

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лесняк Елена Николаевна

Должность: Директор

Дата подписания: 15.11.2021 10:04:40

Уникальный программный ключ:

4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8cc637f77303946

Утверждаю

Директор

Е.Н. Лесняк

31.08.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Академический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

09.02.07

Информационные системы и программирование

код

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Программист

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

3г 10м

год начала подготовки по УП

2018

профиль получаемого профессионального образования

Технический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 09.12.2016

№ 1547

Виды деятельности
1. Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем
2. Осуществление интеграции программных модулей
3. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
4. Разработка, администрирование и защита баз данных

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль				Март			Апрель				Май				Июнь				Июль				Август												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31				
О	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
И																																																								
II																																																								
III														0	8	8	::	::	::	::																		0	8	8	8	::	::	::	::	::	::	::	::							
IV										0	0		0	0	8	8	::	::	::						0	0	0	0	0	0	8	8	8	8	8	8	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox"/>	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	Всего		1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика		Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		Подготовка	Проеждение									
	нед.	нед.	нед.	нед.				нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.			нед.								
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.									
I	39	16	23	2	1	1											11	52						
II	38	16	22	2	1	1	1		1								11	52						
III	32	12 1/2	19 1/2	2	1	1	3	1 1/2	1 1/2	5	2	3					10	52						
IV	19	10 5/6	8 1/6	1	2/3	1/3	5	2 1/2	2 1/2	6	3	3	4		4	4	2	2	43					
Всего	128	55 1/3	72 2/3	7	3 2/3	3 1/3	9	4	5	11	5	6	4		4	4	34	199						

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практики	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.													Курс 1															Курс 2	Курс 3										
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Объем ОП	Самост. (с.р.+ч.п.)	Консультации	С преподавателем							Происх. аттестация	Индик. проект (входит в С.р.)	Семестр 1						Семестр 2						Семестр 3															
												Всего	в том числе	С. препода.	Лекции, урны	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проект			16 нед			Объем ОП	Самост.	Консульт.	С. препода.	23 нед			Объем ОП	Самост.	Консульт.	С. препода.	16 нед													
		Лекции, урны	Пр. занятия	Лаб. занятия	Лекции, урны	Пр. занятия	Лаб. занятия	Лекции, урны	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проект								Лекции, урны	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проект																										
Государственная итоговая аттестация						час	216			216	нед	6							час					нед				час					нед					час					нед					
Подготовка выпускной квалификационной работы						час	144			144	нед	4							час					нед				час					нед					час					нед					
Защита выпускной квалификационной работы						час	72			72	нед	2							час					нед				час					нед					час					нед					
КОНСУЛЬТАЦИИ по О									58													22																										
КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП									122																																		22					
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ		21	7	34	1	1			5940	140	160	4370	1578	2700	52	40	170	20	612		22	544	224	304	16		36	10	664		36	782	400	346	36		36	10	612	22	22	550	200	350				18
Экзамены (без учета физ. культуры)																							3						3						3													
Зачеты (без учета физ. культуры)																																																
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																							4						6						4													
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																																
Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																																
Контрольные работы (без учета физ. культуры)																																																

Распределение по курсам и семестрам																																Объем ОП																							
Курс 2				Курс 3										Курс 4										Объем ОП																															
Семестр 4 22 (1) нед				Семестр 5 12 1/2 (3 1/2) нед										Семестр 6 19 1/2 (4 1/2) нед										Семестр 7 10 5/6 (5 1/2) нед										Семестр 8 8 1/6 (9 1/2) нед				ЦК	Обяз. часть	Вар. часть															
Объем ОП	Семест.	Консулт.	С. период.	в том числе									Объем ОП	Семест.	Консулт.	С. период.	в том числе									Объем ОП	Семест.	Консулт.	С. период.	в том числе																									
				Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проекты	Промежут. аттестация	Индивид. проект	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия					Курс. проекты	Промежут. аттестация	Индивид. проект	Объем ОП	Семест.	Консулт.	С. период.	Лекции, уроки	Пр. занятия					Лаб. занятия	Курс. проекты	Промежут. аттестация	Индивид. проект	Объем ОП	Семест.	Консулт.	С. период.				Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проекты	Промежут. аттестация	Индивид. проект									
час	нед		нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед	час	нед																				
28				26										22										14										10																					
864	30	28	752	302	450			18		612	18	26	424	108	296			20	18		900	22	22	672	186	466			20	22		612	16	14	370	100	270			14		864	12	10	276	58	218			8				4644	1296
3				3										3										2										1																					
6				1										6										2										4																					
				1										1																																									

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.2.	Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.3.	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4.	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 1.5.	Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.
ПК 1.6.	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.
ПК 11.1.	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
ПК 11.2.	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.
ПК 11.3.	Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.
ПК 11.4.	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.
ПК 11.5.	Администрировать базы данных.

