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;</li> <li>▪ развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;</li> <li>▪ осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять</li> </ul>

		<p>толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;</li> <li>▪ владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;</li> <li>▪ умение организовывать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;</li> <li>▪ умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;</li> </ul> <p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</li> <li>▪ владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;</li> <li>▪ достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</li> <li>▪ сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом иностранных языков (лингвфонный кабинет).</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов.</p>
ОУП.04	113	<p><b>История</b></p> <p>Дисциплина «История» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;</li> <li>▪ формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;</li> <li>▪ усвоение интегрированной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;</li> <li>▪ развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;</li> <li>▪ формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;</li> <li>▪ воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность Российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;</li> <li>▪ готовность к служению Отечеству, его защите;</li> <li>▪ сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;</li> <li>▪ сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</li> <li>▪ толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;</li> <li>▪ умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;</li> <li>▪ владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>▪ - готовность и способность к самостоятельной информационно- познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;</li> <li>▪ умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</li> <li>▪ умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;</li> </ul> <p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;</li> <li>▪ владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;</li> <li>▪ сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;</li> <li>▪ владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;</li> <li>▪ сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции, уроки;</li> <li>- практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом истории.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ОУП.05 У	302	<p><b>Математика</b></p> <p>Дисциплина «Математика» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p>

**Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

**Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:**

***личностные:***

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественнонаучных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

***метапредметные:***

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности; учитывать позиции других участников деятельности; эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

***предметные:***

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
- сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;</li> <li>▪ владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;</li> <li>▪ сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;</li> <li>▪ владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;</li> <li>▪ сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностей в реальном мире; основных понятиях элементарной теории вероятностей; умение находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;</li> <li>▪ владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции, уроки;</li> <li>- практическую работу;</li> <li>- самостоятельную работу.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом математики.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме экзаменов.</p>
ОДБ.06	175	<p><b>Физическая культура</b></p> <p>Дисциплина «Физическая культура» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;</li> <li>▪ развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;</li> <li>▪ формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;</li> <li>▪ овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;</li> <li>▪ овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений, и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;</li> <li>▪ освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;</li> <li>▪ приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;</li> <li>▪ сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребление алкоголя, наркотиков;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;</li> <li>▪ приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;</li> <li>▪ формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной практике;</li> <li>▪ готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;</li> <li>▪ способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;</li> <li>▪ способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;</li> <li>▪ формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;</li> <li>▪ принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;</li> <li>▪ умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;</li> <li>▪ патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;</li> <li>▪ готовность к служению Отечеству, его защите;</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;</li> <li>▪ готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;</li> <li>▪ освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;</li> <li>▪ готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;</li> <li>▪ формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;</li> <li>▪ умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее –ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;</li> </ul> <p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;</li> <li>▪ владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;</li> <li>▪ владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;</li> <li>▪ владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности, с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</li> <li>▪ владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– лекции, уроки;</li> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена спортивным комплексом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- спортивный зал;</li> <li>- стрелковый тир (электронный);</li> <li>- фитнес зал.</li> </ul> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости - сдача контрольных нормативов по определению уровня физической и спортивно-технической подготовленности, устный опрос, промежуточная аттестация в форме зачётов.</p>
<b>ОУП.07</b>	<b>100</b>	<p><b>Основы безопасности жизнедеятельности</b></p> <p>Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы - совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);</li> <li>▪ снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;</li> <li>▪ формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;</li> <li>▪ обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;</li> <li>▪ готовность к служению Отечеству, его защите;</li> <li>▪ формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;</li> <li>▪ исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);</li> <li>▪ воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;</li> <li>▪ освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;</li> <li>▪ овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;</li> <li>▪ формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>▪ приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;</li> <li>▪ развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли вовремя и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>▪ формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;</li> <li>▪ развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;</li> <li>▪ формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;</li> <li>▪ развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;</li> <li>▪ освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;</li> <li>▪ приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;</li> <li>▪ формирование установки на здоровый образ жизни;</li> <li>▪ развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;</li> </ul> <p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;</li> <li>▪ получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;</li> <li>▪ сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;</li> <li>▪ сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;</li> <li>▪ освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;</li> <li>▪ освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;</li> <li>▪ развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;</li> <li>▪ формирование умений предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;</li> <li>▪ развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;</li> <li>▪ получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;</li> <li>▪ освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;</li> <li>▪ владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лекции, уроки;</li> </ul>
--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом (основ) безопасности жизнедеятельности и охраны труда.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>
<b>ОУП.08</b>	<b>52</b>	<p><b>Астрономия</b></p> <p>Дисциплина «Астрономия» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ освоение знаний о современной астрономической картине мира и методах астрономии; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями в области астрономии, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий;</li> <li>▪ овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественно-научного и профессионально значимого содержания; развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации астрономической информации;</li> <li>▪ воспитание убежденности в возможности познания законной природы и использования достижений астрономии для развития цивилизации и повышения качества жизни;</li> <li>▪ применение астрономических знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны окружающей среды.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной астрономической науки;</li> <li>▪ готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области астрономии;</li> <li>▪ объективное осознание значимости компетенций в области астрономии для человека и общества;</li> <li>▪ готовность самостоятельно добывать новые для себя астрономические знания с использованием для этого доступных источников информации;</li> <li>▪ умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;</li> <li>▪ умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области астрономии;</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;</li> <li>▪ применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно-научной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;</li> <li>▪ умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;</li> <li>▪ умение использовать различные источники для получения астрономической информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;</li> <li>▪ умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;</li> </ul> <p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность представлений о роли и месте астрономии в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, пространственно-временных масштабах Вселенной;</li> <li>▪ владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области астрономии, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность умения применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования;</li> <li>▪ владение основополагающими астрономическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование терминологии и символики;</li> <li>▪ владение основными методами научного познания, используемыми в астрономии: наблюдением, описанием, измерением;</li> <li>▪ умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между астрономическими физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лекции, уроки;</li> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом астрономии.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме итоговой письменной контрольной работы и дифференцированного зачета.</p>
ИП	39	<p><b>Индивидуальный проект</b></p> <p>Дисциплина «Индивидуальный проект» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- познакомиться с основами методологии исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>- понять структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы;</li> <li>- научиться формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность;</li> <li>- составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы;</li> <li>- выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;</li> <li>- определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ развитие логического мышления, пространственного воображения, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;</li> <li>▪ овладение знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной подготовки;</li> <li>▪ готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;</li> <li>▪ сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;</li> <li>▪ готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;</li> <li>▪ готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;</li> <li>▪ отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ освоение межпредметных понятий и универсальных учебных действий, способность их использования в познавательной и социальной практике;</li> <li>▪ самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;</li> <li>▪ способность к построению индивидуальной образовательной траектории;</li> <li>▪ владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.</li> </ul>

