

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организации
«Академический колледж»
(АНПОО «Академический колледж»)
за 2020 год**

Отчет рассмотрен на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3 от 31.03.2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОЛЛЕДЖА	5
1.1. Историческая справка.....	5
1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности колледжа	6
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ И СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ	7
2.1. Система управления.....	7
2.2. Организация приемной кампании и результаты приема в 2020 году.....	11
2.2.1. Прием в колледж.....	11
2.2.2. Профориентационная работа.....	13
2.3. Контингент обучающихся в период самообследования.....	14
2.4. Качество подготовки выпускников.....	15
3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	17
3.1. Нормативная, учебно-планирующая и программная документация.....	17
3.2. Организация образовательного процесса в колледже.....	18
3.2.1. Реализация индивидуального образовательного маршрута в колледже.....	19
3.3. Контроль за выполнением требований к организациям образовательного процесса.....	22
3.4. Государственная итоговая аттестация.....	23
3.5. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса.....	26
3.6. Информатизация учебного процесса.....	28
3.7. Повышение квалификации, обмен опытом и работа в области внедрения ИКТ.....	30
3.8. Уровень подготовки и показатели эффективности системы текущего и промежуточного контроля освоения обучающимися программного материала..	31
3.9. Формирование общих, профессиональных и надпрофессиональных компетенций.....	34
3.10. Качественные показатели практического обучения.....	38
3.11. Трудоустройство выпускников.....	41
3.12. Дополнительное образование.....	43
4. УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	43
4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	43
4.2. Методическое обеспечение образовательного процесса.....	48
4.3. Научно-исследовательская деятельность преподавателей и студентов.....	50
4.4. Материально-техническая база.....	52
4.5. Финансово-экономическая деятельность.....	57
5. ВНЕУЧЕБНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА В КОЛЛЕДЖЕ	58
5.1. Внеучебная работа в колледже.....	58
5.2. Социально-профилактическая работа в колледже.....	64
6. ОСНОВНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ КОЛЛЕДЖА	70
7. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	70
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	71
ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА	73

Список сокращений

ВКР – выпускная квалификационная работа
ГИА – государственная итоговая аттестация
ГОС – государственный образовательный стандарт
ГЭК – государственная экзаменационная комиссия
ДОТ – дистанционные образовательные технологии
КОС – контрольно-оценочные средства
ЛОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья
МДК – междисциплинарный курс
ПИМ – педагогические измерительные материалы
ПМ – профессиональный модуль
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена
СМК – система менеджмента качества
СПО – среднее профессиональное образование
УГС – укрупненная группа специальностей
УД – учебная дисциплина
УМК – учебно-методический комплекс
УП – учебный план
Учебный цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
Учебный цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный учебный цикл
Учебный цикл ОПД – учебный цикл общепрофессиональных дисциплин
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт
ФЗ – Федеральный Закон
ФОС – фонд оценочных средств

ВВЕДЕНИЕ

Правовым основанием проведения процедуры самообследования Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академический колледж» (далее - образовательная организация) являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией".

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

Приказ Минобрнауки РФ от 15.02.2017 № 136 "О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324".

Состав комиссии, проводившей самообследование, утвержден приказом по колледжу от «19» марта 2021 г., № 171-О «О проведении процедуры самообследования колледжа в 2021 году» (табл.1).

Состав комиссии, проводившей самообследование

Таблица 1.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность
1.	Лесняк Елена Николаевна	Директор АНПОО «Академический колледж»
2.	Добрынина Нелли Александровна	Заместитель директора по учебной работе
3.	Шляхтурова Екатерина Геннадьевна	Заместитель директора по внеучебной работе
4.	Гасымова Лейла Ариф Кызы	Начальник отдела правовой и кадровой работы
5.	Зданович Евгения Владимировна	Заведующая учебно-диспетчерским отделом
6.	Ушаков Александр Михайлович	Заведующий заочным отделением
7.	Яценко Галина Ильинична	Заведующий очным отделением
8.	Ломакина Наталья Юрьевна	Главный бухгалтер

Выводы:

В АНПОО «Академический колледж» созданы все необходимые и достаточные условия для проведения самообследования образовательной организации.

Процедура самообследования Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академический колледж» (далее – АНПОО «Академический колледж» или Колледж) определена приказом директора №171-о от 19.03.2021 г. «О порядке проведения процедуры самообследования колледжа в 2021 году.

Самообследование проводилось с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Колледжа, а также подготовки отчета о результатах самообследования на 01.04.2021г., состоящего из аналитической части и результата анализа показателей деятельности.

В ходе самообследования была осуществлена проверка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО по специальностям реализуемым в Колледже; проведен анализ

качества подготовки выпускников, а также дана оценка условиям реализации профессиональных образовательных программ и востребованности выпускников на рынке труда Волгоградской области.

Отчет рассмотрен и принят на заседании Педагогического совета Колледжа «31» марта 2021 г. и утвержден директором АНПОО «Академический колледж».

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОЛЛЕДЖА

Академический колледж – профессиональная образовательная организация нового типа.

Основной принцип – работа на стыке профессионального и высшего образования, использование лучших практик и технологий двух уровней, комфорт, безопасность и интересное обучение.

Основная цель - обеспечение конкурентных преимуществ, приоритета выпускников:

-повышенный уровень подготовки в сравнении с обычным образованием в техникумах и колледжах определяет приоритет на рынке труда по окончании;

-обучение в академической среде, с участием вузовских преподавателей и технологий, в ежедневном режиме, создает у студентов готовность к получению высшего образования по окончании колледжа, что позволяет освоить компетенции двух уровней образования, а это лучшая мировая практика;

-колледж создан в классических (академических) традициях мировой практики;

-колледж работает под патронажем вуза и сотрудничает с другими вузами в России и за ее пределами;

-80 лет деятельности нашего колледжа с 1939 года сформировали культуру профессионального образования (ранее – среднего-профессионального), которой нет в новых колледжах.

Академический колледж – колледж нового поколения, колледж будущего!

Фирменным отличием АКАДЕМИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА является привлечение к обучению профессиональной элиты. Постоянное взаимодействие с ведущими организациями – лидерами, обучение к комфортной среде, на современном оборудовании, с отличными преподавателями.

Обучение в Академическом Колледже - это не только освоение профессии, но и обучение вокалу, танцам, музыке, театральному искусству! Спорт, КВН, студенческое самоуправление – все это обязательные составляющие формирования профессиональной и социальной элиты. Соединение всех преимуществ создает уникальные образовательные перспективы для наших студентов! В сравнении с теми возможностями, которые создает Академический колледж, обучение в старших классах школы – потерянное время.

Данная система подготовки даст фору нашим студентам и в сравнении с вузовской подготовкой, где выпускники, зачастую, очень слабо подготовлены практически, особенно к функционалу начального уровня карьеры.

И в сравнении с выпускниками школ они приступают к получению высшего образования с совсем иным багажом и пониманием профессии.

Академический колледж – результат многолетнего опыта, который дает уникальные возможности, которых не было ранее.

1.1. ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

В документах архивных фондов Государственного архива Волгоградской области и Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академический колледж» имеются сведения об открытии в 1939 году в Сталинградской области в г. Дубовка кооперативного техникума на основании Постановления Совнаркома СССР и ЦК ВКБ (б) от 25.01.1939 г.

В 1952г. Дубовский кооперативный техникум переименован в Сталинградскую торгово-кооперативную школу с расположением в г. Сталинграде.

В 1958г. Сталинградская торгово-кооперативная школа переименована в Сталинградский кооперативный техникум.

В 1961г. Сталинградский кооперативный техникум переименован в Волгоградский кооперативный техникум.

Волгоградский кооперативный техникум реорганизован в Волгоградский кооперативный учебно-производственный коммерческий комплекс с 01.07.1992 года на основании постановления правления Облпотребсоюза № 12 (п. 5) от 24.12.1991г.

Волгоградский кооперативный учебно-производственный коммерческий комплекс переименован в Волгоградский колледж потребительской кооперации на основании постановления правления Облпотребсоюза № 46 от 07.08.1997г.

Волгоградский колледж потребительской кооперации переименован в Образовательное учреждение «Волгоградский колледж потребительской кооперации» на основании приказа директора № 102/1- о от 26.03.2001г.

Образовательное учреждение «Волгоградский колледж потребительской кооперации» переименовано в Образовательное учреждение «Волгоградский колледж бизнеса» на основании приказа директора № 270 - о от 15.10.2003 г.

Образовательное учреждение «Волгоградский колледж бизнеса» переименовано в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Волгоградский колледж бизнеса» на основании приказа директора № 332 - о от 27.11.2003 г.

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский институт бизнеса» организовано в 2003 году на основании решения учредителя ООО «Центр развития кадровых технологий» № 1 от 20.01.2003г.

Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Волгоградский колледж бизнеса» 04.07.2007г. реорганизовано в форме присоединения к Негосударственному образовательному учреждению «Волгоградский институт бизнеса» на основании приказа ректора 159-о от 18.07.2007г.

В 2017 году ЧОУ ВО «Волгоградский институт бизнеса» реорганизован в форме выделения АНПОО «Волгоградский колледж управления сервисом» в 2018 году Протокол №1 от 24.01.2018 АНПОО «Волгоградский колледж управления сервисом» был переименован в АНПОО «Академический колледж».

1.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По состоянию на 1 января 2020 года колледж имеет следующие документы, подтверждающие право ведения образовательной деятельности:

- Лицензия, выданная Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 декабря 2020 года, серия 34Л01 №0002078; приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности. Срок действия – бессрочно.

- Свидетельство о государственной аккредитации, выданное Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 17 мая 2019 года, серия 34А01 №0001649. Срок действия – 31.01.2024 г.

- Устав Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академический колледж», утвержден Протоколом Правления №1 08.02.2019 г.

В соответствии с бессрочной лицензией колледж имеет право ведения образовательной деятельности по 15-ти специальностям среднего профессионального образования, а также по программам дополнительного профессионального образования.

Специальности:

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

09.02.07 Информационные системы и программирование

- 19.02.10 Технология продукции общественного питания
- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
- 38.02.06 Финансы
- 38.02.07 Банковское дело
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность
- 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании
- 43.02.14 Гостиничное дело

Все программы имеют отраслевую направленность. Колледж реализует программы профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в Колледже на момент проведения самообследования осуществляется по 22-м образовательным программам среднего профессионального образования – для лиц, имеющих основное общее образование и среднее общее образование.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Академический колледж» (далее – Колледж), является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

Полное наименование колледжа на русском языке: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Академический колледж».

Сокращенное наименование колледжа на русском языке: АНПОО «Академический колледж».

Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

Место нахождения (юридический, фактический адрес):

Юридический адрес: 400010, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Качинцев, 63

Фактический адрес: 400010, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Качинцев, 63

Дата создания образовательной организации: **05 марта 2018 г.**

Краткая информация об образовательной организации:

АНПОО "Академический колледж" осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области от 26 марта 2019 года, серия 34Л01 №0001916. Обучение осуществляется на базе среднего общего и основного общего образования. Форма обучения: очная; заочная.

Контактная информация

Контактные телефоны: 8(8442) 52-73-53, 52-61-30, 59-01-25

Факс: 52-73-53

Адреса электронной почты: ak@academicol.ru

В соответствии с Уставом Колледжа и утвержденной директором организационной структурой в состав Колледжа входят следующие основные структурные подразделения

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ И СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ

2.1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего

профессионального образования», Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академический колледж», утвержден Протоколом Правления №1 08.02.2019 г. и локальными актами Колледжа.

Учредителем колледжа и собственником его имущества является гражданин РФ Ващенко Андрей Александрович.

Информация об Учредителе образовательной организации

Таблица 2.

Наименование учредителя	Фамилия, имя, отчество учредителя (руководителя учредителя) (ей) образовательной организации	Адрес местонахождения учредителя(ей)	Контактные телефоны	Адрес электронной почты	Адрес сайта учредителя(ей) в сети «Интернет»
для физ. лица данное поле не заполняется	Ващенко Андрей Александрович	для физ. лица данное поле не заполняется	52-92-10	vib@volbi.ru	для физ. лица данное поле не заполняется

Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор Колледжа – *кандидат экономических наук, почетный работник СПО Волгоградской области, Лесняк Елена Николаевна*, который руководствуется Уставом АНПОО «Академический колледж», действующим законодательством РФ и внутренними локальными актами Колледжа.

Права и обязанности директора Колледжа определены трудовым договором, должностной инструкцией и полномочиями, возложенными Учредителем колледжа.

Для решения оперативных вопросов Колледжа действует административное совещание при директоре из числа заместителей директора и руководителей структурных подразделений.

Организационная структура управления Колледжа (приложение №1) обеспечивает результативность деятельности коллектива по всем направлениям и создает оптимальные условия для организации образовательного процесса в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

В колледже функционируют два совета: Совет обучающихся и Педагогический совет, которые напрямую подчиняются директору колледжа.

Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом Колледжа, в состав которого входят все преподаватели, принимающие непосредственное участие в образовательном процессе. На заседаниях Педагогического совета рассматриваются вопросы организации набора обучающихся, итоги профориентационной работы, реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, состояние учебно-воспитательной работы, в том числе результаты промежуточной и итоговой аттестации; учебно-методической работы колледжа; совершенствования педагогических технологий; итоги работы структурных подразделений; обсуждаются нормативные документы органов законодательной и исполнительной власти разных уровней в сфере подготовки специалистов среднего профессионального образования.

Совет обучающихся играет важную роль в системе самоуправления. Совет обучающихся принимает участие в решении важных вопросов жизнедеятельности обучающихся, стимулирует их социальную активность, мотивирует на получение профессионального образования, способствуют укреплению учебной дисциплины и повышению образовательного уровня студентов, участвует в профориентационной работе, содействует формированию позитивного имиджа Колледжа и сохранению его многолетних традиций.

В своей структуре колледж имеет два заместителя директора:

заместитель директора по учебной работе – *почётный работник СПО Волгоградской области, Добрынина Нелли Александровна*;

заметитель директора по внеучебной работе – *почётный работник СПО Волгоградской области, Шляхтурова Екатерина Геннадьевна*, два отделения (очное и заочное отделение), учебный отдел, бухгалтерию, отдел правовой и кадровой работы, хозяйственный отдел, архив, отдел по воспитательной работе, центр психологической, медицинской и социальной помощи обучающимся «Здоровье», приемную комиссию, 5 кафедр. Деятельность каждого структурного подразделения регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Колледжа.

В Колледже существует следующая система управления:

администрация колледжа:

- директор колледжа;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по внеучебной работе;
- главный бухгалтер;
- начальник отдела правовой и кадровой работы;
- руководители структурных подразделений;

Вся система управления Колледжа регламентируется соответствующими локальными актами.

Структурные подразделения АНПО «Академический колледж»

Таблица 3.

1. Кафедры:

№	Наименование структурного подразделения	ФИО и должность руководителя структурного подразделения	Адрес местонахождения структурного подразделения	Адреса электронной почты структурного подразделения	Контактный телефон структурного подразделения
1	Кафедра юридических дисциплин	Гайдадина Ирина Вадимовна (Заведующий кафедрой)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 205	switich1@gmail.com	8 (8442) 52-61-30
2	Кафедра финансово-экономических дисциплин	Авдухина Елена Ивановна (Заведующий кафедрой)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 502	ele-avd@yandex.ru	8(8442) 59-03-74
3	Кафедра технологии торговли и общественного питания	Васечко Светлана Михайловна (Заведующий кафедрой)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 111	vasechkosm@yandex.ru	8 (8442) 59-03-74
4	Кафедра информационных технологий и программирования	Фатина Татьяна Петровна (Заведующий кафедрой)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 405	tatyanka1313@mail.ru	8 (8442) 59-03-74
5	Кафедра общеобразовательных и гуманитарных дисциплин	Гузенко Лидия Владимировна (Заведующий кафедрой)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 414	lguzenko@mail.ru	8(8442)59-03-74

2. Совет обучающихся Колледжа:

№	Наименование структурного подразделения	ФИО и должность руководителей подразделения	Адрес местонахождения структурного подразделения	Адреса электронной почты структурного подразделения	Контактный телефон структурного подразделения
1	Совет обучающихся	Кюрехян Мария Тиграновна (Председатель совета обучающихся) Матевосян Арина Вагаршаковна (Заместитель председателя Совета обучающихся)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63	maria-Kurehyan03@mail.ru	8(937) 750 71 76

3. Иные структурные подразделения

№	Наименование структурного подразделения	ФИО и должность руководителя подразделения	Адрес местонахождения структурного подразделения	Адреса электронной почты структурного подразделения	Контактный телефон структурного подразделения
1	Учебный отдел	Зданович Евгения Владимировна (Начальник)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 210	uchebotdelAK@gmail.com	8 (8442) 52-61-30
2	Бухгалтерия	Ломакина Наталья Юрьевна (Главный бухгалтер)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 216	buh@volbi.ru	8 (8442) 52-83-77
3	Хозяйственный отдел	Саркисов Александр Борисович (Заведующий хозяйством)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63	ak@academicol.ru	8 (8442) 52-73-23
4	Управление по воспитательной и социальной работе	Слепцова Татьяна Александровна (Начальник)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 509а	tanslep@mail.ru	8 (8442) 59-01-25
5	Центр "Здоровье"	Малахова Юлия Сергеевна (Начальник центра)	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, каб. 108	ak@academicol.ru	8 (8442) 52-73-53

В отчетном периоде образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования реализуют два отделения:

- очное отделение колледжа;
- заочное отделение колледжа.

Очное отделение колледжа возглавляет **Яценко Галина Ильинична** - почетный работник СПО РФ.

Заочное отделение колледжа возглавляет **Ушаков Александр Михайлович** – почетный работник СПО Волгоградской области.

В АНПОО «Академический колледж» работает 5 кафедр, реализующих программы среднего профессионального образования:

- кафедра общеобразовательных и гуманитарных дисциплин – зав. кафедрой **Гузенко Лидия Владимировна**, кандидат педагогических наук;
- кафедра юридических дисциплин – зав. кафедрой **Гайдадина Ирина Вадимовна**, преподаватель высшей квалификационной категории, почетный работник СПО Волгоградской области;
- кафедра информационных технологий и программирования – зав. кафедрой **Фатина Татьяна Петровна**;

- кафедра финансово-экономических дисциплин – зав. кафедрой **Авдухина Елена Ивановна**, почетный работник СПО Волгоградской области;

- кафедра технологии торговли и общественного питания – зав. кафедрой **Васечко Светлана Михайловна**, преподаватель высшей квалификационной категории, почетный работник СПО Волгоградской области.

Делопроизводство в Колледже ведется в соответствии с действующим законодательством РФ и на основании Инструкции по делопроизводству, утвержденной директором Колледжа.

Деятельность отдела кадров Колледжа организована в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, в т.ч. Трудового кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Административного кодекса РФ и на основании локальных актов, утвержденных директором Колледжа (Положения об отделе кадров Колледжа, Положения об обработке персональных данных работников и студентов Колледжа, Положения об архиве Колледжа).

Отдел правовой и кадровой работы Колледжа ведет журналы регистрации приказов по сотрудникам. Личные дела и трудовые книжки ведутся в установленном порядке. Все необходимые записи в личных карточках по форме Т-2 оформлены, регистрируются свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации, аттестации и награждения сотрудников. Количество трудовых книжек соответствует штатному расписанию. Документация по военному учету сотрудников Колледжа ведется в соответствии с действующим законодательством РФ. Личные дела студентов систематизированы по группам в алфавитном порядке.

Анализ системы управления Колледжем позволяет сделать следующие выводы:

1. Наименование и местонахождение Колледжа, установленные в Уставе, соответствуют наименованию и местонахождению, указанным в свидетельстве о государственной аккредитации, лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. Структура и система управления Колледжем соответствуют Уставу АНПОО «Академический колледж» и позволяют обеспечить стабильное, качественное функционирование и развитие АНПОО «Академический колледж», успешное решение задач по формированию социально и экономически активного слоя профессионалов через создание условий получения выпускниками перспективных специальностей и успешной реализации карьерных планов.

2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМНОЙ КАМПАНИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИЕМА В 2020 ГОДУ

2.2.1. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

Организация приема на реализуемые в АНПОО «Академический колледж» специальности осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и Правилами приема на обучение в АНПОО «Академический колледж» на соответствующий учебный год, разработанными в соответствии с действующей нормативно-правовой базой и ежегодно утверждаемыми приказом директора колледжа.

Организация приема документов, проведение вступительных испытаний и зачисление в состав студентов колледжа осуществляется приемной комиссией колледжа, состав которой ежегодно утверждается приказом директора.

