Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лесняк Елена Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 26.01.2024 16:42:22
Уникальный программный ключ:
4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8cc637f77303946

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНПОО «Академический колледж»)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
(протокол № 13
от «12» 01 2024 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
АНПОО «Академический колледж»
№ 28/19-од от «19» 01 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете обучающихся
АНПОО «Академический колледж»

(редакция 4)

Волгоград, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	**3**
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА	**3**
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА	**3**
4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА	**4**
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА СО СТРУКТУРНЫМИ ПОЗДРАЗДЕЛЕНИЯМИ КОЛЛЕДЖА	**6**
6. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА	**6**
7. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ СОВЕТА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА	**6**
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	**7**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет обучающихся АНПОО «Академический колледж» (далее - Совет, Колледж) - это орган, который формируется по инициативе обучающихся с целью учёта мнения обучающихся по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273- ФЗ;

1.2.2. Уставом АНПОО «Академический колледж»;

1.2.3. Локальными нормативными актами АНПОО «Академический колледж».

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением. Совет формируется из числа обучающихся Колледжа.

1.4. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся Колледжа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Основная цель деятельности Совета — выработка консолидированного мнения обучающихся по вопросам управления Колледжем для более эффективной реализации образовательного процесса и молодёжной политики, направленной на формирование гармонично развитой личности.

2.2. *Целями Совета являются:*

2.1.1. представление интересов и обеспечение реализации прав обучающихся в отношениях с администрацией Колледжа;

2.1.2. развитие социальной активности и формирование гражданской культуры обучающихся;

2.1.3. создание условий, способствующих реализации студенческих инициатив обучающихся.

2.3. *Задачи Совета:*

2.3.1. разработка, защита и продвижение предложений обучающихся по повышению качества образовательного процесса с учетом их научных и профессиональных интересов;

2.3.2. содействие в решении вопросов качества образовательных услуг, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

2.3.3. содействие структурным подразделениям Колледжа в проводимых ими мероприятиях в рамках учебного и внеучебного процессов;

2.3.4. проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Колледжа, уважительное отношение к традициям АНПОО «Академический колледж»;

2.3.5. информирование обучающихся и потенциальных абитуриентов о деятельности студенческого самоуправления в Колледже;

2.3.6. укрепление связей Колледжа с другими образовательными организациями города и региона, межрегиональных и международных связей по вопросам студенческого самоуправления и взаимодействия студенческих сообществ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

3.1. Члены совета обучающихся вправе:

а) выступать с инициативами, касающимися как текущей, так и перспективной деятельности органов студенческого самоуправления;

б) пользоваться материально-технической базой, поддержкой и помощью органов студенческого самоуправления в порядке, установленном органами студенческого самоуправления;

в) получать информацию, затрагивающую права и интересы обучающихся, за исключением информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа;

г) иметь возможность обращаться к обучающимся и работникам Колледжа через информационные ресурсы АНПОО «Академический колледж»;

д) участвовать в разработке и совершенствовании локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

е) участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения администрации Колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации практики, создании благоприятных условий для быта и отдыха обучающихся;

ж) участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся.

3.2. Члены Совета обучающихся АНПОО «Академический колледж» обязаны:

а) соблюдать настоящее Положение и иные локальные нормативные акты Колледжа, регулирующие деятельность органов студенческого самоуправления;

б) выполнять решения Совета;

в) присутствовать на заседаниях Совета, уведомлять его в случае невозможности присутствия на них;

г) рассматривать материалы, полученные по каналам электронной рассылки от руководства Совета, и выполнять указанные в них поручения в сроки, указанные в рассылке;

д) представлять и защищать права и интересы обучающихся Колледжа перед его администрацией, органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями и учреждениями.

4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. Совет объединяет обучающихся колледжа очной формы обучения.

4.2. Членами Совета могут являться представители учебных групп, выбранные в группах путем голосования.

4.3. Кандидаты в состав Совета могут определяться путём самовыдвижения.

4.4. Руководство Советом осуществляет Председатель, избираемый на заседании Совета из числа его членов сроком на два года.

4.5. Председатель Совета приступает к исполнению своих полномочий с момента избрания и завершает свои полномочия по истечении их срока или по собственному желанию, или по решению Совета обучающихся Колледжа.

4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей Председатель Совета может быть досрочно переизбран. Процедура переизбрания осуществляется в случае инициативы его проведения не менее, чем одной четвёртой от списочного состава членов Совета обучающихся. Решение о переизбрании Председателя Советом обучающихся считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от списочного состава членов Совета обучающихся АНПОО «Академический колледж».

4.7. Председатель Совета обучающихся Колледжа:

4.7.1 определяет повестку дня очередного заседания Совета и дату его проведения;

4.7.2 принимает решение о необходимости приглашения сотрудников Колледжа на заседание Совета;

4.7.3 руководит общим ходом заседаний Совета;

4.7.4 ставит на голосование каждое предложение членов Совета по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашает его результаты;

4.7.5 контролирует выполнение плана работы Совета и докладывает Совету о его ходе;

4.7.6 представляет Совет при взаимодействии с администрацией Колледжа, государственными, общественными, отечественными и зарубежными организациями и учреждениями;

4.7.7 выполняет иные функции, возложенные на него настоящим Положением и иными локальными нормативными актами АНПОО «Академический колледж».