Индекс	Содержание
ПК 11.6.	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.
ПК 2.1.	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.
ПК 2.2.	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.
ПК 2.3.	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.
ПК 2.4.	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.
ПК 2.5.	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.
ПК 4.1.	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.2.	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.3.	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.
ПК 4.4.	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
ПП.02.01	Производственная (по профилю специальности) практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
ПМ.04	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.									
МДК.04.01	Внедрение и поддержка компьютерных систем	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.									
МДК.04.02	Обеспечение качества функционирования компьютерных систем	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.									
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.									
ПП.04.01	Производственная (по профилю специальности) практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.									
ПМ.11	Разработка, администрирование и защита баз данных	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 11.1.
		ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.							
МДК.11.01	Технология разработки и защиты баз данных	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 11.1.
		ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.							
МДК.11.02	Разработка программных решений на платформе 1С	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 11.1.
		ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.							
УП.11.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 11.1.
		ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.							
ПП.11.01	Производственная (по профилю специальности) практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 11.1.
		ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.							
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 11.1.	ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.					
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 11.1.	ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.					
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 11.1.	ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.					
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 11.1.	ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.					

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка (лингвфонный)
3	Математических дисциплин
4	Естественнонаучных дисциплин
5	Информатики
6	Метрологии и стандартизации
7	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств
2	Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем
3	Программирования и баз данных
1	Спортивный комплекс
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	Актный зал

ПРАКТИКИ

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.		Форма аттестации	Норма на контроль, час.		ЦК
УП	Учебная практика										
УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	4	1	36		<input type="checkbox"/> на студ.	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	5	1 1/2	54		<input type="checkbox"/> на студ.	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
УП.11.01	Учебная практика (ПМ.11)	6	1 1/2	54		<input type="checkbox"/> на студ.	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
УП.02.01	Учебная практика (ПМ.02)	7	2 1/2	90		<input type="checkbox"/> на студ.	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
УП.04.01	Учебная практика (ПМ.04)	8	2 1/2	90		<input type="checkbox"/> на студ.	<input checked="" type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)										
ПП.01.01	Производственная (по профилю специальности) практика (ПМ.01)	5	2	72		<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
ПП.01.01	Производственная (по профилю специальности) практика (ПМ.01)	6	1	36		<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
ПП.11.01	Производственная (по профилю специальности) практика (ПМ.11)	6	2	72		<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
ПП.02.01	Производственная (по профилю специальности) практика (ПМ.02)	7	3	108		<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
ПП.04.01	Производственная (по профилю специальности) практика (ПМ.04)	8	3	108		<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.		<input type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	3
ПДП	Производственная практика (преддипломная)										
ПДП.1	Проверка дневников-отчетов	8	4	144		<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	<input type="checkbox"/> на подгр.	ДифЗач	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	1 <input type="checkbox"/> на подгр.	3

Государственная итоговая аттестация

Вид работ	Часов		ЦК
Выпускная квалификационная работа			
Руководство	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	10	<input type="checkbox"/> на подгр. 3
Рецензирование	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	2	<input type="checkbox"/> на подгр. 3
Нормоконтроль	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
<i>Консультации по</i>			
выпускной квалификационной работе	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	3	<input type="checkbox"/> на подгр. 3
Просмотр и допуск выпускной квалификационной работы (заведующему кафедрой)	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.5	<input type="checkbox"/> на подгр. 3
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
Председатель ГАК	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.75	<input type="checkbox"/> на подгр. 3
<i>Члены ГАК</i>			
1	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.5	<input type="checkbox"/> на подгр. 3
2	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.5	<input type="checkbox"/> на подгр. 3
3	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.	0.5	<input type="checkbox"/> на подгр. 3
4	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
5	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
6	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
7	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
8	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
9	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
10	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
Государственный экзамен			
Председатель ГАК	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
<i>Члены ГАК</i>			
1	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
2	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
3	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
4	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
5	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
6	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
7	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
8	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
9	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.
10	<input checked="" type="checkbox"/> на студ.		<input type="checkbox"/> на подгр.

Согласовано:

Зам. директора по учебной работе


_____ Н.А. Добрынина

Начальник учебного отдела


_____ Е.В. Зданович


Заведующий отделением


_____ Г.И. Яценко

Заведующий кафедрой экономических дисциплин


_____ Е.И. Авдухина

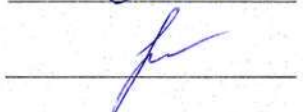
Заведующий кафедрой юридических дисциплин


_____ И.В. Гайдадина

Заведующий кафедрой информационных технологий и программирования


_____ Т.П. Фатина

Заведующий кафедрой общеобразовательных и гуманитарных дисциплин


_____ Л.В. Гузенко