Основной задачей приемной комиссии в соответствии с Положением о Приемной комиссии является обеспечение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность, открытость и прозрачность процедур приема. Составы экзаменационных и апелляционных комиссий ежегодно утверждаются директором колледжа. Документы, регламентирующие прием в АНПОО «Академический колледж», размещаются на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа в разделе «Абитуриенту» и «Сведения об образовательной организации».

Сравнительный анализ количества зачисленных по программам среднего профессионального образования на очную форму обучения в АНПОО «Академический колледж» за 2019-2020 и 2020-2021 учебные года

Количество зачисленных по программам среднего профессионального образования на очную форму обучения в АНПОО «Академический колледж»

Таблица 4

Специальности	Количество студентов, зачисленных на обучение	
	2019-2020 уч. год	2020-2021 уч. год
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	6	16
09.02.07 Информационные системы и программирование	41	52
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	10	7
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	28	29
40.02.02 Правоохранительная деятельность	41	67
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	-	6
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	7	16
38.02.05 Товароведение и экспертиза качество потребительских товаров	-	1
38.02.07 Банковское дело	15	5
38.02.06 Финансы	-	6
43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании	-	-
43.02.14 Гостиничное дело	-	5
19.02.10 Технология продукции общественного питания	11	11
ИТОГО	159	221

Количество зачисленных по программам среднего профессионального образования на заочную форму обучения в АНПОО «Академический колледж»

Таблица 5

Специальности	Количество студентов, зачисленных на обучение	
	2019-2020 уч. год	2020-2021 уч. год
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	-	5
09.02.07 Информационные системы и программирование	-	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	6	21
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	12	15

40.02.02 Правоохранительная деятельность	-	10
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	3	-
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	-	4
38.02.05 Товароведение и экспертиза качество потребительских товаров	-	-
38.02.07 Банковское дело	-	-
38.02.06 Финансы	4	-
43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании	-	-
43.02.14 Гостиничное дело	-	1
19.02.10 Технология продукции общественного питания	-	4
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	3	3
ИТОГО	28	63

Вывод: сравнительный анализ результатов приема показывает, что количество зачисленных на очную форму обучения в 2020-2021 учебном году возросло на 62 человека, а зачисленных на заочную форму обучения на 35 человек.

В этом году, как и в прошлом, видно падение спроса на экономические специальности. Очевидно, что данные специальности перегружены предложением возможности обучения от за счет средств государства по сравнению с реальным состоянием рынка труда.

Значительный количественный рост (+26 чел.) наблюдается на прием по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, так как обучение по данной специальности сейчас востребовано по всей стране, ведь контроль за соблюдением порядка и законов требуется любому цивилизованному обществу.

Хорошие показатели прироста (+11 чел.) как с точки зрения бюджетного, так и с точки зрения платного приема, как и ранее, демонстрирует набор на специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование.

2.2.2. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

Профориентационная работа в АНПОО «Академический колледж» занимает значительное место.

Целенаправленная профориентационная работа позволяет Колледжу не только помогать молодежи в выборе будущей профессии, но и решать ряд стратегически важных для него задач. В первую очередь речь идет об обеспечении адекватного как по количеству, так и по качеству набора абитуриентов.

Безусловно, привлечение молодежи, особенно талантливой и перспективной, для обучения является важнейшей задачей колледжа.

В то же время процесс формирования контингента абитуриентов в современных условиях затруднен следующими обстоятельствами. Во-первых, объективно сокращается число потенциальных студентов. Во-вторых, снижается «качество» набора. В-третьих, снизилась и мотивация молодежи к обучению.

Цель профориентационной работы АНПОО «Академический колледж» - реализация мер по профессиональной ориентации обучающихся школ г. Волгограда и Волгоградской области, направленной на формирование качественного и мотивированного контингента обучающихся нового набора по специальностям, реализуемым в Колледже.

Задачи профориентационной работы в колледже:

- проведение аналитической и исследовательской работы по изучению перспектив формирования нового контингента колледжа;
- разработка системы профориентационной работы;
- пропаганда и популяризация среднего профессионального образования по специальностям Колледжа;
- повышение уровня мотивации к обучению нового контингента студентов, содействие адаптации к условиям и особенностям обучения в Колледже;
- сохранение и формирование имиджа колледжа, как учебного заведения СПО с традициями и высоким качеством оказания образовательных услуг в г. Волгограде и Волгоградской области;
- укрепление постоянных контактов с потенциальными работодателями и центрами занятости населения;
- установление и укрепление постоянных контактов с коллективами школ и потенциальными работодателями;
- участие в деятельности ресурсных центров города и области по профессиональному ориентированию молодежи;
- вовлечение в профориентационную работу всего педагогического коллектива, а также обучающихся колледжа.

В сложившихся условиях именно грамотно выстроенная профориентационная стратегия позволяет решить задачу обеспечения набора в необходимых для колледжа качественных и количественных соотношениях.

Профориентационная деятельность Колледжа в 2020 году проводилась в соответствии с планом профориентационных мероприятий, ежегодно утвержденным директором Колледжа.

В число таких профориентационных мероприятий входят:

- проведение «Дней открытых дверей» очно и в режиме онлайн;
- проведение «Калейдоскопа профессий» для школьников 9-х классов и 11-х классов;
- проведение в колледже бесплатных предметных олимпиад для школьников 9-х классов и 11-х классов;

Распространение коронавирусной инфекции COVID-19 внесло коррективы в профориентационную работу. Вынужденный переход на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, происшедший весной 2020г., сказался и на профориентации – она была переведена в онлайн-формат. Общение с потенциальными абитуриентами и их родителями происходило посредством сети Интернет через официальный сайт колледжа, по телефонам приемной комиссии, через электронную почту. Все желающие могли записаться на индивидуальную консультацию, которую для них организовывали сотрудники приёмной комиссии и заведующие кафедрами.

2.3. КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Общая численность студентов на 01.02.2020г., в том числе по специальностям и формам обучения приведена в таблице:

Контингент студентов по состоянию на 01.02.2020 г.

Таблица 6

№ п/п	Наименование специальности	Количество обучающихся
1.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	49
2.	Право и организация социального обеспечения	117
3.	Правоохранительная деятельность	104
4.	Технология продукции общественного питания	44
5.	Земельно-имущественные отношения	21
6.	Программирование в компьютерных системах	27
7.	Банковское дело	26

8.	Коммерция (по отраслям)	10
9.	Гостиничное дело	3
10.	Информационные системы и программирование	59
11.	Операционная деятельность в логистике	3
	ИТОГО:	463 чел.

Проблема сохранения контингента обучающихся и обеспечения качества профессионального образования выпускника в условиях снижения конкурсного набора абитуриентов для колледжа является особенно актуальной.

Анализируя контрольные цифры набора и выпуска в нашем колледже за несколько лет, получаем печальный результат: примерно 15 % поступивших на первый курс теряются за годы обучения в колледже.

Анализ работы по сохранности контингента свидетельствует о том, что причинами, по которым студенты не завершают обучение по образовательным программам, являются: призыв в Вооруженные силы Российской Федерации, смена места жительства, перевод в другую образовательную организацию, академические задолженности по результатам промежуточных аттестаций.

Основной причиной отчисления обучающихся по заочной форме обучения является невыполнение заданий и непрохождение результатов промежуточной аттестации, что, в большинстве случаев, связано с условиями их трудовой деятельности.

В Колледже разработаны и осуществляются мероприятия, направленные на сохранение контингента студентов: обучение по индивидуальному образовательному маршруту, обучение по индивидуальному учебному плану, учет ежедневной посещаемости студентами учебных занятий, анализ причин отсутствия, профилактические беседы со студентами, их родителями и законными представителями.

Регулярно в течение 2020 года проводились заседания педагогического совета колледжа (в том числе и в режиме онлайн), заседания кафедр, заседания совета по профилактике, родительские собрания, проводилась индивидуальная работа со студентами, где обсуждались вопросы текущей успеваемости, ликвидации академических задолженностей и пропусков занятий по неуважительным причинам.

С обучающимися нового набора по специальному плану проводились мероприятия, способствующие успешной адаптации к условиям обучения в Колледже.

2.4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Выпуск специалистов В 2020 году выпуск специалистов (по очной и заочной формам обучения) составил 116 человек.

Выпуск студентов в 2020 году

Таблица 7

Код	Наименование специальности	Кол-во студентов
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	37
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	17
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	8
09.02.07	Информационные системы и программирование	0
38.02.07	Банковское дело (на базе среднего общего образования)	7
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	8
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	0
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	0

38.02.06	Финансы	0
40.02.02	Правоохранительная деятельность	23
19.02.10	Технология продукции общественного питания	16
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	0
43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	0
43.02.14	Гостиничное дело	0
Итого:		116 чел

Структура выпуска студентов по специальностям:

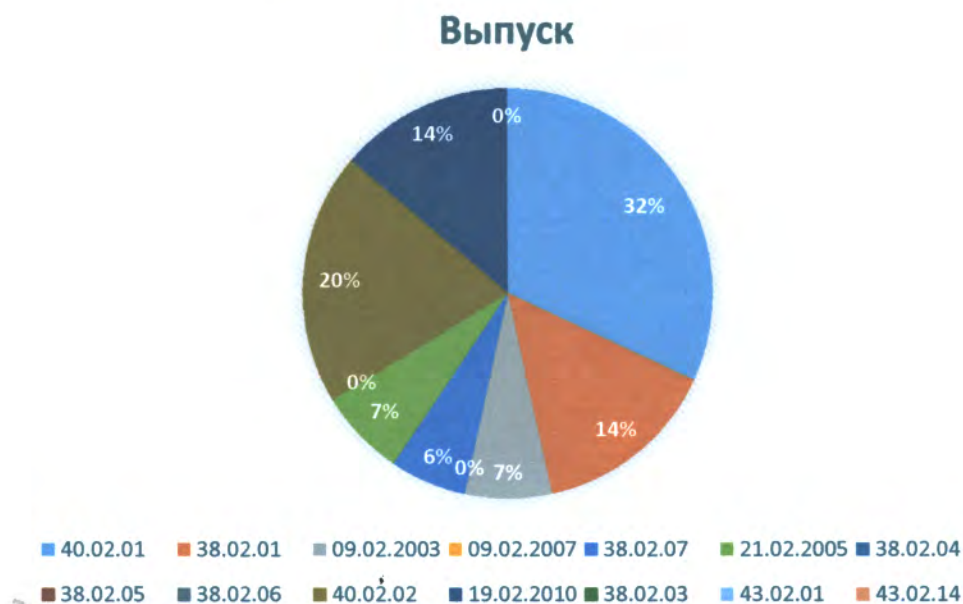


Рис. 1

Качество знаний и процент успеваемости по очной форме обучения в 2020 году

Таблица 8.

Специальность	1 семестр 2019-2020 учебного года		2 семестр 2019-2020 учебного года	
	% успеваемости	% качества успеваемости	% успеваемости	% качества успеваемости
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	58,8	29,4	86,7	40,0
09.02.07 Информационные системы и программирование	82,8	31,3	91,5	44,0
19.02.10 Технология продукции общественного питания	71,4	30,9	88,1	28,6
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	63,6	22,7	88,9	27,8
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	58,8	29,4	93,8	50,0
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	-	-	-	-
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	63,6	45,5	90,0	10,0
38.02.06 Финансы	-	-	-	-
38.02.07 Банковское дело	61,5	34,6	76,0	36,0
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	60,6	18,8	89,8	27,1
40.02.02 Правоохранительная деятельность	67,7	18,2	82,0	21,0

43.02.14 Гостиничное дело	33,3	-	0	0
---------------------------	------	---	---	---

Качество знаний и процент успеваемости по заочной форме обучения в 2020 году

Таблица 9.

Специальность	1 семестр 2019-2020 учебного года		2 семестр 2019-2020 учебного года	
	% успеваемости	% качества успеваемости	% успеваемости	% качества успеваемости
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	76	6	57	-
19.02.10 Технология продукции общественного питания	100	100	-	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	95	31	84	25
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	100	100	100	100
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	85	2	58	7

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1. НОРМАТИВНАЯ, УЧЕБНО-ПЛАНИРУЮЩАЯ И ПРОГРАММНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям

Колледжа разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденными приказами Министерства образования и науки РФ по каждой специальности, и согласованы с работодателями.

В процессе совершенствования программ подготовки среднего звена используются нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (в действующей редакции) "Об образовании в Российской Федерации";
- Указ Президента РФ № 559 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки" от 07.05.2012г.;
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 (в действующей редакции) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минобрнауки России № 1138 от 17.11.2017г. "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968";
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования", утвержденного от 18.04.2013г. № 291;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015г. № 06-846 "О методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО";
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015г. № 06-259 "О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных

государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования";

- Постановления Правительства РФ от 10.02.2014г. № 92 "Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования";

- Приказ Минобрнауки России от 16.07.2015г. № 722 "О предоставлении права ведения реестра примерных основных образовательных программ в части образовательных программ среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства просвещения РФ от 13 марта 2019г. № 113 "Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

- Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020г. № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464".

3.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КОЛЛЕДЖЕ

Основой организации образовательного процесса является системный подход, предполагающий последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса. Учебный год состоит из двух семестров. Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный - 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Учебные занятия организованы в две смены. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий.

Расписание учебных занятий составляется на основе учебных планов, тарификации педагогической нагрузки и графика учебного процесса. Расписание учебных занятий составляется на каждую учебную группу. Расписание занятий содержит сведения о номерах учебных групп, учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, времени и месте проведения учебных занятий, фамилиях преподавателей.

В расписании занятий предусмотрены непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение недели. Расписание учебных занятий составляется четыре раза в год. Расписание составляется старшим диспетчером, согласовывается с начальником учебного отдела и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Информация об изменениях в расписании (замены) ежедневно размещаются на специальном стенде колледжа и на официальном сайте Колледжа.

Начало занятий в Колледже для обучающихся в 8-00 час. – первая смена, в 13-20 час. – вторая смена. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность академической пары составляет 90 минут с обязательным перерывом между парами 10 минут, а между 2 и 3 парой перерыв 30 минут. Организацию образовательного процесса обеспечивает учебный отдел, деятельность которого регламентируется Положением об учебном отделе АНПОО «Академический колледж».

Учебный отдел является организационным, координирующим, контролирующим структурным подразделением Колледжа.

Основные задачи учебного отдела колледжа:

- составление расписания учебных занятий очного отделения;
- распределение аудиторного фонда;
- ведение формы № 2 "Ведомость учета часов учебной работы преподавателей";
- ведение формы № 3 "Отчет о выполнении педагогической нагрузки";
- осуществление контроля за своевременностью начала и окончания учебных занятий, спортивных секций;
- подготовка журналов теоретического и практического обучения к началу учебного года, контроль за качеством и правильностью заполнения журналов в течение учебного года.

Учебный отдел регулярно осуществляет проверку соблюдения расписания и регламента учебных занятий. В Колледже на каждую группу заведены журналы теоретического и практического обучения: записи тем занятий в журналах соответствуют календарно-тематическим планам по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам. Журналы ведутся в соответствии с локальным актом и установленными правилами и хранятся в учебном отделе Колледжа.

3.2.1. РЕАЛИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА В КОЛЛЕДЖЕ (ИОМ)

Сегодня социальный заказ общества на выявление и развитие одаренных личностей в нашей стране требует дополнительных усилий со стороны родителей, преподавателей, государства.

Современное состояние образования характеризуется интенсивным поиском наиболее эффективных форм образовательной деятельности, созданием таких условий обучения и развития одаренных личностей, которые способствовали бы максимальному раскрытию их способностей.

На современном этапе развития общества инициируется создание такой модели образования, которая бы обеспечивала развитие каждой личности в максимальном диапазоне ее интеллектуальных и психологических ресурсов.

Традиционные формы и методы обучения, ведущие личность по обобщенному, стандартному, единому для всех образовательному пути, направленные на пассивное усвоение нужных и ненужных знаний, требуют от обучающегося лишь усидчивости, не развивая в нем стремления к активности и самореализации.

Очевидно, что при максимальном учете индивидуальных особенностей обучающегося, для формирования комплекса умений его самосовершенствования (от самопознания до самореализации) в образовании идеальным может считаться индивидуализация образования.

Маршрутная система обучения в АНПОО «Академический колледж» позволяет реализовать личностно-ориентированный подход в образовании одаренных личностей, который максимально учитывает интеллектуальные способности обучающихся, определяет личную траекторию развития и образования.

Внедрение маршрутной системы образования позволило создать такие психолого-педагогические условия, которые обеспечивают активное стимулирование у личности

самоценной образовательной деятельности на основе самообразования, саморазвития, самовыражения в ходе овладения знаниями.

Индивидуальный образовательный маршрут определяется, учеными как целенаправленно проектируемая дифференцированная образовательная программа, обеспечивающая обучающемуся позиции субъекта выбора, разработки и реализации образовательной программы при осуществлении преподавателями педагогической поддержки его самоопределения и самореализации.

Индивидуальный образовательный маршрут (далее - ИОМ) определяется образовательными потребностями, индивидуальными способностями и возможностями обучающегося (уровень готовности к освоению программы), а также существующими стандартами содержания образования.

Способ построения ИОМ, характеризует особенности обучения обучающегося и развития его на протяжении определенного времени, то есть носит пролонгированный характер. Невозможно определить этот маршрут на весь период сразу, поскольку сущность его построения, состоит именно в том, что он отражает процесс изменения (динамики) в развитии и обучении, что позволяет вовремя корректировать компоненты педагогического процесса.

Он специально разрабатывается для конкретного обучающегося по специальностям. Причем на стадии разработки ИОМ обучающийся выступает как заказчик образовательных услуг, предъявляя свои образовательные потребности, познавательные и иные индивидуальные особенности.

В 2020 году преподаватели проделали определенную работу по повышению качества урока и его эффективности в рамках реализации ИОМ: создавали на уроках благоприятные условия для физического, интеллектуального, психологического, социального становления личности обучающихся, достижения ими уровня образованности. На уроках создавался микроклимат педагогического сотрудничества.

Ценность индивидуального образовательного маршрута состоит в том, что он позволяет каждому, на основе оперативно регулируемой самооценки, активного стремления к совершенствованию обеспечить выявление и формирование творческой индивидуальности, формирование и развитие ценностных ориентаций, собственных взглядов и убеждений, неповторимой технологии деятельности.

ИОМ включает в себя сочетание учебной и внеучебной деятельности в целях социальной самореализации личности и формирования обучающимися опыта допрофессиональной подготовки.

Основные условия осуществления образовательной деятельности с помощью ИОМ в следующем:

- открытость обязательных результатов обучения;
- возможность выбора обучающимися уровня сложности;
- целесообразность сочетания различных форм организации учебной деятельности;
- организация дифференцированной помощи со стороны преподавателя;
- обучение должно стать преимущественно активной самостоятельной деятельностью обучающихся;
- создание психологического комфорта студента, учет его индивидуальных особенностей.

Все это создает условия для продвижения студентов в учебе в соответствии с их возможностями. Такая организация позволяет обеспечить развитие сильного студента и корректировать обучение слабо успевающего студента. Дает возможность основной массе группы получить достаточно прочные знания.

Сегодня активно идет поиск моделей и технологий обучения, которые позволили бы обеспечить каждому обучающемуся собственную траекторию учения. Основная идея обновления образования состоит в том, что оно должно стать индивидуализированным, функциональным и эффективным. Одним из способов реализации задачи индивидуализации

образовательного процесса является разработка и внедрение индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся в АНПОО «Академический колледж».

Структура индивидуального образовательного маршрута включает следующие компоненты:

- целевой (постановка целей получения образования, формулирующийся на основе ФГОС СПО, мотивов и потребностей обучающегося при получении образования);
- содержательный (обоснование структуры и отбор содержания учебных предметов, их систематизация и группировка, установление межпредметных и внутрипредметных связей);
- технологический (определение используемых педагогических технологий, методов, методик, систем обучения и воспитания);
- диагностический (определение системы диагностического сопровождения);
- организационно-педагогический (условия и пути достижения педагогических целей).

Обучение студентов по индивидуальным траекториям образовательного маршрута позволяет:

- усилить поисково-исследовательский, проблемный характер предметного содержания обучения, связанный с апробированием, моделированием, экспериментированием в рамках образовательных областей;

- создать условия для профилизации обучения, формировать Портфолио обучающегося;
- сосредоточить контрольно-оценочную деятельность обучающихся на анализе и оценке способов и результатов собственной самостоятельной работы;

- перевести контрольно-оценочную деятельность преподавателя, во-первых, на помощь в освоении обучающимися способов учения, во-вторых, на фиксацию исключительно достижений обучающихся, в-третьих, на ликвидацию пробелов в образовании.

Таким образом, индивидуальный образовательный маршрут реально становится персональным путем реализации личностного потенциала студента в колледже.