		<p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владение навыками работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;</li> <li>- сформированность навыков выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования;</li> <li>- владение навыками по оформлению теоретических и экспериментальных результатов исследовательской и проектной работы;</li> <li>- владение навыками рецензирования чужих исследовательских или проектных работ;</li> <li>- наблюдать за биологическими, экологическими и социальными явлениями;</li> <li>- описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов;</li> <li>- проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты;</li> <li>- проводить измерения с помощью различных приборов;</li> <li>- выполнять письменные инструкции правил безопасности;</li> <li>- оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельная работа.</li> </ul> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса.</p>
<b>УПВ</b>	<b>398</b>	<b>Учебные предметы по выбору</b>
<b>УПВ.01</b>	<b>108</b>	<p><b>Родной язык\ Родная литература</b></p> <p>Дисциплина «Родной язык\Родная литература» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций родного языка (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);</li> <li>▪ совершенствование умений, обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;</li> <li>▪ дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;</li> <li>▪ включение в культурно-языковое поле родной литературы и культуры, воспитание ценностного отношения к родному языку как носителю культуры своего народа;</li> <li>▪ сформированность устойчивого интереса к чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры; сформированность чувства причастности к свершениям, традициям своего народа и осознание исторической преемственности поколений.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ воспитание уважения к родному языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;</li> <li>▪ понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; сформированность навыков свободного использования коммуникативно-эстетических возможностей родного языка;</li> <li>▪ осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту родного языка как явления национальной культуры;</li> <li>▪ способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>▪ обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств на родном языке адекватно ситуации и стилю общения;</li> <li>▪ способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка, основными нормами родного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию;</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ владение всеми видами речевой деятельности родном языке: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;</li> <li>▪ овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;</li> <li>▪ готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</li> <li>▪ умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебнонаучных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;</li> </ul> <p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность понятий о нормах родного языка и применение знаний о них в речевой практике;</li> <li>▪ владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;</li> <li>▪ владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;</li> <li>▪ владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;</li> <li>▪ сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;</li> <li>▪ сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;</li> <li>▪ способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;</li> <li>▪ владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;</li> <li>▪ сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы;</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практические занятия;</li> <li>- лекции, уроки;</li> <li>- самостоятельная работа.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом родного языка/ родной литературы.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
УПВ.02 У	116	<p><b>Экономика</b></p> <p>Дисциплина «Экономика» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;</li> <li>▪ развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;</li> <li>▪ воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;</li> <li>▪ овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;</li> <li>▪ овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых</li> </ul>

экономических знаний;

- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

**Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:**

***личностные:***

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;
- формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;

***метапредметные:***

- овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;
- овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя право выезжания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;
- генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;

***предметные:***

- сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
- сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
- владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
- сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
- умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);
- способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
- понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.

		<p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лекции, уроки;</li> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом социально-экономических дисциплин.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, контрольной аттестация в форме экзамена.</p>
УПВ.03 У	174	<p><b>Обществознание</b></p> <p>Дисциплина «Обществознание» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;</li> <li>▪ развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;</li> <li>▪ углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;</li> <li>▪ умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;</li> <li>▪ содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;</li> <li>▪ формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;</li> <li>▪ применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;</li> <li>▪ российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);</li> <li>▪ гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;</li> <li>▪ толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;</li> <li>▪ готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;</li> <li>▪ осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;</li> <li>▪ ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем;</li> <li>▪ способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>▪ готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</li> <li>▪ умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</li> <li>▪ умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;</li> <li>▪ умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;</li> <li>▪ владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания.</li> </ul> <p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;</li> <li>▪ владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;</li> <li>▪ владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;</li> <li>▪ сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;</li> <li>▪ сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;</li> <li>▪ владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;</li> <li>▪ сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лекции, уроки;</li> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом социально-экономических дисциплин.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>
<b>ДУПК</b>	<b>445</b>	<b>Дополнительные учебные предметы, курсы</b>
<b>ДУП.01</b>	<b>229</b>	<p><b>Информатика</b></p> <p>Дисциплина «Информатика» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и программирования.</p> <p><b>Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;</li> <li>▪ формирование у обучающихся умений Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>▪ формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;</li> <li>▪ развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;</li> </ul>

- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

**Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:**

***личностные:***

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

***метапредметные:***

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми – возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию,
- получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

***предметные:***

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных

		<p>алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;</li> <li>▪ владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;</li> <li>▪ владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;</li> <li>▪ сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;</li> <li>▪ сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);</li> <li>▪ владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;</li> <li>▪ сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;</li> <li>▪ понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;</li> <li>▪ применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. лабораторные работы;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом информатики (компьютерный класс).</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
ДУК.02	180	<p><b>Лексическая стилистика / практическая математика</b></p> <p>Дисциплина «Лексическая стилистика» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения.. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;</li> <li>▪ формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций;</li> <li>▪ совершенствование умений, обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;</li> <li>▪ дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности; осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;</li> <li>▪ понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;</li> <li>▪ осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;</li> <li>▪ формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;</li> <li>▪ способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>▪ готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</li> <li>▪ способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;</li> </ul>

**метапредметные:**

- владение всеми видами речевой деятельности;
- владение языковыми средствами;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видов деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникативных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

**предметные:**

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к теме, проблеме текста в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учётом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

- лекции, уроки;
- практические занятия;
- самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина обеспечена кабинетом русского языка и литературы.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса.

Дисциплина «**Практическая математика**» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.

**Цели общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

**Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:**

**личностные:**

- сформированность представлений математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах

математики;

- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественнонаучных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

**метапредметные:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности; учитывать позиции других участников деятельности; эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

**предметные:**

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
- сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
- сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;
- владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностей в реальном мире; основных понятиях элементарной теории вероятностей; умение находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;</li> <li>▪ владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.        Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:       <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции, уроки;</li> <li>- практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul>       Дисциплина обеспечена кабинетом русского языка и литературы.        Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса.     </li> </ul>
ДУК.03	36	<p><b>Углублённый курс по изучению MS Excel и MS PowerPoint/ Самопрезентация</b>  <b>Самопрезентация</b></p> <p>Дисциплина «Самопрезентация» является частью общеобразовательной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;</li> <li>▪ формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций;</li> <li>▪ совершенствование умений, обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;</li> <li>▪ дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности; осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.</li> </ul> <p><b>Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины:</b></p> <p><b>личностные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;</li> <li>▪ понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;</li> <li>▪ осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;</li> <li>▪ формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;</li> <li>▪ способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>▪ готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</li> <li>▪ способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;</li> </ul> <p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ владение всеми видам речевой деятельности;</li> <li>▪ владение языковыми средствами;</li> <li>▪ применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видов деятельности;</li> <li>▪ овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;</li> <li>▪ готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</li> <li>▪ умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникативных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в</li> </ul>

		<p>процессе изучения русского языка;</p> <p><b>предметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;</li> <li>▪ сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров</li> <li>▪ владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;</li> <li>▪ владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;</li> <li>▪ владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;</li> <li>▪ сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;</li> <li>▪ сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;</li> <li>▪ способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к теме, проблеме текста в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;</li> <li>▪ владение навыками анализа текста с учётом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;</li> <li>▪ сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом русского языка и литературы.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса.</p>
<b>ПП</b>	<b>3294</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>
<b>ОГСЭ</b>	<b>636</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>
<b>ОГСЭ.06</b>	<b>244</b>	<p><b>Физическая культура</b></p> <p>Дисциплина «Физическая культура» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>▪ основы здорового образа жизни.</li> </ul> <p>Дисциплина направлена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена спортивным комплексом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. спортивный зал;</li> </ol>

		<p>2. тренажерный зал; 3. фитнес центр.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости – сдача контрольных нормативов по определению уровня физической и спортивно-технической подготовленности, устный опрос, промежуточная аттестация в форме зачётов и дифференцированного зачета.</p>
ОГСЭ.01	60	<p><b>Основы философии</b></p> <p>Дисциплина «Основы философии» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ разделять структуру развития философского знания на этапы</li> <li>▪ пояснить принципы формирования философского знания</li> <li>▪ представлять философское знание как нестабильную систему, стремящуюся к постоянному обновлению и преобразованию</li> <li>▪ классифицировать стадии философского познания</li> <li>▪ ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ этапы развития философии как науки</li> <li>▪ влияние исторических эпох на структуру философского знания</li> <li>▪ основные категории и понятия философии;</li> <li>▪ роль философии в жизни человека и общества;</li> <li>▪ основы философского учения о бытии;</li> <li>▪ сущность процесса познания;</li> <li>▪ основы научной, философской и религиозной картин мира;</li> <li>▪ об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</li> <li>▪ о социальных и этических проблемах. Связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p>

		<p>- лекции уроки; - самостоятельную работу обучающихся.</p> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом социально-экономических дисциплин.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>
<b>ОГСЭ.02</b>	<b>60</b>	<p><b>История</b></p> <p>Дисциплина «История» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</li> <li>▪ выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</li> <li>▪ сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;</li> <li>▪ основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</li> <li>▪ назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</li> <li>▪ о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</li> <li>▪ содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции уроки;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом истории.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>
<b>ОГСЭ.03</b>	<b>150</b>	<b>Иностранный язык</b>

