

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лесняк Елена Николаевна

Должность: Директор

Дата подписания: 22.02.2022 13:30:26

Уникальный программный ключ:

4f8763c0f69fc10170b42854b7505317617393946

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование призвана на формирование **общих компетенций**, включающих себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере и **профессиональных компетенций**, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** профессиональный учебный цикл - общепрофессиональная дисциплина.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- группировать хозяйственные средства по составу и размещению, источникам формирования и целевому назначению;
- составлять бухгалтерский баланс;
- открывать счета бухгалтерского учета;
- записывать операции на счетах;
- составлять оборотные ведомости;
- оформлять первичные документы;
- отражать на счетах бухгалтерского учета операции по движению наличных и безналичных денежных средств;
- составлять документы по кассовым и расчетным операциям;
- отражать хозяйственные операции по начислению оплаты труда и удержание из нее;
- составлять документы по движению основных средств;
- использовать данные бухгалтерской отчетности в коммерческой деятельности.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету;
- основные задачи бухгалтерского учета;
- нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- предмет и метод бухгалтерского учета;
- классификацию имущества и источники его образования;
- понятие и строение баланса, его значение и типы изменений под влиянием хозяйственных операций;

- строение счетов, их связь с балансом;
- сущность двойной записи;
- взаимосвязь между счетами синтетического и аналитического учета;
- назначение оборотных ведомостей;
- порядок оформления бухгалтерских документов;
- порядок приемки и проверки документов в бухгалтерии;
- правила организации бухгалтерского учета;
- порядок документального оформления и организацию аналитического учета денежных средств и расчетных операций;
- документальное оформление движения товаров;
- порядок проведения и оформления инвентаризации;
- документальное оформление расчетов по оплате труда, за время отпуска и пособия по временной нетрудоспособности;
- понятие и оценку основных средств, нематериальных активов;
- документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов их амортизация;
- состав, значение и порядок составления бухгалтерской отчетности, ее периодичность.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины.**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 40 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 36 часов;

самостоятельная работа обучающегося - 2 часа

консультации по учебной дисциплине – 2 часа