ИОМ – специфический метод индивидуального обучения, помогающий ликвидировать пробелы в знаниях, умениях, навыках обучающихся, овладеть ключевыми образовательными технологиями, осуществить психолого-педагогическую поддержку студента, а значит повысить уровень учебной мотивации.

Практика внедрения ИОМ предусмотрена ФГОС. И первоочередная задача таких маршрутов - профильная направленность.

В рамках реализации ИОМ в колледже ежегодно проводится входной контроль знаний, для определения уровня обученности студентов нового набора.



Рис. 1. Наименование дисциплин для входного контроля знаний студентов нового набора

Результаты входного педагогического тестирования обучающихся нового года набора

Таблица 10.

Группа / Показатели	1 ЗИО-9	1 К-9, 1 Т-9, 1 ОДЛ-9	1 ТОП-9	1 Б-9, 1 БД- 9, 1 Ф-9	1 ГД-9	1 ПД- 9-1	1 ПД- 9-2	1 ПСО-9	1 ИСП9- 1	1 ИСП- 9-2
Общее кол-во студентов	10	15	6	15	5	32	15	14	25	20
% успеваемости в группе	95,7	96,7	93,1	90,4	92,0	82,7	90,0	84,9	97,0	91,9
Качество знаний, %	69,1	50,9	47,1	59,9	36,4	25,2	69,1	39,5	88,4	49,6
Средний балл	3,7	3,6	3,5	3,6	3,4	3,1	3,7	3,3	4,5	3,5

Вывод: в процессе анализа педагогического тестирования, установлено, что часть студентов нового набора испытывает затруднения в учебной деятельности: в анализе информационного материала, в выделении существенного, в организации самостоятельной работы, в обобщении и выводах, в умении работать с первоисточниками, в конспектировании (недостаточно сформированы общеучебные умения и навыки).

Анализ результатов входного тестирования направлен на определение эффективных форм, методов и приемов работы в соответствии с уровнем образованности и подготовленности учебных групп и отдельных студентов. Преподаватели, практики, психолог и тьюторы были привлечены к анализу и заполнению индивидуальных маршрутных листов студентов. Входное тестирование дает возможность соорганизации деятельности студента и преподавателей, возможность консультирования и сопровождение деятельности, личностно-ориентированный подход к каждому обучающемуся. Проводимый педагогический анализ способствует корректировке маршрута, ранжированию выявленных проблем и предложению возможных путей решения.

3.3. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Контроль учебного процесса в Колледже является целенаправленным, систематическим, объективным, охватывает все стороны учебного процесса и осуществляется в следующих формах:

- еженедельное совещание руководителей структурных подразделений у директора, заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по внеучебной работе;
- совещания тьюторов групп;
- мониторинг качества преподавания по результатам посещений учебных занятий руководителями структурных подразделений;
- мониторинг знаний студентов по всем дисциплинам и профессиональным модулям.

Контроль за организацией образовательного процесса в Колледже осуществляется заместителем директора по учебной работе, в функциональные обязанности которого входят:

- качество и результативность выполнения федеральных государственных образовательных стандартов, графика учебного процесса, учебных планов и программ, их своевременная корректировка в соответствии с требованиями работодателей и запросами регионального рынка труда, ритмичность учебного процесса и стабильность расписания учебных занятий в Колледже;

- качество, достоверность и полнота ведения учебно-учетной документации: журналов учебных занятий, экзаменационных ведомостей, зачетных книжек и т.д.;

- соблюдение нормативов максимальной (54 часа в неделю) и аудиторной (36 часов в неделю) учебной нагрузки студентов;
- ритмичность выполнения годовой педагогической нагрузки преподавателями и качество ведения учетной документации по фактическому выполнению педагогической нагрузки;
- учет успеваемости и посещаемости студентами учебных занятий, сохранность контингента обучающихся;
- качество и результативность теоретического и практического обучения, курсового и дипломного проектирования, промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников;
- качество и результативность выполнения планов работы и функциональных обязанностей преподавателями, сотрудниками и структурными подразделениями.

Проводит заседания в соответствии с планами работы колледжа и утвержденными регламентами:

- с заведующими кафедрами;
- с заведующими отделениями;
- оперативные совещания с тьюторами групп, руководителями структурных подразделений, преподавателями.

Принимает участие:

- в совете по профилактике;
- в родительских собраниях во взаимодействии с заведующими отделениями, заведующими кафедрами;
- в заседаниях кафедр.

3.4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В 2020 году вид государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям и ее продолжительность, соответствовали требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводилась в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 "Об утверждении порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", Приказом Минобрнауки России № 1138 от 17.11.2017г. "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968", Положением о проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области», учебными планами и "Положением об организации государственной итоговой аттестации", утвержденным директором Колледжа.

К государственной итоговой аттестации допускались студенты, завершившие полный курс обучения по специальностям и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск студентов к государственной итоговой аттестацией оформлялся приказом директора Колледжа.

Государственная итоговая аттестация проводилась Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), организованной по каждой специальности. Список председателей ГЭК по специальностям утвержден Департаментом государственной политики в сфере высшего образования РФ. Состав ГЭК формируется приказом директора Колледжа.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены графиком учебного процесса и графиком проведения государственной итоговой аттестации, утвержденным директором Колледжа.

Видом государственной итоговой аттестации по специальностям Колледжа является защита выпускной квалификационной работы (далее –ВКР).

ВКР соответствуют требованиям к выпускным квалификационным работам по специальностям Колледжа.

Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Введенный в стране режим самоизоляции и дистанционный формат работы и учебы не стал препятствием к проведению защиты выпускных квалификационных работ студентами АНПОО «Академический колледж».

Целью проведения государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являлось недопущение распространения коронавирусной инфекции, поэтому проведение ГИА было организовано на расстоянии без непосредственного контакта между обучающимся и преподавателем, членами государственной экзаменационной комиссии. ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проходило в соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и Положением о проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской в АНПОО «Академический колледж».

Технически процедура была организована на платформе Zoom в формате видеоконференции. При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивалось взаимодействие обучающегося и ГЭК с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени и обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов посредством ведения видео фиксации защиты ВКР.

Возможности платформы позволили выполнить требования к организации процедуры итоговой аттестации, в частности осуществить идентификацию личности выпускников, а также обеспечить необходимые условия для студентов, представляющих свои работы и для работы комиссии.

Защита ВКР прошла в спокойной, рабочей, атмосфере, заданные членами комиссии вопросы позволили выпускникам увидеть новые аспекты профессиональной деятельности. Проведенная процедура не потребовала особых дополнительных усилий, как от студентов, так и преподавателей.

Выпуск 2020 года (защита ВКР)

Таблица 11.

Специальность	Кол-во выпускников	На «5»	На «4»	% соотн. «5 и 4»	Средний балл
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	8	6	2	100,0	4,75
19.02.10 Технология продукции общественного питания	16	6	6	75,0	4,13
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	8	3	3	75,0	4,13
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9	4	3	77,8	4,22
38.02.07 Банковское дело	7	2	5	100,0	4,29
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	31	7	12	61,3	3,84
40.02.02.Правоохранительная деятельность	23	4	15	82,6	4,00
Всего	102	32	46	76.5	4,07

**Анализ качества знаний выпускников по специальности: 19.02.10 «Технология
продукции общественного питания»**

Результаты государственной итоговой аттестации по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания (очная форма обучения), представлены в таблице 12.

Таблица 12.

Группа	Количество человек в группе	Оценки итоговой аттестации			% сдавших на «4» и «5»	Средний балл
		«5»	«4»	«3»		
ЗТОП11	6	3	1	2	66,7	4,2
4ТОП9	10	3	5	2	80,0	4,1

Анализ качества знаний выпускников по специальностям: 38.02.07 Банковское дело, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Таблица 13.

Годы	Форма обучения	Число студентов, допущенных к защите выпускной квалификационной работы, чел	Доля студентов защитивших выпускную квалификационную работу (% успеваемости)	Средний балл
Специальность 38.02.07 Банковское дело				
предшествующий	очная	0	0	0
	заочная	0	0	0
отчетный	очная	7	100	4,2
	заочная	0	0	0
Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)				
предшествующий	очная	18	100	3,6
	заочная	10	100	4,3
отчетный	очная	9	100	4,2
	заочная	7	100	4,0
Специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения				
предшествующий	очная	24	100	4,0
	заочная	1	100	3,0
отчетный	очная	8	100	4,1
	заочная	0	0	0

Анализ качества знаний выпускников по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Таблица 14.

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Всего	«5»	«4»	«3»	Успеваемость %	Качество %
ЗПСО191зи	1	1	-	-	100%	100%
ЗПСО171зп	5	1	2	2	100%	60%
2ПСО-11-1	2	-	1	1	100%	50%
2ПСО-11	14	3	6	5	100%	64,3%
ЗПСО-9	15	4	4	7	100%	53,3%
Всего	37	9	13	15	100%	59,5%

Анализ качества знаний выпускников по специальности: 40.02.02 Право и организация социального обеспечения

Таблица 15.

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность	Всего	«5»	«4»	«3»	Успеваемость %	Качество %
ЗПД11	13	1	11	1	100%	92,3%
4ПД9	10	3	4	3	100%	70%
Всего	23	4	15	4	100%	82,6%

**Анализ качества знаний выпускников по специальности: 09.02.03 Программирование
в компьютерных системах**

Таблица 16.

Группа	Всего	Допущены, ч-к	Допущены, %	Защитились на «5», ч-к	Защитились на «5», %	Защитились на «4», ч-к	Защитились на «4», %	Качество знаний, %	Средний балл
ЗПКС-11	3	3	100	2	66,7	1	33,3	100	4,7
4ПКС-9	5	5	100	4	80	1	20	100	4,8

Вывод: В ходе защиты выпускных квалификационных работ студенты показали достаточно хороший уровень профессиональной подготовки, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности, способность применять полученные теоретические знания для решения практических задач, продемонстрировали необходимый уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Таким образом, результаты итоговой государственной аттестации подтверждают соответствие качества подготовки выпускников колледжа требованиям ФГОС СПО к уровню подготовки специалистов по реализуемым специальностям.

3.5. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений колледжа, обеспечивающим учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами образовательный процесс, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения и культуры.

Библиотека осуществляет полное и оперативное библиографическое обслуживание читателей на основе широкого доступа к библиотечным ресурсам и электронной библиотечной системе (ЭБС).

Цели и задачи деятельности библиотеки Колледжа:

- формирование библиотечного фонда колледжа в соответствии с образовательными программами ФГОС СПО;
- своевременное оформление новых поступлений в книжный фонд;
- контроль за библиотечной дисциплиной абонентов библиотеки;
- совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;
- участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности колледжа;
- формирование у обучающихся информационной культуры и культуры чтения.

Библиотека Колледжа:

- формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы;

– предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации;

– содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе;

– согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями Колледжа, другими библиотеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Фонд справочно-библиографической литературы включает в себя универсальные и отраслевые энциклопедии, справочники и словари из расчета 1-2 экземпляра каждого наименования на 100 пользователей. Фонд дополнительной литературы включает официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно - правовые документы и кодексы Российской Федерации. Периодика представлена подписными изданиями, соответствующими профилям подготовки обучающихся, а также центральными и местными общественно-политическими изданиями.

В библиотеке Колледжа установлены компьютеры с доступом к сети "Интернет", в том числе и для доступа к IPR books, также установлена программа "АСТ-тест". Приоритетное направление деятельности библиотеки заключается в создании для читателей на основе развития информационных технологий оптимальных условий пользования ресурсами библиотеки Колледжа.

Обеспеченность студентов основной учебно-методической литературой соответствует перечню литературы, указанному в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Комплектование учебного фонда определяется в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе учебного заведения, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования, а также с учётом потребностей колледжа.

Непосредственное руководство и контроль работы по созданию и своевременному пополнению библиотечного фонда учебников и учебных пособий осуществляет заместитель директора по учебной работе.

Процесс комплектования фонда учебной литературы в АНПОО «Академический колледж» включает следующие этапы:

- определение размера денежных средств, необходимых для приобретения учебников за счёт средств бюджета;

- определение размера денежных средств, необходимых для приобретения учебников за собственные средства колледжа;

- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, в соответствии с образовательными программами колледжа;

- предоставление перечня учебников педагогическому совету для согласования и утверждения;

- заполнение и отправка бланка заказа на следующий учебный год;

- получение учебников, заказанных за счёт средств бюджета и за счет собственных средств колледжа.

В 2020 году было приобретено 196 учебников и учебных пособий по дисциплинам на сумму 143 000 рублей.

Наименование показателей	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров на конец отчетного года	Состоит экземпляров на конец года	Выдано экземпляров за отчетный год	В том числе обучающимся
Объем библиотечного фонда – всего	196	32	47 680	6164	6056

По всем дисциплинам учебного плана Колледж располагает учебниками и учебными пособиями. Библиотечный фонд укомплектован изданиями основной учебной литературы с учетом степени устареваемости.

Задачи библиотеки на следующий учебный год:

- создание комфортной среды для обучающихся колледжа, посещающих библиотеку;
- повышение комфортности обслуживания;
- тесное сотрудничество с заведующими кафедрами по вопросам комплектования библиотечного фонда колледжа;
- продолжить работу по пополнению библиотечного фонда учебниками, в соответствии с ФГОС СПО;
- обеспечение дистанционного доступа к ресурсам библиотеки (перевод учебников в электронный формат);
- своевременно заменять устаревшие и пришедшие в негодность учебники (списание, изъятие из фондов, замена);
- обеспечение полноты обслуживания пользователей с предоставлением возможности использования документов как внутри библиотеки, так и путем выдачи на дом, в том числе в виде копий;
- внедрить современные информационные системы в свою работу;
- использование различных элементов раскрытия и оформления фонда, разнообразные варианты расположения стеллажей; тематические полки; выставочные композиции; показ «крупным планом»; приемы цитирования и аннотирования, сопровождение библиографическими изданиями, буклетами; цветовые приемы.

В колледже имеется доступ к крупнейшей российской полнотекстовой базе данных - Электронно-библиотечной системе IPRbooks (соответствует ГОСТу 52872-2012 «Интернет ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению») ЭБС IPRbooks — важнейший ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса в нашем учебном заведении. ЭБС IPRbooks содержит более 127 000 изданий, из которых более 40 000— учебные и научные издания по различным дисциплинам, около 700 наименований российских и зарубежных журналов, более 2 000 аудиоизданий. Работать с ЭБС IPRbooks можно в круглосуточном режиме удаленно через интернет (по выдаваемым библиотекой логинам и паролям), в том числе с мобильных устройств. Каждый обучающийся и преподаватель Колледжа бесплатно работает с ЭБС IPRbooks.

3.6. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Основной целью информатизации в Колледже является переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и цифровых образовательных ресурсов; создание условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, адекватной современному уровню развития информационных технологий; повышение уровня ИКТ-компетентности студентов и преподавателей; формирование и развитие единого

информационного пространства колледжа, что по замыслу позволит повысить качество образовательного процесса в рамках подготовки специалистов.

Информатизация направлена на обеспечение условий эффективного развития Колледжа ориентированного на формирование опережающей инновационной образовательной среды, обеспечивающей формирование конкурентоспособного высокопрофессионального специалиста, способного обеспечить устойчивое развитие региона, путем:

- формирования единой образовательной среды Колледжа с рациональным безопасным применением и использованием современных информационно-коммуникационных технологий всеми участниками образовательного процесса,
- повышения качества образования через активное внедрение ИКТ в образовательную и управленческую деятельность;
- формирования и развитие информационной культуры студентов, педагогических и административных кадров, способности эффективно использовать имеющиеся в их распоряжении информационных ресурсов и технологий в профессиональной, общественной и бытовой областях.

Техническое оснащение оборудованием образовательной деятельности

Таблица 18.

Наименование	Всего	в том числе используемых в учебных целях
Персональные компьютеры - всего из них:	196	159
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	6	3
планшетные компьютеры	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	196	159
имеющие доступ к Интернету	196	159
Мультимедийные проекторы	15	15
Принтеры	37	-
Сканеры	0	-
Многофункциональные устройства	12	-

Колледж продолжает обновлять компьютерный парк. В отчетном году приобретены и введены в эксплуатацию 32 современных компьютера, удовлетворяющие требованиям современного программного обеспечения. Профилактические работы по поддержанию компьютерного парка и оргтехники Колледжа в состоянии соответствия техническим нормам осуществляются регулярно. Данные мероприятия позволяют использовать имеющийся потенциал программно-технического обеспечения в образовательном процессе в полном объеме. Перечисленные мероприятия позволили сохранить соответствие аккредитационным показателям по оснащенности образовательного процесса компьютерной техникой.

Информационный сайт www.academicol.ru является визитной карточкой колледжа, информация которого доступна любому пользователю Интернета.

Одной из основных задач информационного контента является формирование у целевой аудитории пользователей сайта позитивного представления об колледже, об его особенностях и уникальных чертах. Другая важная задача сайта – удовлетворить актуальные и превентивные информационные запросы пользователей сайта о деятельности колледжа. Целью сайта является обеспечение открытости и прозрачности деятельности Колледжа. Наполняемость и актуализация сайта проводится регулярно.

Скоростной доступ к глобальной сети Интернет осуществляется через выделенный оптоволоконный канал связи со скоростью до 100 Мбит/с.

Выход в сеть Интернет доступен с рабочего места ЛВС. Административным работникам, преподавателям и сотрудникам Колледжа предоставляется бесплатный и безлимитный доступ в

Интернет. Студенты имеют возможность пользоваться бесплатными услугами сети Интернет и Wi-Fi.

Комплексная защита ЛВС, учебных и административных ПК Колледжа от всех видов сетевых угроз обеспечивается использованием лицензионного программного продукта Kaspersky.

Обеспечение конфиденциальности и контроля целостности информации при организации электронного документооборота с муниципальными и федеральными органами власти осуществляется с использованием сертифицированного криптопровайдера КриптоПро CSP, средств электронной подписи и ключей защиты Guardant.

Риски, связанные с перебоями подачи электроэнергии, сведены к минимуму, ключевые узлы ЛВС подключаются к сети электропитания через аппаратные средства защиты - сетевые фильтры, BackUPS, SmartUPS.

В связи с активным внедрением в учебный процесс Интернет-технологий изменились образовательные цели, которые в значительной степени теперь направлены на формирование и развитие способностей обучающихся к самостоятельному поиску, сбору, анализу и представлению информации.

Новые формы работы предусматривают новые роли: преподавателя, как консультанта и студента, как активного исследователя, творчески и самостоятельно работающего над решением учебной задачи, широко использующего информационно-коммуникационные технологии для получения необходимой информации.

3.7. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, ОБМЕН ОПЫТОМ И РАБОТА В ОБЛАСТИ ВНЕДРЕНИЯ ИКТ

Использование информационно-коммуникационных технологий и медиаресурсов в учебно-воспитательном процессе помогает решать следующие образовательные задачи в Колледже:

- устранение дефицита количества информационного материала (определённых иллюстраций, схем, текстов и т.д.) в имеющихся учебно-методических пособиях;
- повышение эффективности индивидуального подхода к работе с обучающимися;
- повышение эффективности усвоения учебного материала (аудиовизуальная подача учебного материала);
- формирование информационной культуры обучающегося (поиск, отбор, переработка, упорядочение информации).
- интенсификация учебно-воспитательного процесса за счёт уменьшения времени подачи учебного материала.

Применение ИКТ преподавателями Колледжа способствует эффективному внедрению инновационных методов преподавания как общеобразовательных, так и профессиональных дисциплин. Активное применение ИКТ позволяет преподавателям Колледжа:

- внедрять дистанционные технологии в образовательный процесс;
- создавать иллюстративный и учебный материал к урокам в форме авторских презентаций;
- создавать и тиражировать собственный дидактический материал с учётом индивидуальных способностей обучающихся;
- проводить текущий контроль знаний обучающихся;
- разрабатывать учебные пособия к отдельным разделам и модулям;
- привлекать обучающихся к созданию учебных и социокультурных проектов с использованием медиаресурсов;
- пользоваться электронными библиотечными системами и электронными библиотеками ведущих образовательных учреждений.

В период самоизоляции в Колледже была организована реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Основным ресурсом в период дистанционного обучения являлся официальный сайт Колледжа.

Цифровые образовательные ресурсы используются для организации аудиторной и самостоятельной деятельности обучающихся. Ведется активная работа по расширению фонда электронных образовательных ресурсов преподавателями Колледжа. Преимущественно образовательные ресурсы данного вида представляют собой дидактический материал в виде слайдовых презентаций, интерактивных плакатов, демонстрационных видеороликов.