4.8. Содействие Председателю Совета в осуществлении его полномочий под его руководством оказывают Заместители Председателя Совета, которые избираются Советом из числа членов Совета сроком до окончания полномочий действующего Председателя Совета обучающихся АНПОО «Академический колледж». Количество заместителей Председателя Совета определяется Советом, но не может составлять менее одного и более четырёх.

4.9. Решением Председателя Совета из числа его заместителей назначается первый заместитель, который исполняет полномочия Председателя Совета в случаях отсутствия Председателя.

4.10. Секретарь Совета избирается Советом из числа обучающихся по представлению Председателя Совета до окончания срока его полномочий.

4.11. Секретарь Совета обучающихся Колледжа:

а) организует подготовку заседаний Совета;

б) направляет членам Совета повестку дня заседания и информацию о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета не позднее, чем за 3 календарных дня до проведения заседания Совета;

в) организует аудиторию и необходимое мультимедийное оборудование для проведения заседания Совета;

г) направляет информацию о приглашении к участию в заседании Совета обучающихся Колледжа должностных лиц или иных сотрудников Колледжа с указанием даты, времени, места проведения заседания и содержания рассматриваемого вопроса;

д) готовит к рассмотрению на заседании Совета документы для обсуждения;

е) заносит в протокол заседания Совета результаты обсуждения и голосования, готовит протокол заседания Совета;

4.12. Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в два месяца. Решение о созыве Совета принимается его Председателем либо по инициативе не менее одной четвертой списочного состава членов Совета.

4.13. Заседание Совета правомочно, если в нем принимают участие (в том числе дистанционно) не менее половины от списочного состава его членов.

4.14. Решения Совета принимаются путём открытого голосования абсолютным большинством (более половины) голосов присутствующих на его заседании членов и оформляются протоколом заседания Совета, который подписывается Председателем и секретарем Совета, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

4.15. Совет формирует и направляет администрации Колледжа предложения по следующим вопросам:

а) о совершенствовании образовательного процесса обучающихся;

б) о совершенствовании социально-бытовых условий проживания обучающихся в общежитии (при наличии такового);

в) об организации социально значимой общественной деятельности студенчества, организации мероприятий по направлениям деятельности Совета обучающихся Колледжа;

г) по развитию студенческого самоуправления, реализации студенческих инициатив, содействию обучающимся в реализации их творческого, организационного потенциала;

д) о поощрении обучающихся за активную учебную, спортивную, творческую и общественную деятельность;

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА СО СТРУКТУРНЫМИ ПОЗДРАЗДЕЛЕНИЯМИ КОЛЛЕДЖА

5.1. Взаимодействие Совета со структурными подразделениями Колледжа регулируется настояшим Положением.

5.2. Совет взаимодействует со структурными подразделениями Колледжа на основе принципов сотрудничества и автономии.

6. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

6.1. Участвовать в обсуждении и разработке проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа.

6.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Колледжа по его оптимизации с учётом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации практики, организации быта и отдыха обучающихся.

6.3. Выражать обязательное к учёту мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа.

6.4. Выражать обязательное к учету мнение при формировании списка обучающихся, рекомендованных на соискание государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и иных стипендий.

6.5. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся.

6.6. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилыми помещениями и коммунальными услугами в общежитии (при наличии такового).

6.7. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни Колледжа.

6.8. Участвовать в работе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Совета профилактики, выражать своё мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся АНПОО «Академический колледж».

6.9. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений и администрации Колледжа информацию, необходимую для деятельности Совета.

6.10. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы Колледжа.

6.11. Информировать обучающихся о деятельности Колледжа на официальном сайте колледжа, в социальных сетях.

6.12. Рассматривать обращения, поступившие в Совет, и принимать решения в рамках своих полномочий.

7. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ СОВЕТА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

7.1. Полномочия представителей учебных групп, избранных в состав Совета, действуют 1 год, но по их желанию могут состоять в Совете в течение всего периода обучения в колледже.

7.2. Члены Совета, могут досрочно сложить свои полномочия, письменно уведомив об этом Председателя Совета.

7.3. Для исключения из состава Совета член Совета предоставляет заявление на имя Председателя Совета. Решение об исключении из состава Совета принимается на общем собрании Членов Совета в соответствии разделами настоящего Положения.

7.4. Решение о реорганизации или прекращении деятельности Совета принимается на общем собрании Членов Совета и подлежит обязательному утверждению на педагогическом совете Колледжа.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждено приказом директора колледжа, вступает в силу с момента введения его в действие.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

8.3. При необходимости в данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

Разработчик:
Начальник отдела по воспитательной
и социальной работе Т.А.Слепцова

Согласовано:
Советник директора по воспитаниюи взаимодействию
с детскими общественными объединениями Л.А.Фокина