

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лесняк Елена Николаевна

Должность: Директор

Дата подписания: 02.02.2023 16:15:27

Уникальный программный ключ:

4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8cc637f77303946

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ОДОБРЕНО

Советом обучающихся

Протокол № 18

от «23» июня 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

АНПОО «Академический колледж»

№ 349-од от «23» июня 2022 г.

Положение

**о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании,
разработке, реализации ОПОП и проведении внутренней оценки качества
образовательной деятельности**

Волгоград 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА КОЛЛЕДЖА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ	3
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ	6
Лист ознакомления	7

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет общие требования в формировании системы взаимодействия и сотрудничества между работодателями и АНПОО «Академический колледж» (далее Колледж) в целях привлечения работодателей и их объединений к участию в образовательном процессе и оценке его качества.

1.2 Положение определяет задачи, функции, обязанности и организацию работы учебных подразделений Колледжа, выпускающих кафедр и конкретных исполнителей с работодателями и их объединениями при проектировании, разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП).

1.3 Положение разработано согласно требований федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) о предоставлении представителям работодателей возможности оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом.

1.4 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами.

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Цели взаимодействия и сотрудничества Колледжа с работодателями и их объединениями заключаются:

- в обеспечении востребованности основных образовательных программ Колледжа у абитуриентов, студентов, работодателей;
- в обеспечении гарантии качества профессионального образования.

2.2 Основными задачами взаимодействия и сотрудничества Колледжа и работодателей являются:

- планирование, разработка и актуализация основных профессиональных образовательных программ с учетом запросов работодателей (их объединений) и изменений, происходящих на рынке труда;
- обеспечение создания материально-технических, учебно-методических и кадровых условий для повышения качества подготовки студентов по специальностям подготовки, соответствующим профилю деятельности организации (предприятия) работодателя;
- участие работодателей в образовательном процессе.

2.3 Взаимодействие и сотрудничество Колледжа с работодателями должно осуществляться в рамках следующих основных процессов:

- проектирование и разработка ОПОП;
- реализация ОПОП;
- оценка удовлетворенности работодателей качеством ОПОП.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА КОЛЛЕДЖА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

3.1 Работу по взаимодействию и сотрудничеству с работодателями возглавляет директор Колледжа, делегируя виды и формы сотрудничества отдельным должностным лицам и подразделениям Колледжа в соответствии с их функциональными полномочиями, обязанностями и назначением, а именно заместителю директора по учебной работе, руководителям образовательных программ - заведующим выпускающих кафедр, специалисту по оказанию содействия трудоустройства выпускников.

3.2 Практическое взаимодействие и сотрудничество с работодателями в любой

его форме происходит в рамках решения функциональных задач соответствующих должностных лиц и подразделений Колледжа:

- планирование и разработка ОПОП;
- обучение студентов;
- организация учебных и производственных практик обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся;
- оценка удовлетворенности работодателей качеством образовательных программ.

3.3 Организация конкретных форм взаимодействия и сотрудничества с работодателями происходит в рамках полномочий соответствующих должностных лиц и подразделений Колледжа с использованием имеющихся у них ресурсов и(или) с привлечением ресурсов Колледжа.

3.4 Правовым основанием для сотрудничества, имеющего устойчивые долгосрочные и (или) периодические формы, являются договоры/соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, договоры о практической подготовке обучающихся, заключенные между Колледжем и работодателем в установленном порядке.

3.4.1. Основными целями сотрудничества и взаимодействия является:

- подготовка специалистов, отвечающих требованиям и специфике современных предприятий и организаций;
- внедрение в образовательный процесс практикоориентированной составляющей, путем проведения совместных круглых столов, мастер классов и т.д.;
- вопросы организации производственной практики, стажировок студентов и сотрудников Колледжа.

3.5 В рамках организационного направления взаимодействия и сотрудничества с работодателями Колледж проводит следующие мероприятия:

- заключает соглашения/договоры на целевую подготовку специалистов;
- формирует базу социальных партнеров - работодателей;
- организует конференции, круглые столы, семинары, направленные на укрепление и расширение связей Колледжа с работодателями;
- организует представительство Колледжа в профессиональных и общественных объединениях работодателей;
- привлекает работодателей к участию в образовательном процессе;
- привлекает работодателей к участию в независимой оценке качества знаний выпускников и обучающихся колледжа;
- мониторинг удовлетворенности работодателей качеством профессионального образования.