Для поддержания уровня квалификации педагогических работников в области информационных технологий разработан минимальный пакет требований преподавателя по владению информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ). Ежегодно преподаватели повышают свою квалификацию, обмениваются опытом в рамках образовательных пространств Колледжа, региона и России. Кафедра информационных технологий и программирования постоянно оказывает преподавателям методическую помощь в области информационных технологий, в освоении компьютерной грамотности. Организуется консультирование педагогического состава и работников по вопросам эффективного использования технологий на рабочем месте и знакомство с новыми достижениями в области компьютерной техники и информационных технологий.

Мониторинг уровня ИКТ-компетентности проведенный в конце марта 2020 г. показал, что 100% преподавателей Колледжа владеют пользовательскими навыками работы на компьютере, из них 55% вполне профессионально. 92% педагогов используют элементы ИКТ в своей практической деятельности. Преподаватели Колледжа на основе электронных образовательных ресурсов, тестового материала, интернет-технологий имеют возможность проводить занятия в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой, мультимедийными проекторами и экранами.

3.8. УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ СИСТЕМЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММНОГО МАТЕРИАЛА

Уровень освоения обучающимися программного материала в Колледже выявляется в соответствии с локальным нормативным актом "Положение о текущем контроле знаний, проведении рубежного контроля и промежуточной аттестации». Данное Положение устанавливает единые требования к организации и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Контроль знаний по результатам обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподавателями Колледжа разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить освоенные обучающимися умения, знания и уровень сформированности общих и профессиональных компетенций. С целью планомерного мониторинга и своевременного корректирования индивидуальных достижений студентов по дисциплинам и профессиональным модулям преподаватели ежемесячно подводят итоги текущей успеваемости и выставляют оценки в специальные ведомости.

Преподавателями кафедр проводятся групповые и индивидуальные консультации в соответствии с графиком проведения консультаций кафедр. Вся необходимая информация своевременно размещается на информационных стендах и на официальном сайте колледжа.

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ



Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в Колледже:

• **текущий контроль успеваемости** осуществляется с целью регулярного мониторинга освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя. Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка работ, практическая работа, тестовый контроль.

• **рубежный контроль** применяется с целью оценки умений, знаний и уровня сформированности элементов общих и профессиональных компетенций, обеспечения углубленного, осознанного и целостного восприятия студентами изученного учебного материала. Рубежный контроль является важным фактором профилактики неуспеваемости обучающихся так как его промежуточные результаты перед сессией, позволяют оперативно вносить коррективы в организацию учебного процесса.

• **промежуточная аттестация** проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям программы подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, осуществляется в форме: годовой итоговой оценки, зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена (квалификационного), дифференцированного зачета по учебной и производственной (по профилю специальности) практикам в рамках профессионального модуля.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет/дифференцированный зачет (с выставлением балльных отметок);
- экзамен, экзамен (квалификационный).

По завершению изучения каждой дисциплины, МДК и ПМ предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам, по учебной и производственной практике (по профилю специальности) в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме дифференцированного зачета с выставлением балльных отметок. Если модуль содержит несколько МДК, то возможно проведение комплексного дифференцированного зачета по всем МДК в составе этого модуля.

Используются следующие формы зачета/дифференцированного зачета:

- ✓ выполнение практических заданий с устным обоснованием;
- ✓ комбинированная форма, включающая выполнение тестовых заданий и решение ситуационных задач.

Экзамен - это заключительная форма контроля, целью которой является оценка теоретических знаний и практических навыков, способности студентов к мышлению,

приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

В связи с переходом к концентрированному освоению программ учебных дисциплин и профессиональных модулей экзамены по учебным дисциплинам и экзамены (квалификационные) проводятся в соответствии с календарным учебным графиком по специальности, календарным графиком аттестаций (КГА).

Форма проведения экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу (устная, письменная или смешанная) устанавливается учебным отделом в начале соответствующего семестра, утверждается заместителем директора по учебной работе и доводится до сведения студентов.

К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- аттестационный педагогический измерительный материал (экзаменационные билеты, контрольные задания, тесты и др.);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- журнал успеваемости студентов;
- ведомость;
- зачетные книжки студентов.

Показатели эффективности системы промежуточного контроля знаний обучающихся по специальностям (очная форма обучения)

Таблица 19.

Наименование специальности	Период обучения	% успеваемости		% качество знаний	
		1 сем	2 сем	1 сем	2 сем
2018-2019 учебный год					
09.02.03 Программирование в компьютерных системах		52,9	58,8	23,5	29,4
09.02.07 Информационные системы и программирование		68,0	82,8	28,0	31,3
19.02.10 Технология продукции общественного питания			71,4		30,9
21.02.05 Земельно-имущественные отношения		52,9	63,6	17,6	22,7
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		80,0	58,8	60,0	29,4
38.02.03 Операционная деятельность в логистике		-	-	-	-
38.02.04 Коммерция (по отраслям)		50,0	63,6	25,0	45,5
38.02.06 Финансы		-	-	-	-
38.02.07 Банковское дело		61,5	61,5	30,8	34,6
40.02.01 Право и организация социального обеспечения		56,3	60,6	12,5	18,2
40.02.02 Правоохранительная деятельность		75,0	67,7	33,3	18,2
43.02.14 Гостиничное дело		66,7	33,3	33,3	0
2019-2020 учебный год					
09.02.03 Программирование в компьютерных системах		86,7	50,0	40,0	25,0
09.02.07 Информационные системы и программирование		91,5	78,8	44,0	50,0
19.02.10 Технология продукции общественного питания		88,1	86,7	28,6	33,3
21.02.05 Земельно-имущественные отношения		88,9	68,2	27,8	27,3
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		93,8	57,4	50,0	21,4
38.02.03 Операционная деятельность в логистике		-	83,3	-	33,3
38.02.04 Коммерция (по отраслям)		90,0	91,7	10,0	50,0
38.02.06 Финансы		-	66,7	-	50,0
38.02.07 Банковское дело		76,0	55,0	36,0	45,0
40.02.01 Право и организация социального обеспечения		89,8	65,0	27,1	23,3
40.02.02 Правоохранительная деятельность		82,0	65,0	27,1	23,3
43.02.14 Гостиничное дело		0	28,5	0	0

Показатели эффективности системы промежуточного контроля знаний обучающихся по заочной форме обучения

Таблица 20.

Курс	Период обучения					
	Контингент		% успеваемости		% качества знаний	
	1 сем.	2 сем.	1 сем.	2 сем.	1 сем.	2 сем.
2019-2020 учебный год						
1 курс	26	27	100	100	100	80
2 курс	23	22	100	100	65,3	43,5
3 курс	35	16	80	85,8	14	14
4 курс	13	10	77	70	12,7	11,8
5 курс	6	-	100	-	-	-
6 курс	2	-	-	-	-	-

Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программы профессионального модуля. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

Контроль освоения ПМ направлен на оценку овладения квалификацией. Экзамен(квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – теоретической части модуля (МДК) и предусмотренных практик. Возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по нескольким профессиональным модулям в соответствии со спецификой профессиональной деятельности. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защита курсового проекта; оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
- выполнение комплексного практического задания; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документов, содержащихся в портфолио;
- защита производственной практики; оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике), с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой была пройдена практика.

В рамках экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю проводится оценка профессиональных компетенций в соответствии с основными показателями оценки результатов освоения профессиональных компетенций

Вывод: Подводя итоги, следует сделать однозначный вывод, что контроль является обязательным компонентом процесса обучения. Он осуществляется на всех этапах учебной работы, обеспечивает обратную связь «преподаватель-студент» и служит основанием для внесения необходимых корректив в методы и формы организации учебных занятий. Преподавателям важно сделать определенные выводы при планировании своих занятий и систематически учитывать процедуру контроля знаний разными методами и на разных этапах.

3.9. ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Изменения во всех сферах профессиональной деятельности, быстрое устаревание знаний (прежде всего, профессиональных) требуют от современного специалиста гибкости, мобильности, способности к непрерывному самообразованию, умения работать в команде и эффективно взаимодействовать с другими людьми для достижения цели. В современных научных публикациях в ответ на меняющиеся требования рынка труда все чаще анализируется проблема подготовки специалиста для новых технологических, экономических, социально-культурных условий.

В ФГОС среднего профессионального образования к различным специальностям указано что, специалист должен обладать общими компетенциями (далее - ОК), включающими в себя способности (далее из ФГОС), а также должен обладать профессиональными компетенциями (далее ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности каждой конкретной специальности.

Также указывается структура образовательной программы, где общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

Достижение профессиональной компетентности выпускника колледжа, в перспективе трудоустраивающегося на региональных предприятиях (организациях), обеспечивается интеграцией двух групп компетенций: профессиональных и общих.

Профессиональные компетенции представляют собой уникальные для каждой специальности способы деятельности, обеспечивающие решение конкретных профессиональных задач в рамках профессиональных функций, составляющих данный вид профессиональной деятельности.

Общие компетенции – это универсальные способы деятельности, инвариантные для большинства специальностей СПО, направленные на решение профессионально-трудовых задач и являющиеся фактором интеграции выпускника в социально-трудовые отношения на рынке труда.

Модульно-компетентностный подход в среднем профессиональном образовании - это модель организации учебного процесса, на которую опирается преподаватель как общеобразовательных, так и профессиональных дисциплин. Модульно-компетентностный подход ставит своей целью обучения и освоение совокупности компетенций. Это означает, что цели любого занятия должны быть сформированы как необходимые компетенции, востребованные в профессиональной деятельности конкретного специалиста. Результатом освоения компетенций должны стать: знания и умения, которые обучающийся должен продемонстрировать по завершению курса лекций, практических и/или лабораторных занятий.

Важность формирования, развития и оценки надпрофессиональных компетенций специалиста растет с каждым годом. Система образования – связующее звено между технологическими трендами, государственной политикой и формированием человеческого капитала. Формирование на уровне среднего профессионального образования только общих и только профессиональных компетенций недостаточна к требованиям современного специалиста, поэтому возрастает потребность в «гибких» навыках. Современный профессионал – нечто большее, чем просто квалифицированный сотрудник.

В современном мире работодатели из позиции сторонних наблюдателей и пассивных потребителей образовательных услуг переходят в позицию заинтересованных участников инновационных процессов, проходящих в образовании, всемерно содействующих овладению обучающимися комплексом универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отвечающих требованиям современного рынка труда, как на этапе разработки

ФГОС, так и при разработке основных профессиональных образовательных программ, их реализации, а также при оценке качества образовательной деятельности.

Опрос потенциальных работодателей о компетентностной модели выпускника колледжа.



Рис. 2. Формирование модели выпускника с представления потенциального работодателя

Для современного работодателя важно не только владение узкопрофессиональными компетенциями, но и навыками soft skills. Существующие условия для развития таких навыков в колледже формируют их с учетом «привязки» к специальности, что позволяет студенту качественно улучшить своё положение на рынке труда.

В АНПОО «Академический колледж» предусмотрены дополнительные программы обучения (надпрофессиональные компетенции), которые формируют из нашего выпускника успешного человека и специалиста, который будет востребован на современном рынке труда.

Надпрофессиональные компетенции (ключевые) не могут отрабатываться как предметные, они надпредметны и соответственно и формируются они постепенно. Эта работа в колледже детально продумана, спланирована, и работает как единая система, направленная на результат.

Формирование надпрофессиональных компетенций осуществляется не только в ходе изучения дисциплин, но и в ходе практик (учебной, производственной), научно-исследовательской работы, внеучебной деятельности.

Зачастую низкая включенность личности в процесс выбора образовательной траектории
Формирование надпрофессиональных компетенций у студентов по специальностям

Таблица 21.

№ п/п	Наименование специальности	Наименование дополнительных курсов	Курс освоения компетенций
1.	09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	4
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	3-4
		ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙН	3-4
		РАЗРАБОТЧИК C#	3-4

		ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ	3-4
2.	40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	3
		ОФИС-МЕНЕДЖЕР	2-3
		ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНИКА ДОГОВОРНОЙ РАБОТЫ	3
3.	38.02.05 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	3
		КЛАДОВЩИК	2
		СКЛАДСКАЯ ЛОГИСТИКА	2-3
		УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНОМ	2-3
4.	21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	2-3
		ТАЙМ-МЕНЕДЖЕР	3
		ПОМОЩНИК ОЦЕНЩИКА	3
5.	38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	2-3
		ТАЙМ-МЕНЕДЖЕР	3
		ПРОЕКТИРОВЩИК ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ФИНАНСОВОЙ ТРАЕКТОРИИ	3
6.	40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	2-3
		ЮРИСТ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	3
		МЕДИАПОЛИЦЕЙСКИЙ	3
		1С ПРЕДПРИЯТИЕ	2-3
7.	38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	2-3

		ТАЙМ-МЕНЕДЖЕР	3
		ПРОЕКТИРОВЩИК ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ФИНАНСОВОЙ ТРАЕКТОРИИ	2-3
		ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ	3
8.	43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	4
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	3-4
		ТАЙМ-МЕНЕДЖЕР	3
		МАРКЕТИНГ И МЕНЕДЖМЕНТ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА	3-4
9.	38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	2-3
		ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ	3
		УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ- МАГАЗИНОМ	3
10.	38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	2
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	2-3
		ТАЙМ-МЕНЕДЖЕР	3
		ОПЕРАТОР КРОСС-ЛОГИСТИКИ	3
		1С ТОРГОВЛЯ И СКЛАД	3
11.	38.02.06 ФИНАНСЫ	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	2-3
		ТАЙМ-МЕНЕДЖЕР	3
		ПРОЕКТИРОВЩИК ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ТРАЕКТОРИИ	3
		ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ	3
12.	43.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОБЩЕСТВЕННОМ ПИТАНИИ	MS POWERPOINT	2
		ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА	2
		ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ MS EXCEL	2
		ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЗЮМЕ И ЕГО САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ	3-4
		АЗБУКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	3
		ТАЙМ-МЕНЕДЖЕР	3
		КЕЙТЕРИНГ	3-4

Вывод: таким образом, формирование надпрофессиональных компетенций является важным условием подготовки конкурентоспособных, готовых решать новые социальные, политические и экономические задачи кадров.

3.10. КАЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

Практическое обучение в Колледже является определяющей частью образовательного процесса.

Планирование и организация производственной практики в 2020 году проводилось в соответствии с ФГОС СПО и регламентировалось следующими документами и локальными актами:

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования";

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.08.2016г. №1061 "О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом от 18.04.2013г. № 291";

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО в АНПОО «Академический колледж»";

- рабочими программами производственных практик по каждой специальности;

- договорами с профильными организациями о проведении на их базе производственных практик;

- приказами директора Колледжа о распределении студентов по местам прохождения практики.

Практика является обязательным разделом ППССЗ по специальностям колледжа и представляет собой комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности.

На практике обучающиеся приобретают необходимые умения и опыт практической работы по специальности, формируют общие и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС по специальности.

При реализации ППССЗ предусмотрены учебная и производственная практики. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Учебные практики в колледже проводятся в учебных аудиториях, учебно-производственных мастерских, на учебном полигоне.

Полученный опыт при проведении практических занятий в дальнейшем с успехом применяется студентами, как при освоении теоретического материала, так и при прохождении производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ (ООП) СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится для овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора аналитических материалов к дипломному проекту.

Цели и задачи, содержание практики и формы отчетности определяются в рабочих программах, которые составлены преподавателями по каждому виду практики. В качестве рецензентов рабочих программ практик привлекаются представители работодателей.

Обучающиеся проходят практику по направлению колледжа на основе договоров с предприятиями, организациями.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и организации. Направление на практику оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, с указанием вида и сроков прохождения практики, а также указывается фамилия имя отчество руководителя производственной практики от колледжа.

В Колледже имеется хорошая база для организации практической подготовки студентов по специальностям, в том числе по специализациям:

19.02.10 Технология продукции общественного питания

ООО «ИКС 5 Гипер»

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

ООО «ИКС 5 Гипер»

38.02.07 Банковское дело

АО «ОТП банк»

ПАО «Сбербанк» ВСП №8621/0324

ПАО КБ «Центр-инвест»

ПАО «Росбанк»

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ООО «Фирма Вест»

ООО «Каспий Плюс»

ООО «Волгопроект»

ООО «АгроМельПродукт»

КПК «Кредитный союз «ВКБ-Кредит»

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»

ООО «Региональный центр оценки и экспертизы собственности

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области

ООО «Ариороса»

Департамент муниципального имущества администрации Волгограда

Территориальное управление Росимущества в Волгоградской области

Департамент по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда

43.02.14 Гостиничное дело

Отель «Собрание»

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ГКУ ЦСЗН по Советскому району г. Волгограда

ГКУ ЦСЗН по Дзержинскому району г. Волгограда

АНО пансионат «Благодать» г. Волгограда

ВОПООРВ Материнское право г. Волгограда

Комитет социальной защиты населения Волгоградской области

ГУ Центр предоставления государственных услуг и установления пенсий Пенсионного фонда Российской Федерации в Волгоградской области №3

ГУ- Центр по выплате пенсий и обработке информации ПФР в Волгоградской области

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Отдел полиции №2 Краснооктябрьского района УМВД России по г. Волгограду

Отдел полиции №3 Дзержинского района УМВД России по г. Волгограду

Отдел полиции №6 Советского района УМВД России по г. Волгограду

Прокуратура Дзержинского района г. Волгограда

Управление ФССП России по Волгоградской области
 ФКУ УИИ УФСИН России по Волгоградской области
09.02.03 Информационные системы и программирование
 Администрация Серафимовичского муниципального района
 Общество с ограниченной ответственностью «Ореховый рай»
 Общество с ограниченной ответственностью «ВСМ»
 Общество с ограниченной ответственностью «ЕМСЭНЕРГО»
 Государственное бюджетное учреждение Волгоградской области «Центр информационных технологий Волгоградской области»
 Публичное акционерное общество «Ростелеком» Волгоградский филиал
 Управление федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области
 Краснооктябрьское районное отделение города Волгограда
 Общество с ограниченной ответственностью «Зеленая линия»
 Общество с ограниченной ответственностью «Профнасособслуживание»
 Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Агроактивы»

Также стоит отметить, что в 2020 году также были заключены договора о наставничестве с ООО «Интернет-агентство ИНВЕРВОЛГА» и с Волгоградской областной правозащитной общественной организацией родителей военнослужащих «Материнское право».

3.11. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ

Ежегодный мониторинг трудоустройства выпускников Колледжа свидетельствует о постоянном уровне их востребованности. Во многом это происходит благодаря тесному взаимодействию с работодателями.

Основными задачами колледжа по вопросам трудоустройства выпускников являются анализ рынка труда г. Волгограда и Волгоградской области, разработка и реализация мер по содействию трудоустройству, мониторинг удовлетворённости работодателя качеством подготовки специалистов, взаимодействие с Государственным казенным учреждением Волгоградской области Центром занятости населения города Волгограда.

В рамках регулярно проходивших в 2020 году "Ярмарок вакансий" различных тематик, принимали участие выпускники и студенты Колледжа. Работодатели и специалисты "Центра занятости населения" проводили презентации предприятий с предложением вакантных должностей по различным специальностям, в том числе по специальностям Колледжа (в том числе в режиме онлайн).

Колледж использует все возможности для трудоустройства выпускников и обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда. С этой целью ведется реестр предприятий и организаций, на базе которых проходят практику студенты колледжа. Активно используется постоянно обновляющаяся общероссийская база данных вакансий сайта Министерства труда РФ trudvsem.ru.

Мониторинг трудоустройства выпускников 2020 года

Таблица 22.

№	Код	Название специальности/направления подготовки	Количество выпускников	Количество трудоустроенных выпускников
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения (на базе основного общего образования)	15	6

№	Код	Название специальности/направления подготовки	Количество выпускников	Количество трудоустроенных выпускников
2.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего образования)	22	11
3.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (на базе основного общего образования)	8	5
4.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (на базе среднего общего образования)	9	9
5.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах (на базе основного общего образования)	5	0
6.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах (на базе среднего общего образования)	3	1
7.	38.02.07	Банковское дело (на базе среднего общего образования)	4	1
8.	21.02.05	Земельно-имущественные отношения (на базе основного общего образования)	4	1
9.	21.02.05	Земельно-имущественные отношения (на базе среднего общего образования)	4	1
10.	38.02.07	Банковское дело (на базе основного общего образования)	3	1
11.	40.02.02	Правоохранительная деятельность (на базе основного общего образования)	13	4
12.	40.02.02	Правоохранительная деятельность (на базе среднего общего образования)	10	6
13.	19.02.10	Технология продукции общественного питания (на базе основного общего образования)	10	6
14.	19.02.10	Технология продукции общественного питания (на базе среднего общего образования)	6	0

Согласно результатам мониторинга трудоустройства выпускников в 2020 году, количество трудоустроенных по специальности в течение трех месяцев после окончания Колледжа (за исключением призванных в ряды Вооружённых сил РФ, находящихся в декретном отпуске и отпуске по уходу за ребёнком) составило - 52 чел.