		<p>Дисциплина «Иностранный язык» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>▪ переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>▪ самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом иностранных языков (лингафонный кабинет).</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов.</p>
ОГСЭ.04	74	<p><b>Риторика</b></p> <p>Дисциплина «Риторика» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ строить свою речь в соответствии языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>▪ анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;</li> <li>▪ устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;</li> <li>▪ пользоваться словарями русского языка.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ различия между языком и речью, единицы и функции языка;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ нормы литературного языка, специфику устной и письменной речи;</li> <li>▪ разновидности национального языка и функциональные стили литературного языка;</li> <li>▪ типы текстов и правила их построения, жанры деловой и учебно-научной речи.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практические занятия;</li> <li>– лекции;</li> <li>– самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом риторики.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>
ОГСЭ.05	48	<p><b>История государства и права</b></p> <p>Дисциплина «История государства и права» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ охарактеризовать в хронологическом порядке периоды развития государства и права в России.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ общие закономерности и специфические особенности формирования и развития Российской государственности на различных этапах Российской истории;</li> <li>▪ важнейшие памятники российского права.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul>

		<p>Дисциплина обеспечена кабинетом теории государства и права.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, проверка решений заданий, выполненных заданий, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
<b>ЕН</b>	<b>198</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>
<b>ЕН.01</b>	<b>60</b>	<p><b>Математика</b></p> <p>Дисциплина «Математика» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;</li> <li>▪ применять основные методы интегрирования при решении задач;</li> <li>▪ применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные понятия и методы математического анализа;</li> <li>▪ основные численные методы решения прикладных задач.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практические занятия;</li> <li>- лекции, уроки;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом математики.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>
<b>ЕН. 02</b>	<b>90</b>	<p><b>Информатика</b></p> <p>Дисциплина «Информатика» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и программирования.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ использовать базовые системные программные продукты;</li> <li>▪ использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин</li> </ul>

		<p>(ЭВМ) и вычислительных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии;</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена лабораторией информатики, информационных технологий и технических средств обучения.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, тестирование, домашняя контрольная работа, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ЕН.03	48	<p><b>Экологические основы природопользования.</b></p> <p>Дисциплина «Экологические основы природопользования» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности.</li> <li>▪ использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности.</li> <li>▪ соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды.</li> <li>▪ экологические принципы рационального природопользования.</li> <li>▪ принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду.</li> <li>▪ об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса.</li> <li>▪ правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.</li> <li>▪ принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом экологических основ природопользования.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>
ЕН.03	48	<p><b>Адаптивные информационные и коммуникационные технологии</b></p> <p>Дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и программирования.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;</li> <li>▪ использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха);</li> <li>▪ использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторов речи, программы невидимого доступа к информации (студенты с нарушениями зрения);</li> <li>▪ использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);</li> <li>▪ осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;</li> <li>▪ иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;</li> <li>▪ использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;</li> <li>▪ использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства.</li> <li>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></li> <li>▪ основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;</li> <li>▪ современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;</li> <li>▪ приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушениями слуха);</li> <li>▪ приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (студенты с нарушениями зрения);</li> <li>▪ приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата);</li> <li>▪ приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся,</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена лабораторией информатики, информационных технологий и технических средств обучения</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>
<b>П</b>	<b>2460</b>	<b>Профессиональный цикл</b>
<b>ОП</b>	<b>1728</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
<b>ОП.19</b>	<b>102</b>	<p><b>Безопасность жизнедеятельности</b></p> <p>Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>▪ предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>▪ использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> </ul>

- применять первичные средства пожаротушения;
  - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
  - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
  - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
  - оказывать первую помощь пострадавшим.
- В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
  - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
  - основы военной службы и обороны государства;
  - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
  - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
  - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
  - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
  - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
  - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
- Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
- ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
- ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

		<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции, уроки;</li> <li>- практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом (основ) безопасности жизнедеятельности и охраны труда.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме фронтального и письменного опроса, проверки конспектов по СРС, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p><b>ОП. 01</b></p>	<p><b>99</b></p>	<p><b>Теория государства и права</b></p> <p>Дисциплина «Теория государства и права» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;</li> <li>▪ оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>▪ применять на практике нормы различных отраслей права.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ закономерности возникновения и функционирования государства и права;</li> <li>▪ основы правового государства;</li> <li>▪ основные типы современных правовых систем;</li> <li>▪ понятие, типы и формы государства и права;</li> <li>▪ роль государства в политической системе общества;</li> <li>▪ систему права Российской Федерации и ее элементы;</li> <li>▪ формы реализации права;</li> <li>▪ понятие и виды правоотношений;</li> <li>▪ виды правонарушений и юридической ответственности.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом теории государства и права.</p>

		<p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполненных заданий; промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
<b>ОП. 02</b>	<b>105</b>	<p><b>Конституционное право</b></p> <p>Дисциплина «Конституционное право» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</li> <li>▪ анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</li> <li>▪ применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные теоретические понятия и положения конституционного права;</li> <li>▪ содержание конституции Российской Федерации;</li> <li>▪ особенности государственного устройства России и статуса субъектов Федерации;</li> <li>▪ основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</li> <li>▪ избирательную систему Российской Федерации;</li> <li>▪ систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом конституционного и административного права.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполненных заданий; промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
<b>ОП. 03</b>	<b>89</b>	<p><b>Административное право</b></p> <p>Дисциплина «Административное право» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p>

