Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лесняк Елена Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.11.2023 15:52:27
Уникальный программный ключ:
4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8d63277403d46

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНПОО «Академический колледж)

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Академический колледж»
_____Е.Н. Лесняк
«15» ноября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе информационных технологий и информационной безопасности
АНПОО «Академический колледж»

Волгоград, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	**3**
2. Основные задачи	**3**
3. Основные функции	**3**
4. Полномочия	**4**
5. Организация работы Отдела	**5**

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет содержание и порядок организации деятельности структурного подразделения АНПОО «Академический колледж» (далее – Колледж) с наименованием «отдел информационных технологий и информационной безопасности» (далее по тексту - структурное подразделение Колледжа, а также отдел).
Структурное подразделение Колледжа находится в подчинении Колледжа, в непосредственном подчинении - начальника отдела информационных технологий и информационной безопасности.

1.2. Структурное подразделение Колледжа, обеспечивает рациональное и качественное функционирование компьютерной техники, оргтехники, оборудования компьютерных классов Колледжа, систем видеонаблюдения, и систему контроля пропускного режима.

1.3. Структурное подразделение Колледжа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно - правовыми актами Волгоградской области, ведомственными нормативными правовыми актами (далее по тексту используется термин - «нормативные правовые акты»). Уставом, локальными актами и организационно распорядительными документами Колледжа, и настоящим Положением.

1.4.Структурное подразделение Колледжа создается и ликвидируется приказом директора Колледжа. Структуру и штаты структурного подразделения Колледжа утверждает директор Колледжа.

1.5. Структурное подразделение Колледжа осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Колледжа и, в пределах своей компетенции, с иными организациями, обеспечивающими деятельность Колледжа.

2.Основные задачи

2.1. Основными задачами структурного подразделения Колледжа являются:

2.1.1. Разработка, техническая поддержка веб-ресурсов колледжа;

2.1.2. Графическое макетирование профориентационных материалов, презентаций, рекламы для СМИ при участии Колледжа в масштабных мероприятиях, акциях, выставках.

2.1.3. Программная поддержка, разработка, сопровождение и администрирование информационных систем и баз данных программного обеспечения компьютерных классов и структурных подразделений Колледжа;

2.1.4. Внедрение и поддержку программно-технических комплексов и прикладного программного обеспечения по компьютеризации управленческой и производственной деятельности;

2.1.5.Техническая поддержка и обслуживание технических и программных средств, компьютерной техники, оргтехники и оборудования компьютерных классов, систем видеонаблюдения, и систему контроля пропускного режима Колледжа;

2.1.6.Сопровождение программного обеспечения и администрирования информационных систем и баз данных;

2.1.7.Консультационную деятельность, оказание информационных услуг сотрудникам Колледжа;

2.1.8.Формирование информационной культуры работников Колледжа;

2.1.9. Техническая поддержка и обслуживание телефонной связь.

2.1.10. Обеспечение мер по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию Колледжа.

3. Основные функции

3.1.Структурное подразделение Колледжа в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3. 2. Проектирование в разработка технологических решении для создания веб-сайта Колледжа.

3.3. Привлечение к информационному сотрудничеству структурные подразделения Колледжа.

3.4.Контроль над своевременным представлением информации, ее обновлением, размещением на сайтах Колледжа.

3.5.Разработка программных механизмов зашиты от взлома электронных страниц и прел намеренного искажения информации веб-сайтов Колледжа.

3.6.Размещение и регистрация сайтов в сети Интернет, индексация **и** сканирование сайтов в везущих поисковых системах.

3.7.Графическое макетирование профориентационных материалов Колледжа.

3.8.Изучение и внедрение передового опыта, развитие и совершенствование веб-технологий в образовательном процессе.

3.9.Своевременное представление сведений администрации Колледжа о состоянии веб-сайтов Колледжа.

3.10.Разработка технических требований к *составу и* характеристикам программного обеспечения, технико-экономическое обоснование необходимости их закупки для подразделений Колледжа и Заказчика услуг;

3.11.Установка программного обеспечения;

3.12.Проведение работ по проверке и тестированию программного обеспечения;

3.13.Настройка программного обеспечения;

3.14.Обновление программного обеспечения;

3.15. Взаимодействие с фирмами-разработчиками, дилерами программного обеспечения:

3.16.Организация и подготовка технической документации к программному обеспечению руководства пользователей, технических заданий, приказов.

3.17.Обеспсченне контроля стабильной работы программного обеспечения компьютерных классов и структурных подразделений Колледжа.

3.18.Разработка технических требований к составу и характеристикам информационно-технических средств и программного обеспечения, технико-экономическое обоснование необходимости их закупки для подразделений Колледжа.

3.19.Ввод в эксплуатацию. настройка, обслуживание, ремонт и контроль функционирования технических и программных средств;

3.20. Учет ремонтно-восстановительных мероприятий, сбор и обработка информации о составе, комплектности и работоспособности оборудования и программных средств:

3.21.Прием заявок от подразделений согласно установленной форме;

3.22. Удаление вредоносного и нелицензионного программного обеспечения;

3.23. В области технического обеспечения:

3.23.1.1 составление заявок на приобретение комплектующих:

3.23.1.2 техническое обслуживание техники;

3.23.1.3 выполнение диагностических и ремонтных работ:

3.23.1.4 взаимодействие с сервисными центрами по ремонту вычислительной и оргтехники:

3.24.Организация списания техники:

3.25.Обеспечение контроля за сохранностью компьютерной и оргтехники, оборудований компьютерных классов Колледжа.

3.26. Настройка технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, в точках доступа к сети Интернет.

3.27.Блокировка доступа к сайтам экстремистского характера осуществляется провайдером в соответствии с законодательством РФ и по договору оказания услуг связи в сети передачи данных.

4. Полномочии

Структурное подразделение Колледжа в пределах своей компетенции:

4.1.1.Запрашивает в установленном порядке структурные подразделения Колледжа, а также в установленном порядке иные организации о предоставлении информации, необходимой для решения определенных настоящим положением задач.

4.1.2.Информирует руководство Колледжа о выявленных в процессе работы проблемах, вносит предложения по совершенствованию деятельности Колледжа.

Пользуется в установленном порядке информационными банками данных и системами связи, имеющимися в Колледже.

Участвует в работе комиссий, групп, совещаний, и других мероприятиях Колледжа.

4.1.3. Реализует иные права, предусмотренные внешними документами, регламентирующими деятельность Колледжа, и внутренними документами Колледжа.

5. Организация работы

5.1.Структурное подразделение Колледжа возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором Колледжа.

5.2.Начальник организует и руководит деятельностью структурного подразделения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на структурное подразделение задач и функций.

5.3Деятельность работников структурного подразделения регламентируется внешними документами, регламентирующими деятельность отдела, и внутренними документами Колледжа, настоящим Положением.

Разработчик _____ А.В. Жульев