Колледж стремится развивать партнерские связи с предприятиями города и области, привлекая их к проведению производственных практик по специальности и дипломным практикам, а также к защите дипломных проектов. Это позволяет студентам проявить себя перед будущими работодателями и получить возможность трудоустроиться на предприятия после выпуска в качестве востребованных специалистов.

Данные мониторинга удовлетворённости работодателей качеством профессиональной подготовки, отзывы о студентах и выпускниках, показывают высокий уровень овладения профессиональными компетенциями и достаточно высокую степень адаптации выпускников колледжа к условиям профессиональной деятельности. В 2020 году рекламаций на качество подготовки выпускников Колледжа не поступало.

3.12. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Дополнительное образование является равноправным, дополняющим компонентом базового образования обучающихся в Колледже.

Цель дополнительного образования обучающихся – формирование единого образовательного пространства АНПО «Академический колледж» для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах, а также для повышения уровня конкурентоспособности и социальной адаптации выпускников.

Основной задачей дополнительного образования является развитие мотивации обучающихся к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Система дополнительного образования в Колледже обеспечена аудиториями для теоретического обучения, оснащенными компьютерной техникой и выходом в Интернет.

Для обучающихся Колледжа, начиная со второго и третьего года обучения, в образовательный процесс включаются различные курсы дополнительного образования (таблица 21).

Оптимальная комбинация основных и дополнительных образовательных программ, осваиваемых обучающимися Колледжа, способствует расширению профессиональных компетенций выпускников, повышает степень конкурентоспособности и является залогом их успешной адаптации в современных социально-экономических условиях.

Всего в 2020 году было охвачено 70% обучающихся Колледжа. Определенные коррективы в выполнение плана по данному направлению были внесены из-за распространения коронавирусной инфекции COVID-19, однако это не отменило обучение по данному направлению, а только перевело в онлайн формат (занятия проводились в Zoom).

4. УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Одним из основных направлений деятельности Колледжа является формирование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации квалифицированного педагогического состава (далее по тексту – преподаватели, педагоги) по направлениям и специальностям, реализуемым в Колледже.

Кадровое обеспечение – одно из условий, определяющее качество подготовки обучающихся.

При формировании кадрового потенциала преподавателей руководство Колледжа особое внимание уделяет принципиально значимым критериям:

1. Наличие у претендентов на педагогические должности высшего образования, соответствующего профилю преподаваемых ими дисциплин, педагогического стажа и (или) опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Педагогический состав на 100% укомплектован работниками с высшим образованием, соответствующим профилю преподаваемых дисциплин.

2. Соблюдение требований законодательства, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Оформление приема на работу преподавателей осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РФ. При приеме на работу преподаватели предоставляют, в том числе:

- справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- заключение по итогам прохождения предварительного медицинского осмотра.

С каждым работником педагогического состава (в том числе работающим по совместительству) заключается трудовой договор, издается приказ о приеме на работу.

Колледжем в соответствии с требованиями трудового законодательства на каждого работника, принятого по трудовому договору на основную работу, проработавшего в Колледже свыше пяти дней, кадровой службой ведутся трудовые книжки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется). На всех преподавателей ведутся личные дела.

В Колледже действуют 5 кафедр, реализующих программы среднего профессионального образования:

- юридических дисциплин;
- экономических дисциплин;
- общеобразовательных и гуманитарных дисциплин;
- информационных технологий и программирования;
- технологии торговли и общественного питания.

Заведующие кафедрами имеют квалификационные категории и значительный опыт работы в сфере образования.

Характеристика кадрового состава педагогических работников, реализующих программы среднего профессионального образования в целом по Колледжу

Таблица 23.

Характеристика педагогических работников	Количество педагогических работников в абсолютных значениях /в процентах на 01.01.2021г.
Численность педагогических работников - всего	49/100%
из них:	
штатные педагогические работники (в том числе внутренние совместители)	28/57%
педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	9/18%
педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	12/25%

Характеристика штатного состава педагогических работников по каждой образовательной программе

Таблица 24.

№ п/п	Наименования направления подготовки	Количество штатных педагогических работников	Количество лиц с высшим образованием	Количество лиц, имеющих квалификационные категории (высшую и первую) и ученые степени
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	15	15	6
2.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт	13	13	6
3.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	5	5	2
4.	09.02.07 Информационные системы и программирование	13	13	7
5.	19.02.10 Технология продукции общественного питания	16	16	6
6.	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	17	17	8
7.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	13	13	5

8.	38.02.07 Банковское дело	14	14	6
9.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	14	14	4
10.	43.02.14 Гостиничное дело	11	11	4

Качественная характеристика преподавательского состава с учетом внешних и внутренних совместителей (без учета преподавателей, работающих по договорам гражданско-правового характера) в целом по Колледжу представлена на рисунке 3



Рисунок 3. Качественная характеристика преподавательского состава с учетом внешних и внутренних совместителей (без учета преподавателей, работающих по договорам гражданско-правового характера)

Сведения о молодых преподавателях по состоянию на 01.01.2021г.

Таблица 25.

Наименование показателя	Штатные с учетом внутренних совместителей	Внешние совместители
Численность педагогических работников	28	9
из них молодых:		
в возрасте до 40 лет	1	1
в возрасте до 35 лет	5	
в возрасте до 30 лет	3	1

В целях развития профессиональной компетентности преподавателя на системной, плановой основе осуществляется организация дополнительного профессионального образования преподавательского состава Колледжа. Мероприятия по повышению квалификации планируются и на уровне Колледжа, и на кафедральном уровне.

Обеспечение процесса повышения квалификации педагогических кадров осуществлялось в соответствии с текущим Перспективным планом дополнительного профессионального образования педагогических работников. Руководством Колледжа осуществляется контроль за исполнением плана дополнительного профессионального образования преподавателей.

Данные о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников за отчетный год

Таблица 26.

№ п/п	ФИО	Направление	Реквизиты документа, подтверждающего факт прохождения повышения квалификации
1.	Фатина Т.П.	ПК «Естественно-научные методы решения задач в области информационной безопасности» ПК "Знакомство с платформой "1С: Предприятие 8.3", Основы программирования в системе "1С:Предприятие 8.3", Основные механизмы платформы "1С:Предприятие 8.3" ПК "Информационная безопасность" ПК «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» Worldskills по компетенции ИТ-решения для бизнеса на платформе "1С:Предприятие 8	Удостоверение № НОЦ-2020-038 от 13.03.2020г. Удостоверение № LS101887 от 12.08.2020г. Удостоверение № 1382 от 14.12.2020 г. Удостоверение № НОЦ-2020-045 от 13.03.2020г. Свидетельство № 0000067153 2020 г.
2.	Слепова О.С.	ПК "Знакомство с платформой "1С: Предприятие 8.3", Основы программирования в системе "1С:Предприятие 8.3", Основные механизмы платформы "1С:Предприятие 8.3" ПК "Безопасное использование сайтов в сети "Интернет" в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации" ПК "Знакомство с платформой "1С: Предприятие 8.3", Основы программирования в системе "1С:Предприятие 8.3", Основные механизмы платформы "1С:Предприятие 8.3" Worldskills по компетенции ИТ-решения для бизнеса на платформе "1С:Предприятие 8 ПК "Информационная безопасность" ПК "Цифровые, технологии безопасной среды и обработки защиты персональных данных"	Удостоверение № LS101919 от 27.08.2020г. Удостоверение от 16.04.2020г. по программе Удостоверение № LS101887 от 12.08.2020г. Свидетельство № 0000067126 2020 г. Удостоверение № 1378 от 14.12.2020 г. Удостоверение № 3436 от 30.12.2020 г.
3.	Ляпина С.С.	Профессиональная переподготовка по программе «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» ПК "Информационная безопасность" ПК "Введение в логику"	Диплом о профессиональной переподготовке № 67 от 05.06.2020г. Удостоверение № 1364 от 14.12.2020 г. Удостоверение № ПКВЛ11110003 от 23.12.2020г.
4.	Пучкин А.В.	ПК «Обеспечение комплексной безопасности общеобразовательных организаций»	Удостоверение № 454-837483 от 23.09.2020г.
5.	Самко Ю.С.	ПК «Обеспечение комплексной безопасности общеобразовательных организаций» ПК "Базовые цифровые компетенции учителя"	Удостоверение № 454-1684994 от 22.09.2020г. Удостоверение № 202057522 от 15.10.2020 г.
6.	Сахаров А.А.	Профессиональная переподготовка по программе «Информационно-коммуникационные технологии» ПК "Информационная безопасность"	Диплом о профессиональной переподготовке № 68 от 05.06.2020г. Удостоверение № 1374 от 14.12.2020 г.
7.	Чумак Т.Г.	ПК "Инклюзивное образование в СПО и вузе"	Удостоверение № 4131 от 23.12.2020 г.
8.	Кудряшова В.А.	ПК «Модели смешенного обучения и создание собственных электронных ресурсов для обучения в соответствии с требованиями ФГОС» ПК "Программа повышения квалификации наставников по проведению рефлексии	Удостоверение № 3.2/1-3-20-15 от 28.04.2020г. Удостоверение № У-20-34766 от 10.10.2020г.

		профессиональных проб и модели осознанности и целеустремленности у обучающихся 6-11-х классов" Стажировка	Справка об итогах стажировки, 2020 г.
9.	Астафуров К.М.	ПК «Обеспечение комплексной безопасности общеобразовательных организаций»	Удостоверение № 454-855029 от 22.09.2020г.
10.	Букешева Г.Н.	ПК «Обеспечение комплексной безопасности общеобразовательных организаций» ПК "Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования"	Удостоверение № 454-451669 от 23.09.2020г. Удостоверение № 13/3-20-107 ППК от 30.11.2020 г.
11.	Гузенко Л.В.	ПК «Основы обеспечения информационной безопасности детей» ПК «Обеспечение комплексной безопасности общеобразовательных организаций» ПК "Правовое регулирование образования в РФ в соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и профессиональных стандартов" ПК "Методология и технологии дистанционного обучения в общеобразовательной организации" Профессиональная переподготовка по программе "Цифровая грамотность педагогического работника" Профессиональная переподготовка по программе "Преподавание предметной области "Иностранные языки" в образовательных организациях"	Удостоверение № 292-829109 от 02.04.2020г. Удостоверение № 454-829109 от 23.09.2020г. Удостоверение № 458-829109 от 03.11.2020 г. Удостоверение № 468-829109 от 03.11.2020 г. Диплом о профессиональной переподготовке № 466-829109 от 10.11.2020г. Диплом о профессиональной переподготовке, регистрационный номер 415-55836, 28.11.2020г.
12.	Кузнецова М.А.	ПК «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»	Удостоверение № НОЦ-2020-042 от 13.03.2020г.
13.	Рулева А.Е.	ПК по компетенции бухгалтерский учет с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills ПК " Инклюзивное образование в СПО и вузе"	Свидетельство № 0000048511 от 08.02.2020 г. Удостоверение № 4031 от 25.12.2020г.
14.	Ушаков А.М.	Профессиональная переподготовка по программе «Обеспечение и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»	Диплом о профессиональной переподготовке № 69 от 05.06.2020г.
15.	Глухова О.В.	ПК "Инклюзивное образование в СПО и вузе"	Удостоверение № 3759 от 23.12.2020 г.
16.	Чернявская Е.Ю.	Профессиональная переподготовка по программе «Юриспруденция»	Диплом о профессиональной переподготовке № 43 от 05.06.2020г.
17.	Авдухина Е.И.	ПК "Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования"	Удостоверение № 327 от 05.10.2020г.
		ПК "Информационная безопасность"	Удостоверение № 1349 от 14.12.2020г.
		ПК "Инклюзивное образование в СПО и вузе"	Удостоверение № 3665 от 23.12.2020 г.
18.	Горбунова Е. Г.	ПК "Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования" Стажировка	Удостоверение № 13/3-20-129 ППК от 30.11.2020 г. Справка об итогах стажировки, 2020 г.

19.	Заирова И.В.	ПК по программе "Информационная безопасность"	Удостоверение № 1375 от 14.12.2020г.
20.	Нилова Л.Г.	ПК "Оказание первой помощи"	Удостоверение № 4081 от 16.03.2020 г. *
21.	Зданович Г.В.	ПК "Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования"	Удостоверение № 13/3-20-202 ППК от 30.11.2020 г.
22.	Волошина А.В.	ПК по компетенции банковское дело с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills ПК «Первая помощь» ПК "Инклюзивное образование в СПО и вузе"	Свидетельство № 0000061327 от 26.09.2020 г. Удостоверение № 4014/20 от 02.03.2020г. Удостоверение № 3738 от 23.12.2020 г.
23.	Слепцова Т.А.	ПК "Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования"	Удостоверение № 13/3-20-514 ППК от 30.11.2020 г.
24.	Синицына Г.П.	Стажировка	Справка об итогах стажировки, 2020 г.

Общая численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние три года составляет: 36 чел. (100% от общего количества педагогических работников).

Преподавательский состав Колледжа регулярно принимал участие в тематических семинарах по актуальным проблемам среднего профессионального образования, а также по вопросам педагогического, методического и психологического сопровождения образовательного процесса. Для проведения семинаров привлекались преподаватели ВУЗов города, а также специалисты Центров профессионального образования.

В 2020 году педагогические работники Колледжа являлись активными участниками обучающих онлайн-семинаров и вебинаров, проводимых внешними образовательными организациями высшего образования и Советом директоров образовательных учреждений среднего профессионального образования г. Волгограда.

Значительное количество педагогов имеют почетные звания, знаки отличия, почетные грамоты и благодарственные письма сторонних организаций.

По состоянию на 01.01.2021г. в Колледже образовательную деятельность осуществляют преподаватели, педагогический стаж которых составляет менее трех лет: 4 человека (11% от общего количества педагогических работников).

С целью повышения квалификации преподавателей и обмена педагогического опыта в Колледже активно функционирует «Школа педагога». В рамках работы Школы педагога преподаватели Колледжа осваивают азы психологии, педагогики и методики преподавания, цифровую и финансовую грамотность. Важным аспектом деятельности по повышению квалификации педагогических работников является социальное партнерство, в рамках которого проводятся обучающие семинары и круглые столы.

Данные показатели в совокупности с общими показателями деятельности Колледжа позволяют сделать вывод о том, что уровень квалификации педагогического состава Колледжа является высоким, что позволяет готовить квалифицированных специалистов. Уровень квалификации педагогических работников соответствует предъявляемым требованиям законодательства РФ.

4.2. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Методическая работа представляет собой гибкую систему взаимосвязанных организационно-педагогических мероприятий, направленных на совершенствование качества подготовки квалифицированных специалистов, обладающих всеми необходимыми

профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальностей Колледжа.

Методическая работа способствует повышению эффективности учебно-воспитательного процесса и базируется на достижениях современной методологии, передового педагогического опыта, направленного на рост компонента интеллектуального потенциала.

Создание условий для методического обеспечения образовательного процесса и непрерывного совершенствования профессиональной компетентности преподавателей - основная цель методической деятельности в Колледже.



Рис.4 Направления методической работы в АНПОО «Академический колледж»

Координацию и руководство учебно-методической работой Колледжа осуществляет заместитель директора по учебной работе колледжа.

Коллегиальным органом управления методической работой является Педагогический совет, выполняющий функцию обеспечения согласованности деятельности организационных структур и педагогических работников Колледжа по непрерывному совершенствованию образовательного процесса.

Необходимым условием повышения качества подготовки специалистов является постоянное обновление учебно-методического сопровождения всех образовательных программ и самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

Преподаватели планомерно актуализируют учебно-методические материалы, применяемые на различных этапах образовательного процесса по основным видам профессиональной деятельности и практического обучения студентов.

ППССЗ по всем специальностям в полном объеме обеспечены учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

По всем дисциплинам, междисциплинарным курсам разработаны и утверждены рабочие программы, календарно-тематические планы, контрольно-оценочные комплексы, лекции (конспекты лекций), методические указания по проведению практических занятий, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утверждены темы курсовых работ, утверждены темы выпускных квалификационных работ. По профессиональным модулям

разработаны отдельно рабочие программы всех видов практик, экзаменационные вопросы и экзаменационные билеты.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы и утверждены образовательной организацией фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Наличие, форма, содержание и качество фондов оценочных материалов по дисциплинам и МДК учебного плана соответствует требованиям ФГОС по каждой специальности.

Для обеспечения соответствия учебно-методических материалов требованиям ФГОС СПО и профессиональным стандартам в Колледже разработаны единые требования к их составлению и оформлению. Анализ методического сопровождения учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям в ходе аккредитационной экспертизы показал стопроцентную оснащенность образовательного процесса учебно-методическими и дидактическими материалами.

Традиционно в Колледже проводятся недели кафедр, предметные олимпиады, профессиональные конкурсы, викторины, презентации, конференции, круглые столы. Данные формы работы со студентами позволяют участникам продемонстрировать свои интеллектуальные способности и степень освоения общих и профессиональных компетенций. Все это способствует повышению мотивации студентов к освоению основной профессиональной образовательной программы.

Методическая деятельность в Колледже осуществляется через коллективные и индивидуальные формы работы:

- персональный коучинг;
- индивидуальные консультации;
- индивидуальные отчеты преподавателей;
- круглые столы и конференции.

Преподаватели конструируют учебные занятия на основе методов продуктивного обучения, обеспечивающих активизацию и интенсификацию учебной деятельности студентов. На занятиях применяются современные формы и методы преподавания и контроля знаний студентов, что способствует более глубокому освоению содержания образовательных программ. Большая часть занятий и внеаудиторных мероприятий проводятся с использованием информационно-коммуникационных технологий и мультимедийного оборудования. Преподаватели специальных дисциплин в своей работе активно применяют методы практико-ориентированного обучения, «прямого погружения», мотивируя студентов на не стандартное изучение профессиональных программ.

4.3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СТУДЕНТОВ

Важной составляющей профессионального роста выпускника Колледжа является научно-исследовательская работа. В колледже уделяется большое внимание развитию исследовательских навыков, творческого потенциала и профессиональных компетенций студентов. Результаты своей работы студенты представляют на конкурсах, научно-практических конференциях, занимая призовые места, получая дипломы.

Научно-исследовательская работа студентов подразделяется на научно-исследовательскую работу, включенную в учебный процесс и работу, выполняемую во внеучебное время, которая организуется в форме:

- работы в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах;
- участия студентов группами или в индивидуальном порядке в разработке учебных проектов, их представления и защиты в ходе смотров, конкурсов, олимпиад;
- работы в предметных кружках, организованных на базе учебных кабинетов Колледжа с целью развития творческих способностей практикоориентированной направленности.

Для студентов Колледжа научно-исследовательская деятельность организована в три этапа:

- 1) конкурс учебно-исследовательских работ по специальности;
- 2) научно-практическая конференция в Колледже;
- 3) участие в научно-практических конференциях, олимпиадах и конкурсах на внешнем уровне.

В 2020 году обучающиеся Колледжа традиционно принимали активное участие во внешних конкурсах, конференциях, круглых столах, олимпиадах и т.д.