		<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>▪ составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>▪ выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>▪ выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>▪ анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>▪ оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>▪ логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ понятие и источники административного права;</li> <li>▪ понятие и виды административно-правовых норм;</li> <li>▪ понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>▪ состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,</li> </ul> <p>понятие и виды административно-правовых отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>▪ административно-правовой статус субъектов административного права.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом конституционного и административного права.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполненных заданий; составленных документов; промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ОП. 04	54	<p><b>Основы экологического права</b></p> <p>Дисциплина «Основы экологического права» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ толковать и принимать нормы экологического права;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;</li> <li>▪ применять правовые нормы для решения практических ситуаций;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ понятие и источники экологического права;</li> <li>▪ экологические права и обязанности граждан;</li> <li>▪ право собственности на природные ресурсы, право природопользования;</li> <li>▪ правовой механизм охраны окружающей среды;</li> <li>▪ виды экологических правонарушений и ответственность за них.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом основ экологического права.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, выполненных заданий; промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
ОП. 05	178	<p><b>Трудовое право</b></p> <p>Дисциплина «Трудовое право» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ применять на практике нормы трудового законодательства;</li> <li>▪ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;</li> <li>▪ анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;</li> <li>▪ анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;</li> <li>▪ содержание российского трудового права;</li> <li>▪ права и обязанности работников и работодателей;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;</li> <li>▪ виды трудовых договоров;</li> <li>▪ содержание трудовой дисциплины;</li> <li>▪ порядок разрешения трудовых споров;</li> <li>▪ виды рабочего времени и времени отдыха;</li> <li>▪ формы и системы оплаты труда работников;</li> <li>▪ основы охраны труда;</li> <li>▪ порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом трудового права.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполненных заданий; промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ОП.06	231	<p><b>Гражданское право</b></p> <p>Дисциплина «Гражданское право» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>▪ составлять договоры, доверенности;</li> <li>▪ оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;</li> <li>▪ Логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике. В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></li> <li>▪ понятие и основные источники гражданского права;</li> <li>▪ понятие и особенности гражданско-правовых отношений;</li> <li>▪ субъекты и объекты гражданского права;</li> <li>▪ содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;</li> <li>▪ понятие, виды и условия действительности сделок;</li> <li>▪ основные категории института представительства;</li> <li>▪ понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;</li> <li>▪ юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;</li> <li>▪ основные вопросы наследственного права;</li> <li>▪ гражданско-правовая ответственность.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом гражданского, семейного права и гражданского процесса.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполненных заданий; промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ОП.07	57	<p><b>Семейное право</b></p> <p>Дисциплина «Семейное право» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>▪ составлять брачный договор и алиментное соглашение;</li> <li>▪ оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;</li> <li>▪ анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.</li> </ul>

		<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные понятия и источники семейного права;</li> <li>▪ содержание основных институтов семейного права.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом гражданского, семейного права и гражданского процесса.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполненных заданий; промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ОП.08	105	<p><b>Гражданский процесс</b></p> <p>Дисциплина «Гражданский процесс» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ применять на практике нормы гражданско-процессуального права;</li> <li>▪ составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;</li> <li>▪ составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;</li> <li>▪ Применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;</li> <li>▪ порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения</li> <li>▪ формы защиты прав граждан и юридических лиц;</li> <li>▪ виды и порядок гражданского судопроизводства;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные стадии гражданского процесса. Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом гражданского, семейного права и гражданского процесса. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполненных заданий; промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ОП.09	81	<p><b>Страховое дело</b></p> <p>Дисциплина «Страховое дело» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой финансово-экономических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ оперировать страховыми понятиями и терминами;</li> <li>▪ заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;</li> <li>▪ использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ правовые основы осуществления страховой деятельности;</li> <li>▪ основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;</li> <li>▪ правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;</li> <li>▪ органы, осуществляющие государственное социальное страхование.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать</p>

		<p>их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом финансов, денежного обращения и кредита.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме практических занятий, самостоятельной работы по решению задач, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ОП.10	57	<p><b>Статистика</b></p> <p>Дисциплина «Статистика» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой финансово-экономических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;</li> <li>▪ оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;</li> <li>▪ исчислять основные статистические показатели;</li> <li>▪ проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственность за нарушение порядка ее представления;</li> <li>▪ современную структуру органов государственной статистики;</li> <li>▪ источники учета статистической информации;</li> <li>▪ экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;</li> <li>▪ статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>

		<p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом статистики.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, тематический зачет, самостоятельная работа по решению задач, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<b>ОП.11</b>	<b>60</b>	<p><b>Экономика организации</b></p> <p>Дисциплина «Экономика организации» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой финансово-экономических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией.</li> <li>▪ оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;</li> <li>▪ состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>▪ основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>▪ материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>▪ механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</li> <li>▪ экономику социальной сферы и ее особенности.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом менеджмента и экономики организации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования, самостоятельная работа по решению задач, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<b>ОП.12</b>	<b>63</b>	<p><b>Менеджмент</b></p> <p>Дисциплина «Менеджмент» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой финансово-экономических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;</li> <li>▪ принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;</li> <li>▪ мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;</li> <li>▪ применять приёмы делового общения в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ особенности современного менеджмента;</li> <li>▪ функции, виды и психологию менеджмента;</li> <li>▪ основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>▪ принципы делового общения в коллективе;</li> <li>▪ особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>▪ информационные технологии в сфере управления.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом менеджмента и экономика организации.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного, фронтального опроса, итоговая письменная работа, тестирования, проверкой конспектов, решение ситуаций, защиты выполненных заданий, выполнения ролей в деловой игре, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
ОП.13	72	<p><b>Документационное обеспечение управления</b></p> <p>Дисциплина «Документационное обеспечение управления» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой финансово-экономических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ оформлять организационно – распорядительные документы в соответствии с действующим гостом;</li> <li>▪ осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;</li> <li>▪ оформлять документы для передачи в архив организации.</li> </ul>