3.6 Работу по взаимодействию и сотрудничеству с работодателями организуют заведующие выпускающими кафедрами

3.7 Заведующие кафедрами должны:

- разработать программу взаимодействия с работодателями;
 - проводить мониторинг выполнения Программы;
 - проводить мониторинг запросов рынка труда по ОПОП, реализуемым учебным подразделением, при участии других структурных подразделений Колледжа;
 - формировать базу данных по работодателям/социальным партнерам;
 - формировать бизнес окружение из работодателей - бывших выпускников;
 - ежегодно проводить работу по расширению круга работодателей;
 - организовать представительство сотрудников подразделения в профессиональных и общественных объединениях работодателей;
 - вести работу по увеличению количества соглашений/договоров по вопросу привлечения и участия работодателей в образовательном процессе и заказов-запросов на подготовку специалистов;
- проводить совместные мероприятия с работодателями по профориентации студентов,

форумов, конференций, заседаний, семинаров, круглых столов, выставок, презентаций, фестивалей, мастер-классов;

- проводить работу по изучению мнений заинтересованных работодателей, реализуемого при помощи анкетирования, глубинных интервью, протоколирования и анализа проводимых в свободной форме бесед.

3.8 Выпускающие кафедры должны привлекать работодателей к следующим мероприятиям:

- планированию открытия новых ОПОП;
- проектированию и разработке ОПОП;
- согласованию реализуемых ОПОП;
- реализации ОПОП;
- процедуре оценки качества реализуемых ОПОП.

3.9.1 При планировании открытия новых образовательных программ работодатели могут быть привлечены в качестве:

- респондентов в опросе по востребованности образовательных программ;

- консультанта при составлении аналитической информации о текущей и перспективной потребности в специалистах;

- заказчиков специалистов по данным образовательным программам.

3.9.2 В рамках проектирования и разработки ОПОП работодатели могут быть привлечены в качестве:

- членов рабочей группы, непосредственно разрабатывающих ОПОП;
- эксперта (внешнего) ОПОП.

3.9.3 Выпускающие кафедры ежегодно должны проводить согласование реализуемых ОПОП с работодателями и их сообществами.

3.9.4 Участие объединений работодателей в реализации ОПОП предполагает:

- привлечение работодателей (специалистов-практиков) к проведению учебных занятий (лекционных, практических, лабораторных);

- участие представителей работодателей в семинарах, круглых столах, заседаниях кафедр;

- привлечение работодателей (представителей заинтересованных организаций) в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания и контроля компетенций, обучающихся;

- проведение представителями работодателей (специалистами-практиками) в рамках профориентационной работы мастер-классов, тренингов, деловых игр для обучающихся;

- совместную организацию и руководство практиками обучающихся с использованием ресурсов работодателей;

- совместную разработку учебно-методической литературы по дисциплинам профессионального цикла и практикам;

- участие работодателей в рецензировании учебно-методической документации;

- расширение возможностей для получения студентами дополнительного профессионального образования, дополнительной квалификации;

- привлечение работодателей в качестве руководителей, консультантов курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами;

- участие работодателей в итоговой государственной аттестации обучающихся.

3.9.5 В рамках процедуры оценки качества реализуемых ОПОП, работодатели могут быть привлечены:

- в качестве экспертов при самообследовании реализуемой ОПОП;

- к экспертизе РУП, рецензированию УМКД профессионального цикла и рабочих программ практик;

- к оценке отдельных учебных курсов ОПОП с точки зрения требований производства и рынка труда через посещение открытых занятий дисциплин;

- к проведению мониторинга соответствия заданных компетенций видам

профессиональной деятельности, выполняемым студентами на рабочих местах во время практик и после трудоустройства выпускников;

- к рецензированию выпускных квалификационных работ;
- к оценке квалификаций выпускников, работая в составе государственных аттестационных комиссий.
- совместную организацию и руководство практиками обучающихся с использованием ресурсов работодателей;
- совместную разработку учебно-методической литературы по дисциплинам профессио-нального цикла и практикам;
- участие работодателей в рецензировании учебно-методической документации;
- расширение возможностей для получения студентами дополнительного профессио-нального образования, дополнительной квалификации;
- привлечение работодателей в качестве руководителей, консультантов курсовыми рабо-тами (проектами), выпускными квалификационными работами;
- участие работодателей в итоговой государственной аттестации обучающихся.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

4.1. Контроль результатов взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями осуществляется в рамках существующей в Колледже системы внутренней отчетности.

4.2. Все структурные подразделения и соответствующие должностные лица, отчитываются в установленном порядке о проделанной ими работе, предоставляют качественно- количественные характеристики по всем осуществленным ими формам взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями, что является значимыми показателями для общей оценки их деятельности.

4.3 Оценка количественных результатов взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями осуществляется в ходе анализа динамики соответствующих отчетных показателей.

4.4 Результаты взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями, выявленные в ходе его контроля и оценки, позволяют управлять этой деятельностью как одним из значимых факторов, обеспечивающих конкурентоспособность Колледжа и его выпускников.

Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись	Примечание