Студенты и научные руководители, которые занимались научно-исследовательской работой в 2020 году:

1. Международный конкурс по истории «Бородинское сражение». Руководитель - Стульникова Римма Владимировна. Участники: Самбунова Виктория, III место.
2. Международный конкурс по истории «Россия. У истоков». Руководитель - Стульникова Римма Владимировна. Участники: Григорьева Анастасия, I место.
3. Международный конкурс по истории «История Великой Отечественной войны». Руководитель - Стульникова Римма Владимировна. Участники: Миронова Алена – I место, Петров Денис – II место, Ковленко Олеся – I место, Корчагина Алина – II место, Чеботарева Вероника – II место, Ручьева Виктория – III место, Мамедов Закир – II место, Загробян Аня – I место.
4. II Региональная предметная олимпиада «Колесо истории» посвященная 350-летию со дня рождения Петра I. Руководитель - Стульникова Римма Владимировна. Участники: Евдошенко Ангелина – I место, Федорова Кристина – I место.
5. Региональная предметная олимпиада по истории «Отражение истории России XVII-XIX вв. в живописи». Руководитель - Стульникова Римма Владимировна. Участники: Алейникова Алина, Глазков Дмитрий
6. Исторический квиз «Моя история». Руководитель - Стульникова Римма Владимировна. Участники: Кальной Глеб, Алфутов Владислав, Винокуров Владислав, Грецкий Алексей, Комаров Юрий, Севидов Никита.
7. V Региональная олимпиада по обществознанию для СПО. Руководители - Стульникова Римма Владимировна, Логачёва Татьяна Николаевна. Участники: Алейникова Алина – I место, Забураева Анна, Лымарева Александра, Нестеренко Максим, Сеснев Даниил.
8. Международный конкурс по физкультуре «Футбол». Руководитель – Пучкин Андрей Викторович. Участники: Шандыбин Евгений – II место.
9. Международный конкурс по физкультуре «Летние виды спорта». Руководитель – Пучкин Андрей Викторович. Участники: Колобанова Анастасия – I место.
10. Международный конкурс по физике «Физика вокруг нас». Руководитель – Букешева Гульзара Нурболатовна. Участники: Кварцова Алена – II место.
11. Онлайн-конкурс на лучшее произношение на немецком языке. Руководитель – Гузенко Лидия Владимировна. Участники: Алмазов Артем Нестеренко Максим Казаков Константин, Лисов Дмитрий.
12. Региональная конференция «Инновационные технологии в общественном питании». Руководители – Васечко Светлана Михайловна, Жукова Елена Юрьевна, Букина Светлана Михайловна. Участники: Скиданенко Светлана, Круглякова Дарья, Леонова Ирина Дмитриевна.
13. Всероссийский конкурс «Мой выбор – моя профессия», международный информационный центр «Вектор развития». Руководитель – Фатина Татьяна Петровна. Участники: Дорогая Элла и Поздняков Владислав заняли II место в номинации «Лучшая презентация»; Подлужный Владимир, Гулевский Александр, Арановская Анастасия, Кузнецов Дмитрий, Кузнецов Кирилл, Медянцева Максим заняли I место в номинации «Лучший видеоролик».
14. Всероссийская олимпиада по дисциплине «Информационные технологии». Организатором конкурса является Международный информационный центр «Вектор развития»

Руководитель – Фатина Татьяна Петровна. Участники: Гулевский Александр, Марина Алена, Подлужный Владимир, Тришневецкий Максим, Хачикян Эрик заняли I место в олимпиаде «Информационные технологии».

15. Научно-практическая конференция с международным участием «Актуальные социально-экономические проблемы развития общества в России и за рубежом» Руководитель – Фатина Татьяна Петровна. Участники: Дорогая Элла в соавторстве с Фатиной Т.П. статья на тему «Нейронные сети в современном мире», Ковалева Екатерина в соавторстве с Фатиной Т.П. статья на тему «Психологические особенности пользователей сети Интернет».

16. II Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием: «Актуальные социально-экономические проблемы развития общества в России и за рубежом». Руководитель - Слепова Оксана Сергеевна. Участники: Давиденко Валерия, публикация статьи «Веб-безопасность» в сборнике материалов.

17. Региональная викторина на тему: «Что я знаю о воинском учете?», проведенном ВОПООРВ «Материнское право». Руководитель – Зданович Григорий Викторович. Участники: Никифорова Анна, награждена дипломом за III-е место.

18. Региональная викторина «Об отдельных вопросах ответственности за преступления в сфере военной службы», проведенном ВОПООРВ «Материнское право». Руководитель – Зданович Григорий Викторович. Участники: Бурцев Кирилл, Ерёмичева Елена награждены дипломами за III место.

19. II Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Актуальные социально-экономические проблемы развития общества в России и за рубежом» Руководитель – Нетцель Жанна Валентиновна. Участники: Муртазинов Руслан, научная статья по теме: «Финансирование малых и средних предприятий на региональном уровне».

20. Онлайн-викторина «Сроки и периоды призыва, прохождение и окончание военной службы по призыву и альтернативной службы. Руководитель – Зданович Григорий Викторович. Участники: Болдырева Анастасия, Ганченкова Карина, Головцов Даниил, Краюшкина Юлия, Кюрехян Мария, Пономарев Александр, Толкачев Егор. Призовые места поделили: I место – Котельникова Юлия; II место – Макаревич Виталий, Никифорова Анастасия, Савин Семен; III место – Кудрявцева Ирина, Соколова Арина.

Колледж старается готовить не просто компетентного специалиста, но и выпускника, способного мыслить аналитически, применяя научный подход при выполнении любых практических действий. Повышение требований к качеству подготовки специалистов активизировало деятельность преподавателей Колледжа по совершенствованию научно-методической и научно-исследовательской работы.

Организация научно-исследовательской и научно-практической работы со студентами дала возможность отметить положительную динамику роста количества участников и победителей предметных олимпиад, конкурсов, конференций на уровне города, области, Российской Федерации и на Международном уровне.

4.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Колледж располагает необходимыми материально-техническими условиями для качественного проведения учебного процесса.

Материально-техническое обеспечение включает необходимые учебные и вспомогательные площади для учебного процесса, достаточную инфраструктуру, развертывание и оснащение учебных аудиторий, обеспечение учебного процесса вычислительной и оргтехникой, достаточным количеством учебных материалов.

Учебный процесс осуществляется в учебном корпусе ул. Качинцев, 63 (на условиях аренды).

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов и объектов для проведения практических занятий

Таблица 27.

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Оборудованные учебные кабинеты		Объекты для проведения практических занятий	
			Количество	Общая площадь(кв.м.)	Количество	Общая площадь(кв.м.)
1.	Здание	400010, г.Волгоград, ул. Качинцев, 63	16	754.2	15	1028.8

В составе используемых помещений имеются лекционные аудитории, аудитории для практических и лабораторных занятий, компьютерные классы, библиотека, актовый и читальный залы, спортивный и тренажерный зал, фитнес-центр, столовая, медицинский пункт, административные и служебные помещения.

Стратегия развития материальной базы Колледжа направлена на своевременное обеспечение качественной подготовки специалистов с учетом роста количества обучающихся.

Администрация колледжа серьезное внимание уделяет обновлению материально-технической базы, ремонту помещений учебных корпусов. В 2019 году проведен косметический ремонт в учебных кабинетах колледжа. Основной целью является создание условий для качественной и продуктивной работы как обучающихся, так и для сотрудников колледжа.

Сведения о наличии библиотек

Таблица 28.

№	Наименование объекта	Вид помещения	Адрес местонахождения	Документы	Лицензии и положения (при наличии)	Количество посадочных мест	Общая площадь(кв.м.)
1	Учебная библиотека	Библиотека	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63	Д №5-19 БПБФ 09.01.2019г. (Библиотечный фонд)	Лицензия: Лицензионный договор №5518_19 от 02.09.2019 IPRbooks	40	86

Сведения об объектах спорта

Таблица 29.

№	Наименование объекта	Вид помещения	Адрес местонахождения	Документы	Лицензии и положения (при наличии)	Количество посадочных мест	Общая площадь(кв.м.)
1	Спортзал	Объект спорта	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63	Договор № 20 38 1 от 15.05.2020 безвозмездного пользования нежилыми помещениями		0	275

Сведения об условиях питания обучающихся

Таблица 30.

№	Наименование объекта	Вид помещения	Адрес местонахождения	Документы, содержащие сведения об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Лицензия и положения (при наличии)	Количество посадочных мест	Общая площадь(кв.м.)
1	Столовая	Объект питания	400010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63	Договор от 16.09.2019 на оказание услуг по организации питания обучающихся и сотрудников АНПОО Академический колледж		43	85

Большое внимание в АНПОО «Академический колледж» уделяется вопросам безопасности студентов. В учебных корпусах организован пропускной режим и круглосуточная охрана. Все помещения находятся в хорошем техническом состоянии, соответствуют требованиям СЭС и пожарной безопасности, оснащены системами безопасности, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования, мебелью, компьютерной техникой, мультимедийным и другим оборудованием, позволяющим проводить учебный процесс на современном уровне.

Выполняя федеральный закон «О пожарной безопасности», все помещения колледжа оснащены системой оповещения и обнаружения очагов возгорания, первичными средствами пожаротушения.

По каждому учебному корпусу имеется Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 000135 от 12.12.2013г.; № 00079 от 11.08.2014 г.

Имеется санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное Управлением Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области (от 17.06.2019г. №34.12.01.000.М.001153.06.19).

Ведется работа по обеспечению устойчивого безаварийного тепло-, водо-, электро-снабжения, поддержание необходимых параметров энергоносителей. В ходе подготовки и прохождения осенне-зимнего периода 2019/2020 годов был проведен комплекс мероприятий, направленных на обеспечение в колледже бесперебойного тепло-, водо-, электроснабжения.

В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО в АНПОО «Академический колледж» создана учебная материально-техническая база, включающая в себя учебные кабинеты, лаборатории, спортивный комплекс (в том числе электронный тир), библиотеку, читальный зал (с выходом в Интернет) по реализуемым специальностям.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО в Колледже организованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерная инфраструктура Колледжа основана на серверном оборудовании известных мировых брендов. На территории Колледжа располагаются точки доступа Wi-Fi, позволяющие бесплатно студентам и преподавателям пользоваться Интернетом

В колледже реализуется программа «Доступная среда». Она разработана на основе Государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2010 г. №1950. Распоряжением Правительства России от 27 октября 2014 года № 2136-р срок действия программы до 2020 года. Цель программы — создание условий, способствующих интеграции молодых людей с ограниченными возможностями здоровья в общество и повышению уровня их жизни на основе создания безбарьерной среды и получения профессионального образования. В Колледже разработан и утверждён Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры.

Учебный процесс организован в две смены. В составе используемых помещений имеются: 7 аудиторий для поточных лекций, 11 аудиторий для организации практических занятий (в том числе 6 компьютерных аудиторий, 2 специализированных аудитории-лаборатории, библиотека, концертный зал, спортивный, тренажерный зал и фитнес-центр, административные и служебные помещения). В аудиториях, не оборудованных стационарным мультимедийным сопровождением, используется переносное оборудование: проекторов (5 шт.), ноутбуков (5 шт.), экранов (3 шт.).

В Колледже действует корпоративная локальная сеть. К внутриколледжской локальной сети подключены все компьютеры административных помещений и учебные компьютерные классы. Выход в Интернет имеют все компьютеры. В колледже для хранения и обработки информации используется 1 сервер; для обеспечения доступа к учебной информации используется 1 сервер. Выход в Интернет поддерживает один Internet-сервер.

Студентам предоставлена возможность пользоваться библиографическими базами данных, учебно-методическими комплексами, электронными библиотеками, а также справочными правовыми системами.

Таблица 31.

Наличие в образовательной организации электронной информационно-образовательной среды	Да
Общее количество компьютеров с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», к которым имеют доступ обучающиеся	54
Общее количество ЭБС, к которым имеют доступ обучающиеся (собственных или на договорной основе)	1
Наличие собственных электронных образовательных и информационных ресурсов	1
Наличие сторонних электронных образовательных и информационных ресурсов	1
Наличие базы данных электронного каталога(количество)	0

Безопасность

Физическая безопасность обеспечивается лицензированным персоналом ЧОП, контролирующим доступ и ситуацию внутри зданий посредством периодических обходов и систем видеонаблюдения. Пост охраны на проходной оснащен турникетом, тревожными кнопками вызова вневедомственной охраны МВД. Произведено оборудование турникетов системой контроля доступа по магнитным картам.

Медицинское обслуживание

В учебном корпусе Колледжа функционирует центр «Здоровье», где проводится медицинское обслуживание преподавателей и студентов.

Созданы условия для оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи на основании заключенного договора с ГУЗ «Поликлиника № 30» № 43 от 12.12.2019 г.

Для организации медицинского сопровождения несовершеннолетних обучающихся в АНПОО «Академический колледж» заключен договор с ГУЗ «Поликлиника № 15» № 44 от 19.12.2019.

Ежегодно все сотрудники проходят профилактический осмотр на основании договора с ООО «Профмед» № МО-20/500 от 28.08.2020 на проведение предварительного и периодического медицинского осмотра сотрудников.

В Колледже создана и эффективно используется материально-техническая база для внеучебной работы со студентами. В частности, материально - технически обеспечены условия культурно-эстетической деятельности обучающихся. В корпусе по ул. Качинцев, 63 новый современный концертный зал, имеется репетиционная комната для вокальной и вокально-инструментальной студий. Имеется в наличии звуковоспроизводящая аппаратура, приобретаются костюмы, инструменты для вокально-инструментальной студии. В настоящее время работают 3 творческих коллектива (охват - 57 человек), возглавляемых опытными руководителями.

Серьезным фактором, характеризующим условия для внеучебной работы со студентами, является финансовая обеспеченность творческой, спортивной деятельности обучающихся, наличие механизмов стимулирования.

Из бюджета Колледжа выделяются средства на оздоровление и культурно-массовую работу со студентами. Затраты на культурно-массовые мероприятия производились на основании утвержденных смет расходов.

В соответствии с Положением о стипендиях и других формах социальной поддержки студентов очной формы обучения выделяются средства на вознаграждение за успешную учебу, активное участие в общественной, спортивной и культурно-массовой работе.

В Колледже принята практика рассылки благодарственных писем родителям особо отличившихся студентов, и, напротив, информирование родителей неуспевающих студентов об их проблемах с учебой.

При необходимости Колледжем арендуются дополнительные места для проведения культурно-массовых мероприятий.

Питание обучающихся.

В колледже созданы условия для питания обучающихся. Имеется столовая на 50 посадочных мест. Заключен договор на организацию питания от 16.09.2019 г с ООО «Союз К». Два раза в год студенческим советом проводится опрос обучающихся о качестве приготовленной пищи. По замечаниям, предложениям принимаются меры.

Физическая культура и спорт.

Во внеучебное время студенты имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях. Спортивная база представлена: спортивным и тренажерным залом, фитнес центром, оснащенным необходимым современным спортивным инвентарем и оборудованием, открытыми спортивными площадками. Для сотрудников Колледжа и преподавателей также созданы условия для занятий различными видами спорта.

Обновлен инвентарь для занятия физической культурой. Seriously обновлено оборудование для занятий в кабинете ОБЖ: комплектация кабинета оборудованием осуществляется в соответствии с типовыми перечнями учебно-наглядных пособий, технических средств обучения и оборудования общего назначения для учебных заведений.

Результаты самообследования материально-технической базы показывают, что в Колледже созданы комфортные условия для сотрудников и студентов, полностью соответствующие требованиям ФГОС по специальностям.

4.6. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

АНПОО «Академический колледж» - автономная образовательная организация, не ставящая перед собой основной целью извлечение прибыли и реализующая образовательные программы среднего профессионального образования.

В рассматриваемый период имела место устойчивая положительная динамика в области финансово-экономической деятельности. Финансирование в основном осуществляется за счет средств от осуществления платной образовательной деятельности и частично за счет бюджета Волгоградской области¹.

Объем образовательной деятельности

Таблица 32.

Объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется			
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (тыс. руб.)	за счет бюджетов субъектов Российской Федерации (тыс. руб.)	за счет местных бюджетов (тыс. руб.)	по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (тыс. руб.)
0	1997,3	136	17089,9

Поступление и расходование финансовых и материальных средств по итогам финансового года

Показатели финансово-хозяйственной деятельности

Объем поступивших средств, тыс. руб. – 20231,2

Объем израсходованных средств, тыс.руб. – 20270,10

Год (отчетный период, за который предоставляются сведения): 2019

Источники поступления средств

Бюджетные средства, тыс. руб. - 2133,3

Внебюджетные средства, тыс. руб. – 18097,9

Объем поступивших средств (тыс. руб.): 20231

Структура доходов

Бюджетные средства, тыс. руб. – 2133,3, в том числе:

- Федеральный бюджет, тыс. руб. - 0
- Бюджет субъекта РФ, тыс. руб. – 2133,3

Внебюджетные средства, тыс. руб. – 18097,9, в том числе:

- Организаций, тыс. руб. – 1008
- Населения, тыс. руб. – 17089,9
- Внебюджетных фондов, тыс. руб. - 0

Источники расходования средств

Внебюджетные средства.

Объем расходованных средств (тыс. руб.): 20270

Структура расходов

Оплата труда и начисления на оплату труда, тыс. руб. – 17320,0

Оплата работ, услуг, тыс. руб. – 2742,1

Социальное обеспечение, тыс. руб. – 208

Прочие расходы, тыс. руб. – 0,00

1) большая часть расходов связана с улучшением материальной базы колледжа (на оснащение компьютерных классов компьютерами и мультимедийными проекторами, на

¹ Финансирование в рамках гранта Губернатора Волгоградской области по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

приобретение оборудования для специальностей, на приобретение учебно-методической литературы и периодических изданий);

2) на выплату заработной платы сотрудникам. Это обусловлено не только развитием колледжа, повышением уровня заработной платы, но и тем фактором, что направление средств на оплату труда штатных работников колледжа и привлекаемых специалистов-практиков имеет первостепенное значение для подготовки специалистов-профессионалов высокой квалификации;

3) расходы на текущий ремонт и на содержание помещений. Для поддержания имущества в надлежащем порядке, а также для осуществления контроля готовности аудиторного фонда к учебному процессу проводится ежедневный мониторинг состояния помещений.

Вывод:

Анализируя в целом финансовое состояние Колледжа за отчетный период, можно констатировать рост поступления средств, оплаты труда работников; материально-техническая база Колледжа укрепляется, проводятся текущие ремонты аудиторий.

Большое внимание уделяется улучшению социально-бытовых условий, развитию социальной сферы Колледжа. Главной задачей развития социальной сферы является улучшение условий учебы, труда, быта и отдыха, поэтому деятельность колледжа осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение своевременной выплаты заработной платы преподавателям и сотрудникам,
- создание благоприятных условий для учебы и труда путем поддержания в порядке и обновления аудиторного фонда, учебных лабораторий, производственных и служебных помещений,
- организация общественного питания,
- организация досуга студентов путем проведения различных культурно-массовых мероприятий и создания рекреационных уголков для студентов.

5. ВНЕУЧЕБНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА В КОЛЛЕДЖЕ




5.1. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА В КОЛЛЕДЖЕ

Важной и неотъемлемой частью образовательного процесса в Колледже является воспитательная деятельность, которая строится на основании Программы воспитания и социализации обучающихся АНПОО «Академический колледж», утвержденной приказом директора № 23-о от 30.08.2019 г.

Ведущей конечной целью воспитания студентов является развитие личности обучающегося, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Цель воспитания достигается в процессе решения педагогическим коллективом Колледжа следующих задач:

Задачи:

-  Развитие воспитывающей среды как фактора формирования социальной активности обучающейся молодежи.
-  Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению.
-  Воспитание бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации.

🏆 Воспитание корпоративной культуры, гордости за причастность к АНПОО «Академический колледж».

🏆 Формирование у обучающихся потребности создания здоровой семьи, понимания непреложности традиционных семейных ценностей.

🏆 Пропаганда здорового образа жизни, привитие навыков ЗОЖ, реализация системы спортивно-оздоровительных мероприятий.

🏆 Повышение эффективности психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.

🏆 Профилактика асоциальных явлений: воспитание у студентов толерантности и развитие потребности и готовности к конструктивному взаимодействию с людьми и группами людей, независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

🏆 Развитие волонтерской деятельности.

🏆 Совершенствование работы корпуса тьюторов, повышение роли обучающегося в общественной деятельности.

🏆 Индивидуализация образовательной деятельности через внедрение ИОМ обучающегося.

🏆 Развитие студенческого самоуправления через Активное сообщество обучающихся, Совет обучающихся.

🏆 Развитие творческой активности студентов через реализацию молодежных проектов и программ.

🏆 Развитие системы морального и материального стимулирования преподавателей, студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы в учебном заведении.

Организует воспитательную работу в Колледже отдел по воспитательной и социальной работе.

В целях формирования общих и общекультурных компетенций преподавателями кафедр систематически проводились:

- недели (декады) по специальностям;

- беседы по профессиональной этике;

- подготовка волонтеров;

- экскурсии на предприятия города и района в ходе изучения специальных дисциплин.

Кафедрами совместно с отделом по воспитательной и социальной работе успешно реализован профессиональный проект «Калейдоскоп профессий», что позволило плодотворно проводить профориентационные мероприятия «День твоих перспектив».

В целях обеспечения единства системы обучения и воспитания студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния преподавательского состава на формирование личности будущих специалистов в образовательной организации успешно функционировал корпус тьюторов. В каждую учебную группу был назначен тьютор из числа опытных преподавателей.

Тьюторы осуществляли свою деятельность на основании Положения «О работе тьюторов учебных групп». Планирование ими воспитательной работы в группах строилось в соответствии с «Рекомендациями тьюторам учебных групп по вопросам планирования и организации воспитательной работы в учебных группах», которые ежегодно актуализируются.

Для решения задач духовно-нравственного воспитания студентов активно использовалась социокультурная среда города, региона и ее составляющие: памятники культуры, архитектуры и искусства, музеи, выставочные залы, театры, библиотеки, памятные места военных событий, деловые центры, другие достопримечательности города.