		<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ понятие документа, его свойства, способы документирования;</li> <li>▪ правила составления и оформления организационно – распорядительных документов (ОРД);</li> <li>▪ систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДОУ);</li> <li>▪ особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. использовать информационные – телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять приём граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом документационного обеспечения управления.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, самостоятельной работы по составлению и оформлению документов с использованием информационных технологий, проверки составленных и оформленных документов, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
ОП.14	81	<p><b>Информационные технологии в профессиональной деятельности</b></p> <p>Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и программирования.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>▪ применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> <li>▪ работать с информационными справочно-правовыми системами;</li> <li>▪ использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;</li> <li>▪ работать с электронной почтой;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;</li> <li>▪ основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;</li> <li>▪ понятие информационных систем и информационных технологий;</li> <li>▪ понятие правовой информации как среды информационной системы;</li> <li>▪ назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;</li> <li>▪ теоретические основы, виды и структуру баз данных;</li> <li>▪ возможности сетевых технологий работы с информацией.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена лабораторией информатики, информационных технологий и технических средств обучения</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, тестирование, домашняя контрольная работа, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
ОП. 15	105	<p><b>Основы уголовного права</b></p> <p>Дисциплина «Основы уголовного права» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ квалифицировать отдельные виды преступлений</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные понятия и институты уголовного права</li> <li>▪ состав отдельных видов преступлений</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,</p>

		<p>профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:  - аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;  - самостоятельную работу обучающихся;  - консультации.</p> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом дисциплин права.  Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполнение заданий, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p><b>ОП. 16</b></p>	<p><b>63</b></p>	<p><b>Предпринимательское право</b>  Дисциплина «Предпринимательское право» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b>  В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ применять в своей профессиональной деятельности нормативно – правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в России;</li> <li>▪ составлять документы правового характера, необходимые для регистрации, ликвидации субъектов предпринимательского права;</li> <li>▪ анализировать и составлять предпринимательские договоры, протоколы разногласий.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ организационно-правовые формы предпринимательства в России;</li> <li>▪ порядок образования и ликвидации субъектов предпринимательства;</li> <li>▪ понятие и стадии банкротства субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>▪ методы государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности в России.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих компетенций:  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:  - аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;  - самостоятельную работу обучающихся;  - консультации.</p>

		<p>Дисциплина обеспечена кабинетом профессиональных дисциплин.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, домашняя контрольная работа, выполнение заданий, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
<b>ОП.17</b>	<b>54</b>	<p><b>Налоговое право</b></p> <p>Дисциплина «Налоговое право» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ самостоятельно толковать и правильно применять нормы налогового права</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ понятие налога и сбора, виды налогов;</li> <li>▪ правовой статус участников налоговых правоотношений;</li> <li>▪ понятие и формы налогового контроля;</li> <li>▪ основания налоговой ответственности;</li> <li>▪ элементы отдельных видов налогов.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом профессиональных дисциплин.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, выполненных заданий, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
<b>ОП.17</b>	<b>54</b>	<p><b>Адаптивная психология профессиональной деятельности</b></p> <p>Дисциплина «Адаптивная психология профессиональной деятельности» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</b></p>

		<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ объяснять сущность психических процессов и их изменений в профессиональной деятельности;</li> <li>▪ правильно организовать психологический контакт в профессиональной деятельности;</li> <li>▪ применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>▪ формировать цели в профессиональной деятельности и осуществлять самопрезентацию;</li> <li>▪ следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ понятие и структуру личности;</li> <li>▪ сущность психических процессов;</li> <li>▪ особенности вербальной и невербальной коммуникации;</li> <li>▪ коммуникативные барьеры и пути их преодоления.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом профессиональных дисциплин.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного или письменного опроса, выполнение заданий, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
ОП.18	72	<p><b>Основы бухгалтерского учета и отчетности.</b></p> <p>Дисциплина «Основы бухгалтерского учета и отчетности» является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Дисциплина реализуется кафедрой финансово-экономических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</b></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;</li> <li>▪ составлять документы по кассовым и расчетным операциям, использовать учетные данные для контроля за состоянием расчетно-платежной дисциплины;</li> <li>▪ открывать счета бухгалтерского учета, отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ производить начисление оплаты труда аппарату пенсионных отделов и производить удержания из начисленной оплаты труда;</li> <li>▪ проводить налоговые и страховые расчеты;</li> <li>▪ участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;</li> <li>▪ составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;</li> <li>▪ ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;</li> <li>▪ понимать сущность и порядок расчета налогов.</li> </ul> <p style="text-align: center;">В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>▪ основные требования к ведению бухгалтерского учета;</li> <li>▪ строение и содержание бухгалтерского баланса;</li> <li>▪ строение счетов бухгалтерского учета;</li> <li>▪ правила составления и проверки документов, порядок их хранения;</li> <li>▪ принципы организации учета в органах социального обеспечения;</li> <li>▪ учет денежных средств и расчетов;</li> <li>▪ документальное оформление и учет операций по выплате пенсий и пособий;</li> <li>▪ отчетность по выплате пенсий и пособий;</li> <li>▪ задачи и организация контроля в системе органов социального обеспечения</li> <li>▪ виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;</li> <li>▪ нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.</li> </ul> <p>Дисциплина нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>Дисциплина обеспечена кабинетом бухгалтерского учёта (теории бухгалтерского учета), налогообложения и аудита.</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, тестирования, оценка в ходе проведения и защиты практических работ, интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе групповой дискуссии, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<b>ПМ</b>	<b>732</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ 01</b>	<b>570</b>	<b>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>
<b>МДК.01.01</b>	<b>420</b>	<b>Право социального обеспечения</b> Междисциплинарный курс 01.01. «Право социального обеспечения» (далее МДК 01.01) является частью профессиональной подготовки

обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. МДК 01.01 реализуется кафедрой юридических дисциплин.

**Цели и задачи МДК01.01 – требования к результатам освоения МДК 01.01:**

В результате освоения МДК 01.01 обучающийся **должен уметь:**

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела;
- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы.

В результате освоения МДК 01.01 обучающийся **должен знать:**

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>▪ компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</li> <li>▪ способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</li> </ul> <p>МДК 01.01. нацелен на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Преподавание МДК 01.01 предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>МДК 01.01 обеспечен кабинетом права социального обеспечения; лабораторией информатики, информационных технологий и технических средств обучения</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного и письменного опроса; домашняя контрольная работа (для заочной формы обучения); проверка решений заданий, проверка курсовой работы, промежуточная аттестация в форме экзамена, квалификационного экзамена.</p>
МДК 01.02	150	<p><b>Психология социально - правовой деятельности</b></p> <p>Междисциплинарный курс 01.02 «Психология социально - правовой деятельности» (далее МДК 01.02) является частью профессиональной подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. МДК 01.02 реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи МДК 01.02 – требования к результатам освоения МДК 01.02:</b></p> <p>В результате освоения МДК01.02 обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>▪ правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> <li>▪ давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>▪ следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.</li> </ul>

		<p>В результате освоения МДК01.02 обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</li> <li>▪ основы психологии личности;</li> <li>▪ современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</li> <li>▪ особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>▪ основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</li> </ul> <p>МДК 01.02 нацелен на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Преподавание МДК01.02 предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>МДК 01.02 обеспечен кабинетом профессиональных дисциплин.</p> <p>Программой МДК предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного письменного опроса; домашняя контрольная работа (для заочной формы обучения); проверка выполненных заданий, проверка промежуточная аттестация в форме экзамена, квалификационного экзамена.</p>
УП.01.01	108	<p><b>Учебная практика</b> - вид учебной деятельности, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика организуется в кабинете права социального обеспечения, лаборатории информатики, информационных технологий и технических средств обучения (для обучающихся заочной формы обучения в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)).</p> <p><b>Цели и задачи УП 01.01. – требования к результатам освоения учебной практики УП 01.01.:</b></p> <p>В результате освоения УП 01.01 обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>-прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>-определение права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</li> <li>-формирование пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</li> <li>-пользование компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li> <li>-определение права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>-определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>-информирование граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> </ul>

		<p>-общение с лицами пожилого возраста и инвалидами;  -публичное выступление и речевая аргументации позиции  В результате освоения УП 01.01 обучающийся <b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li> <li>▪ понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li> <li>▪ правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;</li> <li>▪ структуру трудовых пенсий;</li> <li>▪ понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</li> <li>▪ государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>▪ порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li> <li>▪ порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>▪ способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</li> </ul> <p>Учебная практика реализуется кафедрой юридических дисциплин.  Учебная практика нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.  ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.  ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.  ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.  ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.  ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.  ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.  ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения: визуальное наблюдение, экспертное наблюдение, оценка выполнения практических работ.  Формы отчетности по учебной практике: выполненные практические задания, в т.ч. с использованием информационных технологий, а для заочной формы обучения – дневник, отчет, аттестационный лист.  Итогом учебной практики является дифференцированный зачет.</p>
<b>ПП.01.01</b>	<b>108</b>	<b>Производственная (по профилю специальности) практика</b> - направлена на закрепление и углубление знаний, полученных

		<p>обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, формирование компетенций. Проводится в органах и учреждениях социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).</p> <p>Производственная (по профилю специальности) практика нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Формы отчетности по производственной (по профилю специальности) практике: дневник, отчет, аттестационный лист.</p> <p>Итогом производственной (по профилю специальности) практики является дифференцированный зачет.</p>
<b>ПМ 02</b>	<b>162</b>	<b>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ</b>
<b>МДК.02.01</b>	<b>162</b>	<p><b>Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)</b></p> <p>Междисциплинарный курс 02.01 «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» (далее МДК 02.01) является частью программы подготовки специалистов среднего звена обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. МДК 02.01 реализуется кафедрой юридических дисциплин.</p> <p><b>Цели и задачи МДК 02.01 – требования к результатам освоения МДК 02.01:</b></p> <p>В результате освоения МДК02.01 обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li> <li>▪ выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;</li> <li>▪ участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>▪ взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;</li> <li>▪ собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;</li> <li>▪ выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;</li> <li>▪ принимать решения об установлении опеки и попечительства;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;</li> <li>▪ направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</li> <li>▪ разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;</li> <li>▪ применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;</li> <li>▪ следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>В результате освоения МДК обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;</li> <li>▪ систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>▪ организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>▪ передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;</li> <li>▪ процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</li> <li>▪ порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;</li> <li>▪ документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>▪ федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;</li> <li>▪ кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</li> </ul> <p>МДК 02.01 нацелен на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>Преподавание МДК 02.01 предусматривает следующие формы организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практические занятия;</li> <li>- самостоятельную работу обучающихся;</li> <li>- консультации.</li> </ul> <p>МДК 02.01. обеспечен: кабинетом права социального обеспечения; лаборатория информатики, информационных технологий и технических средств обучения.</p> <p>Программой МДК 02.01 предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного и письменного опроса; проверка выполненных заданий, домашней контрольной работы (для заочной формы обучения), промежуточная аттестация в форме экзамена, квалификационного экзамена.</p>
<b>УП 02.01</b>	<b>36</b>	<p><b>Учебная практика</b> - вид учебной деятельности, ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика организуется в кабинете права социального обеспечения, лаборатории информатики, информационных технологий и технических средств обучения, а для обучающихся по заочной форме обучения в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).</p>

**Цели и задачи УП 02.01. – требования к результатам освоения учебной практики УП 02.01.:**

В результате освоения УП 02.01 обучающийся **должен уметь:**

- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности

В результате освоения УП 02.01 обучающийся **должен знать:**

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Учебная практика реализуется кафедрой юридических дисциплин.