Одной из форм организации воспитательной работы в группах являлся час тьютора с использованием как традиционных, так и нетрадиционных форм: интерактивные беседы, конкурсы, праздники, встречи, экскурсии, посещения музеев и театров, игры (деловые, ролевые, сюжетные и т.д.).

В феврале состоялось посещение Казачьего театра с целью просмотра спектакля «Украденное солнце» - о детях военного Сталинграда (охват 100 ч.). Именно этот род искусства – театр, игра актеров позволяют воспитывать у студентов чувства эмпатии, уважения к истории Родины, патриотизма.

По вопросам нравственности, духовности, толерантности со студентами проведены беседы, встречи, фестивали, праздники и др. За отчетный период студенты стали участниками таких мероприятий, как: фестиваль талантов (174 ч.), народов мира «Под одним небом» (273 ч).

Большое внимание в Колледже уделялось благотворительной деятельности, которая направлена на формирование у будущих специалистов ответственного отношения к проблемам людей, нуждающихся в помощи и внимании.

Продолжил свою работу созданный в студенческом клубе «Активное Сообщество Обучающихся» один из центров - добровольческий центр «Доброволец» (более 140 ч.). Волонтеры вели активную работу, плодотворно сотрудничая с «Обществом помощи им. Л. С. Выготского детям с психоневрологическими заболеваниями, находящимися на реабилитации», Волгоградским детским фондом, проводя творческие мастер – классы, праздники, благотворительные акции и развивающие образовательные игры и конкурсы.

Кроме того, в АНПОО «Академический колледж» продолжил работу ресурсно-добровольческий центр «Диалог поколений» по работе с пожилыми людьми. Студенты-волонтеры принимали активное участие в мероприятиях, проводимых в пансионате «Благодать»: акции «День пожилого человека» (15 ч), встрече Нового года, 2 февраля, 8 Марта и др. (55 ч.)

Гражданско-патриотическое и правовое воспитание реализовывалось на основе Программы «Патриотическое воспитание студентов АНПОО «Академический колледж».

В течение отчетного периода Колледж сотрудничал как с районным Советом ветеранов (Дзержинского района г. Волгограда) так и областным. В рамках победы в Сталинградской битве, ВОВ для ветеранов ВОВ, тружеников тыла, ветеранов, имеющих статус «Дети Сталинграда» в дистанционном режиме проведена акция «Поздравь ветерана с днем Победы» (21 ч.).

С целью развития активной гражданской позиции студентов, их гражданского самоопределения, ответственности за собственный политический и моральный выбор в студенческих группах были проведены: час тьютора «День народного единства» (охват – 314 ч.), интерактивная беседа по теме: «Конституция – основной Закон Российской Федерации» (в рамках Всероссийской акции «Мы – граждане России») (охват – 158 ч.); акция «Действуй правильно» — раздача Памяток о действиях граждан при угрозе совершения террористического акта (охват – 73 ч.).

С целью формирования общекультурных и профессиональных компетенций у студентов Колледжа, в том числе развития толерантного отношения к людям разных культур, противодействия экстремизму, терроризму, правовому нигилизму и проявлениям асоциального поведения в молодежной среде (в том числе и суицидальному поведению) в Колледже в отчетный период проведены следующие мероприятия:

- семинары для тьюторов и преподавателей по темам:

«Экстремистские организации как один из видов неформальных молодежных объединений. Профилактика экстремизма в молодежной среде»;

«Воспитание толерантности – основа профилактики экстремизма и терроризма»;

«Как избежать конфликтных ситуаций» и др;

- встречи с представителями правоохранительных органов, специалистами комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспекторами ОПДН Дзержинского района г.Волгограда, по вопросам профилактики правонарушений и преступлений, наркомании, экстремизма, терроризма, правового нигилизма, суицидального поведения.

Одной из важных задач Колледжа является развитие способности к конструктивному межнациональному и межрелигиозному взаимодействию.

С целью реализации данной задачи в Колледже прошли разного рода мероприятия. Важное место в решении поставленных задач занимала проектная деятельность, которая способствовала развитию у студентов умений работать в команде, подчиняя свои интересы

интересам группы, формированию дружеских отношений в молодежной среде, учила сотрудничеству участников проекта разных национальностей, и фестиваль национальных культур мира «Под одним небом» - яркий пример тому.

В рамках часа тьютора, посвященного Международному дню толерантности, в учебных группах были проведены беседы: «Толерантность – путь к миру»; «Взаимоотношения в многонациональном студенческом коллективе», «Экстремизм как глобальная проблема современности» и др. (общий охват составил 354 ч.)

Избежать конфликтов на национальной почве в студенческой среде позволяет и неукоснительное выполнение студентами Колледжа «Правил внутреннего распорядка обучающихся АНПОО «Академический колледж» (454 ч.).

В рамках реализации Комплексной программы «Академический колледж – территория ЗОЖ» был реализован проект «Быть здоровым – быть успешным» (Охват – 348 ч.)

В рамках реализации проекта в 2020 году Колледж продолжил сотрудничество с Управлением по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Волгоградской области, участвуя в мероприятиях по предупреждению наркомании и наркопреступности в молодежной среде, со студентами проведены беседы по заявленной тематике, нацеленных на выработку у них негативного отношения к табакокурению, наркотикам, алкоголизму.

В рамках Всемирного дня борьбы с сахарным диабетом в колледже традиционными становятся мероприятия: беседы и презентации по профилактике этого заболевания (охват – 103 ч.), определение уровня сахара в крови (по желанию) – охват – 62 ч.

Отдел по воспитательной и социальной работе осуществляло социально-личностное сопровождение через созданную социокультурную толерантную среду, необходимую для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья в Колледже существует добровольческое (волонтерское) движение центра «Доброволец», который входит в состав студенческого клуба «Активное Сообщество Обучающихся» (более 140чел).

Большое внимание уделялось контролю физического здоровья. Для этого в Колледже осуществлял работу центр социально-педагогической и социальной помощи обучающимся «Здоровье», который контролировал в период пандемии выполнение всех рекомендаций Роспотребнадзора, оказывал первую медицинскую помощь, организовывал систематические медицинские осмотры студентов и сотрудников.

В Колледже большое внимание уделяется семейному воспитанию, проблемам репродуктивного здоровья молодежи. На часы тьютора приглашались психолог, специалисты Центра медицинской профилактики, родители студентов. Ежегодно реализуется проект «Семья – центр Вселенной», в рамках которого проведены разные мероприятия: беседы «Семейные ценности и традиции», «Все начинается с семьи», круглый стол «Семья – центр Вселенной», диспут «Брак фактический или официальный» и др. Важным компонентом в семейном воспитании является работа с родителями обучающихся.

Профессионально-трудоустройству студентов способствовала организация и проведение мероприятий, направленных на реализацию профессиональных способностей студентов, помощь им в трудоустройстве на работу.

Социализация и профессионализация студентов осуществлялись на всех этапах их обучения в Колледже. Однако ключевую роль в профессионально-трудоустройстве студентов играет система социального партнерства с ведущими предприятиями города, что позволило привлекать практических работников к проведению воспитательных мероприятий, знакомить студентов с лучшей отечественной практикой работы, организуя для них экскурсии на предприятия, встречи и беседы с опытными специалистами.

Формирование и развитие навыков успешной социализации студентов в Колледже является приоритетной задачей воспитательной работы. В рамках этого реализованы различные проекты: адаптационный «Добро пожаловать в АК» (163 ч.), «Патриот» (279 ч.).

Для развития личностно-профессиональных качеств студентов, повышения их заинтересованности в общественно-полезной деятельности реализуется индивидуальный образовательный маршрут, что способствовало формированию «Портфолио» каждого студента.

В Колледже организацией студенческой жизни занимались органы студенческого самоуправления – студенческий клуб «Активное Сообщество Обучающихся» (студклуб, АСО).

АСО – это высший орган студенческого самоуправления, строящий свою работу, отталкиваясь от студенческих начинаний, способствуя развитию стимула у обучающихся к дальнейшим самостоятельным, активным действиям в сфере молодежной политики.

Цель АСО – создание условий, способствующих воспитанию высоко нравственной личности, развитию активной гражданской позиции и патриотических чувств в молодежной среде, формирование у студентов общекультурных компетенций через реализацию проектов и программ, участие в мероприятиях, организованных студклубом.

В студклубе созданы студенческие объединения по следующим направлениям:

Добровольческий Центр «Доброволец» - участник внутриколледжских, городских, региональных, всероссийских и международных проектов и программ.

АРТ-клуб - развитие инициативы, социальной активности, творческих способностей студентов всех уровней образования, в колледже работали творческие студии: вокальная студия «Надежда»; театр – студия «ХОРС»; танцевальная студия «Звезды танцпола»; ВИА «Рондо».

МЕДИА-клуб - продвижение идей колледжа; подготовка видео, фотоотчетов студенческих мероприятий; съемка и монтаж видеороликов; информационная поддержка;

Патриотический центр - проведение мероприятий, направленных на формирование гражданского сознания и чувства патриотизма, готовности к военной службе и достойному служению Отечеству;

Спортивный центр - пропаганда ЗОЖ, профилактика пагубных привычек;

Корпус тьюторов - развитие молодежной инициативы и навыков самоуправления, активизация процессов самовоспитания и самосовершенствования обучающихся.

В активном рабочем режиме находится раздел «Студенческая жизнь» на официальном сайте колледжа, что позволяет содействовать популяризации традиционных российских культурных, нравственных и семейных ценностей в информационном пространстве.

В течение года под эгидой АСО шла активная работа в социальных сетях: «ВКонтакте» и «Инстаграм». В период самоизоляции (март-июнь 2020 года) проведено много разноплановых on-line – мероприятий:

Образовательный проект «#РазвиваемсяАК»;

«Твори добро»;

Лонгмоб «Необычное в моей профессии»;

Викторина «Интересные факты о здоровье человека»;

Экомарафон и виртуальный флешмоб «Очистим планету всем миром»;

Марафон ценностей ЗОЖ «Заряжайся на здоровье»;

Акция «Вируснет»;

Онлайн-просвещение «Советы для здоровья»;

Челлендж ВОЗ «#SafeHands»;

Творческая онлайн-работа «Моя семья в ВОВ 1941-1945 гг.»;

Медиа-проект «Читаем солдатские письма»;

Презентации материалов, посвященных 75-летию Великой Победы и объявленному в России Году памяти и Славы (видеоролики, документальные фильмы, информационный материал, презентации);

Медиа-проект «Письма с фронта»;

Викторина «Интересные факты о ВОВ»;

Проект «Волгоград: улицы, которые носят имена Героев ВОВ»;

Экскурсия по героическим местам Сталинграда. Мамаев курган.

Как показала практика, такой формат проведения мероприятий в период пандемии был актуален и востребован (охват – более 170 чел), но не всегда достигал поставленных целей, в части получения качественной обратной связи от студентов и ведения диалогов, в связи с техническими проблемами в сети интернет.

За отчетный период АСО были подготовлены и реализованы следующие проекты и программы:

«Добро пожаловать в «Академический колледж»;

«3D: Дари. Детям. Добро» (социальный проект, направленный на формирование у студентов позитивного отношения к благотворительности);

«ПАТРИОТ» (социальный проект, формирующий в студенческой среде позитивное отношение к патриотизму);

«Семья – центр Вселенной» (проект по духовно-нравственному воспитанию);

«Быть здоровым – быть успешным» и др.

Академический колледж является базовой площадкой реализации проектов и программ для вышеобозначенных организаций.

В целях формирования гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействия развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирования у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовки их к компетентному и ответственному участию в жизни общества в Колледже работал Совет обучающихся. Председатель Совета обучающихся уполномочен представлять интересы студентов в любом органе управления колледжа.

В АНПОО «Академический колледж» существует развитая система поощрений студентов за достижения в учебной, культурно-массовой, спортивной, общественной и других формах деятельности, которая реализуется через благодарности, благодарственные письма, ценные подарки, приобретение льготных путевок на студенческие фестивали, льготных билетов на экскурсии, в театры, на концерты.

В целях развития студенческой инициативы, активной гражданской позиции, мотивации к участию в общественной жизни студенты Колледжа, достигшие наилучших результатов в учебе, общественной работе, ежегодно награждаются администрацией Колледжа, администрацией Волгограда и Волгоградской области: благодарственными письмами, грамотами, дипломами, сертификатами, стипендией города-героя Волгограда, направлением на семинары, слеты, форумы, фестивали.

Для оценки уровня удовлетворенности студентов предоставляемыми Колледжем образовательными услугами прошли встречи студентов с директором, проведены анкетные опросы студентов, организованы online-консультации.

Оценка воспитательной деятельности Колледжа осуществлялась на основе отчетов кафедр, тьюторов по итогам года и обратной связи от студентов, через проведение опросов и анкетирования. На основе анализа отчетов определены актуальные проблемы воспитательной работы со студентами и намечены перспективы развития воспитательной деятельности отдельных структур, кафедр, Колледжа в целом.

Особое внимание в Колледже уделялось формированию корпоративной культуры, своего фирменного стиля (логотип, флаг, эмблема, медали, атрибутика и так далее), имиджа Колледжа.

Все это позволяет студентам идентифицировать себя с образовательным учреждением, повышать эмоциональный фон взаимодействия в образовательном и воспитательном процессах, формировать корпоративную культуру студенчества АНПОО «Академический колледж».

К перспективным направлениям работы в сфере воспитания студентов Колледжа можно отнести следующие:

- развитие студенческого самоуправления: расширение круга вопросов, находящихся в их ведении;
- совершенствование методического обеспечения воспитательного процесса Колледжа;

- развитие системы взаимодействия (сотрудничества) кафедр, структурных подразделений и органов студенческого самоуправления с целью решения вопросов воспитания студентов;

- реализация мер, способствующих привлечению большего числа студентов к спортивной и культурно-массовой деятельности;

- совершенствование системы повышения квалификации преподавателей и сотрудников Колледжа в сфере воспитательной деятельности.

По результатам самообследования внеучебной деятельности в Колледже необходимо констатировать:

1. В воспитательную работу Колледжа вовлечены более 90% студенческого контингента очной формы обучения.

2. Воспитательная работа в Колледже носит плановый системный характер.

3. Студенты положительно оценивают качество предоставляемых Колледжем образовательных услуг, в том числе и в части внеучебной деятельности.

5.2. СОЦИАЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА В КОЛЛЕДЖЕ

В Академическом колледже создана и функционирует система социально - профилактической работы, направленная на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних обучающихся, и осуществляется в соответствии со следующими локально-нормативными актами:

- Уставом АНПОО «Академический колледж»;
- Положением об отделе по воспитательной и социальной работе;
- Положением О совете профилактики различных форм асоциального и криминального поведения среди обучающихся;
- Положением О внутреннем профилактическом учете несовершеннолетних обучающихся АНПОО «Академический колледж»;
- Положением о работе тьюторов учебных групп;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся АНПОО Академический колледж»;
- Планом воспитательной работы;
- Программой по профилактике безнадзорности и правонарушений, а также формированию законопослушного поведения у несовершеннолетних;
- Программой по профилактике девиантного и дезадаптивного поведения обучающихся в АНПОО «Академический колледж»;
- Планом работы Совета профилактики различных форм проявления девиантного и криминального поведения среди обучающихся;
- Планом психолого-педагогической и социальной работы;
- Программой психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся;
- Программой профилактики употребления обучающимися АНПОО «Академический колледж» ПАВ;
- Планом совместной работы АНПОО «Академический колледж» и ПДН ОП № 3 по предупреждению правонарушений;
- Планом профилактической работы по предупреждению экстремизма и терроризма.

Цели профилактической работы:

- защита жизни и здоровья детей;
- профилактика безнадзорности несовершеннолетних;
- пропаганда и привитие навыков здорового образа жизни;
- пропаганда культурно-семейных ценностей;
- оказание обучающимся превентивной помощи в решении проблем и трудностей социального, психологического, личностного характера.

Задачи профилактической работы:

- создание эффективной системы социальной поддержки детей и подростков группы риска, направленной на решение проблем детской и подростковой безнадзорности и преступности;
- обеспечение социальной реабилитации, адаптации, интеграции детей и подростков, охрана их жизни и здоровья;
- организация профилактической работы по предупреждению правонарушений обучающихся;
- формирование правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей обучающихся;
- организация деятельности и взаимодействия служб и ведомств города, заинтересованных в решении проблем безнадзорности и правонарушений в детской и подростковой среде;
- сотрудничество с организациями и службами г. Волгограда по работе с семьей с целью повышения воспитательной функции семьи и обеспечению коррективки воспитания в семьях отдельных обучающихся;
- осуществление мероприятий по оказанию комплексной психолого-педагогической, медико-социальной, социально-правовой, профориентационно-трудовой поддержки, обеспечению досуга и отдыха детей и подростков, находящихся в социально опасном положении.

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних используются разнообразные формы работы:

- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении;
 - организация деятельности Совета профилактики колледжа;
 - проведение индивидуальных бесед с обучающимися, родителями;
 - работа с документами;
 - диагностика;
 - проведение индивидуальных и групповых консультаций;
 - содействие в участии в системе внеучебной деятельности колледжа;
 - работа по профориентации;
 - проведение родительских собраний, собрания родителей колледжа с участием членов КДН и ЗП, сотрудников других органов и учреждений системы профилактики;
- В целях профилактической работы в колледже сформированы и функционируют:

1. Центр «Здоровье».
2. Совет профилактики.

Они способствуют эффективной профилактической работе со студентами «группы риска» и студентами, состоящими на профилактических учетах. Кроме того, осуществляется индивидуальная работа с их родителями (законными представителями).

На заседаниях Совета профилактики правонарушений заслушивают вопросы поведения и успеваемости «трудных» подростков. В решении проблем предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних эффективны проводимые месячники профилактики правонарушений. В их организации участвуют сотрудники ГИБДД, МВД.

Основными формами совместной работы по профилактике наркомании являются: организация и проведение просветительских мероприятий для обучающихся по проблемам наркомании, СПИДа, пропаганда здорового образа жизни, привлечение молодежи в ряды волонтерского движения, проведение бесед и лекций специалистов, организация профилактических дней, просмотр фильмов, проведение конкурсов и мероприятий, приуроченных к Всемирному дню без табачного дыма, Международному дню борьбы с наркоманией, Дню борьбы со СПИДом.

Тьюторами учебных групп колледжа оказывается поддержка родителей и подростков, попавших в затруднительные жизненные ситуации.

С целью повышения квалификации педагогических работников по вопросам организации профилактики среди молодежи на педагогических советах и совещаниях тьюторов обсуждаются вопросы: «Социально-педагогические аспекты профилактики психоактивных веществ в

общеобразовательном учреждении», «Организация взаимодействия общеобразовательного учреждения с родителями обучающихся, общественностью, социумом», «Семья как фактор антинаркотического воспитания». Тьюторы и педагоги обеспечиваются методическими пособиями и материалами.

В целях профилактики повторной подростковой преступности разрабатываются индивидуальные программы реабилитации в отношении несовершеннолетних с указанием мероприятий профилактической направленности и лиц, ответственных за их реализацию.

На каждого обучающегося, состоящего на профилактическом внутреннем, районном, городском учете, составлен социальный паспорт и индивидуальная программа реабилитации.

С обучающимися проводится индивидуальное консультирование в области правовых знаний, по формированию понимания того, что совершая проступок, он не только нарушает Закон, но и причиняет боль своим родным и близким, вовлечение во внеучебную, волонтерскую деятельность, в мероприятия культурно-массового направления.

За истекший период проведены разноплановые мероприятия. В рамках адаптационного проекта «Добро пожаловать в «Академический колледж» - «Час правовых знаний», входное психолого-педагогическое тестирование, по результатам которого строится «Индивидуальный образовательный маршрут» обучающегося.

Беседа по профилактике правонарушений в молодежной среде проводилась 2 раза в год: на первом часе тьютора каждого семестра.

Состоялась встреча обучающихся 1-2 курсов с представителем КДН и ЗП, инспектором ПДН ОП № 3 Дзержинского района г.Волгограда по теме: «Подростковая преступность: административная и уголовная ответственность за хулиганство, экстремизм и терроризм, Информационная безопасность».

Провели СПТ;

Состоялось совещание – семинар тьюторов учебных групп по теме: «Экстремистские организации как один из видов неформальных молодёжных объединений. Профилактика экстремизма в молодёжной среде».

Организована акция «Действуй правильно» — раздача Памяток о действиях граждан при угрозе совершения террористического акта.

В рамках Международного дня толерантности проведены часы тьютора по темам: «Взаимоотношения в многонациональной студенческой среде», «Толерантность – путь к миру», «Экстремизм как глобальная проблема современности».