Учебная практика нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения: визуальное наблюдение, экспертное наблюдение, оценка выполнения практических заданий (работ). Формы отчетности по учебной практике: выполненные практические задания, в т.ч. с использованием информационных технологий, а для заочной формы обучения – дневник, отчет, аттестационный лист.

Итогом учебной практики является дифференцированный зачет.

ПП.02.01	36	<p><b>Производственная (по профилю специальности) практика</b> - направлена на закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, формирование компетенций. Проводится в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).</p> <p>Производственная (по профилю специальности) практика нацелена на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>Формы отчетности по производственной (по профилю специальности) практике: дневник, отчет, аттестационный лист.</p> <p>Итогом производственной (по профилю специальности) практики является дифференцированный зачет.</p>
УП.00	4 недели	<p><b>Учебная практика</b></p> <p>Учебная практика в объёме 144 часа (4 недели) проводится по всем профессиональным модулям. Учебная практика по ПМ.01, ПМ.02 проводится рассредоточено в процессе изучения МДК или непосредственно после его изучения. Учебная практика проводится: для очной формы обучения - в учебных кабинетах; для заочной формы обучения – в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).</p> <p><b>Цели и задачи УП 00. – требования к результатам освоения учебной практики УП 00:</b></p> <p>В результате освоения УП 00 обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и/или социальной защиты;</li> <li>-прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты (в соответствии с профилем учреждения);</li> <li>-формирование пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения (в соответствии с профилем учреждения);</li> <li>-пользование компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан (в соответствии с профилем учреждения);</li> <li>-определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (в соответствии с профилем учреждения);</li> <li>-информирование граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>-общение с лицами пожилого возраста и инвалидами;</li> </ul>

		<p>-публичное выступление и речевая аргументации позиции;  -выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите;  -организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  -консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  -участие в организационно – управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения или органов Пенсионного фонда РФ</p> <p><b>В результате освоения УП 00 обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li> <li>▪ понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li> <li>▪ правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;</li> <li>▪ структуру трудовых пенсий;</li> <li>▪ понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</li> <li>▪ государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>▪ порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li> <li>▪ порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>▪ способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</li> <li>▪ основы психологии личности;</li> <li>▪ современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</li> <li>▪ основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;</li> <li>▪ нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;</li> <li>▪ систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>▪ организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>▪ передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;</li> <li>▪ документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>▪ кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</li> </ul> <p><b>В результате освоения УП 00 обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> <li>▪ давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>▪ следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</li> <li>▪ выявлять лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;</li> <li>▪ принимать решения об установлении опеки и попечительства;</li> </ul> <p>применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности.</p>
<b>ПП.00</b>	<b>4 недели</b>	<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>  Производственная практика (по профилю специальности) в объеме 144 часов (4 недели) проводится концентрированно по всем</p>

		<p>профессиональным модулям после изучения МДК и проведения учебной практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Практика проводится в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР), на основе договоров, заключаемых между организацией и ЧОУ ВО «ВИБ».</li> </ul>
<b>ПДП.00</b>	<b>4 недели</b>	<p><b>Преддипломная практика</b> является завершающим этапом и проводится после освоения ППССЗ СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.</p> <p>Проводится в органах и учреждениях социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) с целью приобретения практического опыта работы и написания выпускной квалификационной работы.</p> <p>Формы отчетности по преддипломной практике: дневник, отчет, аттестационный лист.</p> <p>Итогом практики попреддипломной практики является дифференцированный зачет.</p>
<b>ГИА.00</b>	<b>6 недель</b>	<p><b>Государственная итоговая аттестация</b> проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.</p> <p>Формой государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является защита выпускной квалификационной работы (ВКР).</p>
<b>ГИА.01</b>	<b>4 недели</b>	<p><b>Подготовка выпускной квалификационной работы</b></p> <p>Обучающиеся обеспечиваются Программой государственной итоговой аттестации выпускников, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций. Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями выпускающей кафедры и соответствует содержанию профессиональных модулей, рассматривается на заседании кафедры, утверждается образовательным учреждением. Закрепление тем выпускных квалификационных выпускных квалификационных работ за студентами, назначение руководителей оформляется приказом по образовательному учреждению.</p>
<b>ГИА.02</b>	<b>2 недели</b>	<p><b>Защита выпускной квалификационной работы</b> проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Для проведения защиты выпускной квалификационной работы создается государственная экзаменационная комиссия с участием представителя учреждений социальной защиты населения или органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).</p> <p>Оценка за ВКР выставляется государственной экзаменационной комиссии с учетом предложений рецензента и мнения руководителя, а также при оценке ВКР учитываются: содержание работы, ее оформление и защита.</p>

Зав. кафедрой юридических дисциплин \_\_\_\_\_

И.В. Гайдадина

**СОГЛАСОВАНО**

Зав. кафедрой финансово-экономических дисциплин \_\_\_\_\_

Е.И. Авдухина

И.о зав. кафедрой информационных технологий и программирования \_\_\_\_\_

Н.А. Добрынина

Зав. кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин \_\_\_\_\_

Л.В. Гузенко

Начальник учебного отдела \_\_\_\_\_

Е.В. Зданович