Приняли участие в месячнике по профилактике правонарушений и преступлений, организованном КДН и ЗП Дзержинского района г.Волгограда, в рамках которого проведены:

- часы тьютора по профилактике правонарушений и преступлений, табакокурения, алкоголизма и наркомании;
- акция, приуроченная к международному дню отказа от курения;
- просмотр и обсуждение социального ролика «Глазами самих подростков» о проблеме правонарушений и преступлений».

В рамках Всероссийского Дня правовой помощи детям в учебных группах АНПОО «Академический колледж» прошли мероприятия по профилактике правонарушений и преступлений «Знай свои права и обязанности», коррупционного поведения, состоялась беседа с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.

Состоялась встреча студентов 1-2 курсов со специалистом Управления по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Волгоградской области по теме «Жизнь без наркотиков».

Проведен рейд с участием кинологов, в результате которого в аудиториях колледжа наркотических веществ обнаружено не было.

Приняли участие во Всероссийской акции, приуроченной к Всемирному Дню Борьбы со СПИДом «СТОП ВИЧ/СПИД» и провели:

- информационно-просветительская акцию «Что надо знать о ВИЧ»: оформление стенда, раздача листовок по теме;

- беседы в учебных группах «ВИЧ/СПИД или ЖИЗНЬ»;
- фотоакцию «Студенты Академического колледжа против ВИЧ/СПИДа»;
- участие в интернет-опросе по выявлению профильной компетенции в области профилактики ВИЧ-инфекции на веб-ресурсе, расположенном по адресу: опрос-молодежи-о-вич.рф;

- трансляцию роликов по теме;

Приняли участие в районной информационной акции «Тихая эпидемия», приуроченной ко дню борьбы со СПИДом, в марафоне и дистанционном круглом столе по профилактике наркомании (организаторы: Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, Центр молодежной политики) – получили благодарственное письмо.

Состоялся фестиваль народов мира и национальных культур «Под одним небом».

Прошли мероприятия, посвященные Дню Конституции (беседы, деловые игры и др.).

Сбор информации о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социальном опасном положении, начинается с первого сентября через изучение личных дел обучающихся. На первом часу тьютора проведено анкетирование, далее тьютором использовались методы наблюдения, упражнения, беседы, индивидуальная работа. В случае выявления такого рода подростков или семей вопрос выносится на Совет по профилактике правонарушений и информация передается в ПДН ОП и КДН и ЗП посредством направления письма.

В колледже в конце учебного года проводилось анкетирование по вопросам удовлетворенности обучающихся образовательным процессом, который включает в себя блоки: материально-техническая база, воспитательная работа, образовательный процесс. В рамках воспитательной работы проводился мониторинг девиантного поведения, анализ деятельности молодежных субкультур в целях выявления фактов распространения экстремистской идеологии.

В АНПОО «Академический колледж» проводилось повышение уровня профессиональной подготовки педагогов, тьюторов учебных групп в вопросах противодействия экстремизму и терроризму.

С целью воспитания чувства патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы, по обучению навыкам бесконфликтного общения, а также умению отстаивать собственное мнение, противодействовать социально-опасному поведению, в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность реализованы следующие проекты: «Патриот», «Семья – центр Вселенной», «Быть здоровым – быть успешным» и др.

В Академическом колледже существуют льготные категории обучающихся: дети-сироты - 2 человека, дети-инвалиды 4 человека, инвалиды - 1 человек. С целью их поддержки и социальной защищенности проводились следующие мероприятия:

1. Совершенствуется безбарьерная среда с учетом потребности следующих категорий инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1 ч. с нарушениями зрения;

с нарушениями слуха;

с ограничением двигательных функций.

1.1 Территория колледжа оснащается с учетом условий беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Помещения, в которых осуществляется образовательный процесс для инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья и другие помещения инфраструктуры здания размещаются на уровне доступного входа.

1.2 В помещении, в котором осуществляется образовательный процесс, учитываются увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличение ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

1.3 Обустроены помещения для посещения инвалидами и (или) лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- туалетная кабина, доступна для маломобильных студентов (с установкой откидных поручней, штанг, поворотных или откидных сидений);
- пункт питания;
- медицинский кабинет;
- электронно-библиотечная система;
- учебное место оборудованное компьютерной техникой.

1.4 В здании колледжа предусмотрена система оповещения для сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

2. Создана единая корпоративная сеть обмена данных, которая связывает в единое информационное пространство. В любой точке корпоративной сети пользователи могут получить доступ к общим документам и программам колледжа. Так же это позволяет проводить сеансы видеоконференц-связи, например, с целью организации совещания или чтения лекций студентам.

3. Большим преимуществом является возможность доступа в сеть Интернет с любого компьютера. Корпус имеет выделенную линию сети Интернет, суммарная скорость всех каналов составляет 100 мегабит. В здании корпуса имеется WiFi со свободным доступом, что позволяет сотрудникам и студентам выходить в сеть Интернет с мобильных устройств.

4. Осуществляется комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья в нескольких направлениях:

- Организационно-педагогическое сопровождение. Осуществляется соответствующими структурными подразделениями, в соответствии с закрепленным контингентом, обеспечивающими реализацию дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть основной образовательной программы. Организационно-педагогическое сопровождение включает: контроль за посещаемостью занятий, помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей.

- Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется штатным психологом. Проведены индивидуальные консультации и беседы по следующим тематикам: «Я выбираю доверие», «Я, такой же, как и ты», «12 причин никогда не сдаваться» с охватом: дети-сироты 2, дети-инвалиды 4, инвалиды 1.

- Медико - оздоровительное сопровождение осуществляется центром «Здоровье» колледжа и включает совокупность мероприятий по сохранению здоровья и развитию адаптационного потенциала и приспособляемости к учебе. Центр «Здоровье» проводит: амбулаторный прием, наблюдение за состоянием здоровья, экстренные медицинские манипуляции, доврачебная медико-санитарная помощь, профилактический осмотр, вакцинация, распределение по группам здоровья и физкультурным группам.

5. Социально - личностное сопровождение осуществляется через созданную социокультурную толерантную среду, необходимую для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья в колледже в студенческом клубе «АСС» существует волонтерское движение - центр «Доброволец».

За отчетный период со студентами данных категорий организованы и проведены различные мероприятия.

5.1 индивидуальные беседы (сироты – 2 ч., дети – инвалиды – 4 ч., инвалиды – 1 ч.) по вопросам: взаимоотношения, межличностные отношения в студенческом коллективе, интересы и увлечения, занятость во внеучебное время, успехи в учебной деятельности и др.;

5.2 работа с родителями (законными представителями) обучающихся: личные встречи с матерью студента-инвалида - колясочника Комарова Ю. (3 р.), телефонный контакт с данной

родительницей (регулярно), с родителями (законными представителями) других обучающихся (6 ч.) – телефонный контакт с целью знакомства, а далее - по необходимости;

5.3 участие в мероприятиях как в очном формате, так и в дистанционном режиме:

- студенческие гуляния – (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 1 ч., инвалид – 1 ч.).
- урок Мужества (02.02.2020) - (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 1 ч., инвалид – 1 ч.).
- Рыцарский турнир - (сирота – 0 ч., дети – инвалиды – 1 ч.).
- 8 Марта - (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 1 ч.).

В период самоизоляции (март-июнь 2020 года) проведено много разноплановых on-line – мероприятий:

Образовательный проект «#РазвиваемсяАК»;

«Твори добро» (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 1 ч)

Лонгмоб «Необычное в моей профессии» (дети – инвалиды – 1 ч.);

Викторина «Интересные факты о здоровье человека» (дети – инвалиды – 1 ч.);

Марафон ценностей ЗОЖ «Заряжайся на здоровье» (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 1 ч., инвалид – 1 ч);

Акция «Вируснет» (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 1 ч., инвалиды – 1 ч.);

- «Час правовых знаний» (в рамках адаптационного проекта «Добро пожаловать в Академический колледж») (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 3 ч).

- Входное психолого-педагогическое тестирование, по результатам которого строится «Индивидуальный образовательный маршрут» обучающегося (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 3 ч).

- Беседа по профилактике правонарушений в молодежной среде (первый час тьютора) (сирота – 2 ч., дети – инвалиды – 4 ч., инвалид – 1 ч.).

- Беседа по теме: «Подростковая преступность: административная и уголовная ответственность за хулиганство, экстремизм и терроризм, Информационная безопасность» (В рамках встреч обучающихся 1-2 курсов с представителем КДН и ЗП, инспектором ПДН ОП № 3 Дзержинского района г. Волгограда) (сирота – 2 ч., дети – инвалиды – 3 ч.).

- СПТ (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 3 ч.).

- Часы тьютора по темам: «Взаимоотношения в многонациональной студенческой среде» (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 3 ч.), «Толерантность – путь к миру» (инвалид – 1 ч.), «Экстремизм как глобальная проблема современности» (в рамках Международного дня толерантности) (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 3 ч., инвалид – 1 ч.).

- Мероприятия в ходе месячника по профилактике правонарушений и преступлений (организатор- КДН и ЗП Дзержинского района г. Волгограда) (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 3 ч., инвалид – 1 ч.).

Беседа по теме: «Жизнь без наркотиков» (В рамках встречи студентов 1-2 курсов со специалистом Управления по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Волгоградской области) (сирота – 2 ч., дети – инвалиды – 3 ч., инвалид – 1 ч.).

- Мероприятия в рамках Всероссийской акции, приуроченной к Всемирному Дню Борьбы со СПИДом «СТОП ВИЧ/СПИД» (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 4 ч.).

- Районная информационная акции «Тихая эпидемия» (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 4 ч., инвалид – 1 ч.).

- Фестиваль национальных культур «Под одним небом» (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 3 ч.).

- Мероприятия, посвященные Дню Конституции (беседы, деловые игры и др.) (сирота – 1 ч., дети – инвалиды – 4 ч., инвалид – 1 ч.).

Вывод: в колледже созданы все необходимые условия, обеспечивающие внеучебную работу и социальную поддержку студентов.

6. ОСНОВНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ КОЛЛЕДЖА

В Колледже созданы условия для развития творческого потенциала студентов, что подтверждается наградами за участие в различных конкурсах и мероприятиях:

- Забураева Анна (группа 2 ПСО-9), Кюрехян Мария (группа 3 ПСО-9) получили звание "Стипендиат города-героя Волгограда";
- Благодарственное письмо Управления по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Волгоградской области за активное участие в профилактическом марафоне онлайн;
- Благодарственное письмо Волгоградская областная правозащитная общественная организация родителей военнослужащих «Материнское право»;
- Благодарственное письмо Регионального волонтерского центра за участие в городской акции «Новогодняя сказка»;
- Сертификаты участника Регионального онлайн-форума творческого актива образовательных организаций высшего и профессионального образования ВРМОО СКР «Искра»;
- Диплом участника в региональном конкурсе достижений «Доброволец 34»
- Диплом участника городского турнира "Кубок первокурсника. Первый семестр".

7. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

АНПОО «Академический колледж» непрерывно развивает и совершенствует свою деятельность в направлении признания коллективом особой важности обеспечения качества профессионального образования и привлечения внимания к процедурам его обеспечения. Ежегодно актуализируются все локальные акты образовательной организации в соответствии с законодательством документы.

В соответствии с ежегодным планом работы Колледжа Директором, руководителями структурных подразделений еженедельно проводятся рабочие совещания по совершенствованию деятельности образовательного учреждения.

Личное участие директора и руководителей высшего звена в разработке мероприятий по улучшению деятельности Колледжа стимулирует коллектив к совершенствованию работы каждым исполнителем.

Одним из источников информации о качестве образовательного процесса Колледжем признается мнение заинтересованных сторон.

На уровне структурных подразделений ведется активная работа по изучению рынка труда, динамики изменения потребностей заинтересованных сторон, как на уровне личных контактов с руководителями тех или иных предприятий и государственных структур, так и посредством опросов и анкетирования социальных партнеров и работодателей, данных служб занятости и органов власти региона.

Степень выполнения запланированных мероприятий оценивается по результатам внутренних аудитов и самоанализу деятельности подразделений. Целью проведения внутренних аудитов является совершенствование деятельности организации. Кроме того, систематически проводимые внутренние аудиты предназначены для обеспечения руководства Колледжа объективной и своевременной информацией о степени соответствия образовательной деятельности, ее результатов установленным требованиям.

Система оценки качества образования, наряду с внутренними аудитами структурных подразделений, включает в себя систему внутреннего контроля.

Мероприятия, позволяющие отслеживать и оценивать качество подготовки обучающихся, представлены ниже.

- Мониторинг и управление качеством учебной и методической деятельности;
- Мониторинг качества организации и анализ результатов промежуточной аттестации;

- Мониторинг качества выполнения видов профессиональной деятельности в период прохождения практики;
 - Мониторинг своевременности и качества подготовки к государственной итоговой аттестации;
 - Мониторинг организации ГИА и качества выпускных квалификационных работ, Выполненные выпускные квалификационные работы, рецензируются специалистами из числа работников предприятий/государственных органов. Защита выпускных квалификационных работ проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. В отчетах председателей ГЭК отмечается, что знания студентов колледжа в целом соответствуют требованиям ФГОС СПО, выпускники демонстрируют достаточный уровень теоретической и особенно практической подготовки;
 - Контроль качества курсового проектирования;
 - Мониторинг деятельности педагогических кадров:
 - Контроль качества проведения учебных занятий;
 - Контроль соответствия квалификационным характеристикам кадрового состава педагогических работников;
 - Целевой аудит деятельности;
 - Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством образования выпускников. Руководители практики проводят опросы потенциальных работодателей, затем предоставляют данные для дальнейшего анализа.
- Таким образом, в АНПОО «Академический колледж» создана и планомерно реализуется система оценки качества образовательной деятельности.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Отчет о самообследовании за период с 01 января 2019 по 01 января 2020 г. носит констатирующий характер и отражает общие сведения о Колледже, его образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базе.

На основании самообследования колледжа комиссия пришла к следующим выводам:

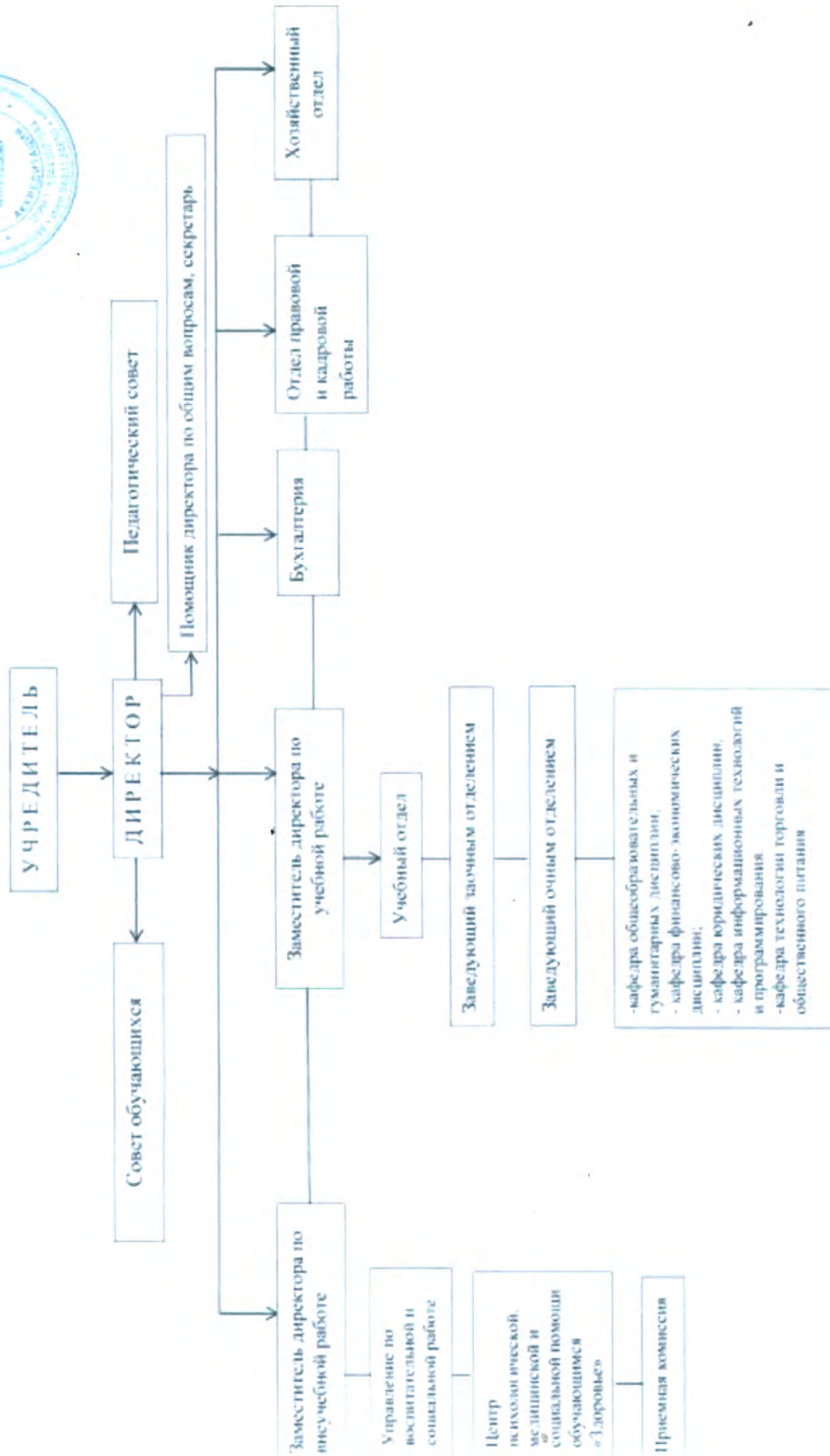
1. деятельность Колледжа в отчетный период осуществлялась в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Образовательная деятельность реализуется с учетом лицензионных требований и условий, определяемых Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям.
2. Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы в полном объеме и в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
3. Сведения о востребованности и качестве профессиональной подготовки выпускников позволяют сделать вывод о достижении высокой результативности образовательной деятельности.
4. Кадровый состав соответствует качественным и количественным квалификационным характеристикам.
5. Работа библиотеки по освоению современных компьютерных технологий позволяет рассматривать ее как динамичный информационно-библиографический центр, в котором читатели получают все больше информационных услуг, что соответствует современной роли библиотеки в цифровом мире в целом и в реализации подготовки специалистов среднего профессионального образования в частности.
6. Материально-техническая база позволяет осуществлять подготовку специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС. Все учебные аудитории, учебно-производственные мастерские, лаборатории обеспечены необходимой материальной составляющей, современными техническими средствами обучения, достаточным количеством компьютерной техники и используются в полном объеме.

Комиссия считает необходимым усиление работы всего коллектива колледжа в 2021 году на решение следующих приоритетных задач:

- создание необходимых условий в колледже по обеспечению доступности и качества профессионального образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития Волгоградской области;
- реализация Плана мероприятий по обеспечению подготовки кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями;
- дальнейшее развитие учебно-материальной базы колледжа в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на основе развития механизмов взаимодействия с социальными партнерами – работодателями;
- развитие приносящей доход деятельности за счёт увеличения объёма предоставления платных образовательных услуг и развития дополнительного профессионального образования;
- закрепление, развитие кадрового потенциала колледжа с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
- продолжение работы по выполнению Указов Президента РФ по увеличению заработной платы педагогических работников колледжа



ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АНПОО «АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



**Показатели деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от
10 декабря 2013г. № 1324)**

Наименование образовательной организации: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Академический колледж»
Почтовый адрес: 40010 г. Волгоград, ул. Качинцев, 63

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 чел.
1.1.1	По очной форме обучения	0 чел.
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 чел.
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	436 человек
1.2.1	По очной форме обучения	368 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 чел.
1.2.3	По заочной форме обучения	68 чел.
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	22 ед.
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	221 чел.
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	78 чел/76,48%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 чел./0%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	44 чел/11,85%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	37 чел/58%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	37 чел/100%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19 чел./51%
1.11.1	Высшая	17 чел./46%
1.11.2	Первая	2 чел./5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	37 чел./100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 чел./0%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	27 456,0 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	742,0 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	626,0 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	66,8%
(пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)		
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	9,89 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	43 ед.
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 чел./0%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	5 человек/1,14%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 ед.
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 ед.

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 ед.
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 ед.
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 ед.
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 ед.
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 чел.
4.3.1	по очной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.3.3	по заочной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 чел.
4.4.1	по очной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.4.3	по заочной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	5 чел.
4.5.1	по очной форме обучения	5 чел.

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	Чел.
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.5.3	по заочной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 чел.
4.6.1	по очной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.6.3	по заочной форме обучения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 чел.
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 чел.
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%