

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лесняк Елена Николаевна
Должность: Директор
Г. Волгоград
Дата подписания: 03.10.2024 12:20:14
Уникальный программный ключ:
4f8763c0f69fcc0b76a394896bba150b428546573053509abb0cc637f77503946

Договор № 61-07-24
о практической подготовке обучающихся

отдать в РСПП

« 4 » 07 20 24 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Академический колледж» (АНПО «Академический колледж»), именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Лесняк Елены Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерал-майора внутренней службы Косогорской Галины Владимировны, руководителя Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области — главного судебного пристава Волгоградской области, действующего на основании Указа Президента Российской Федерации от 27.01.2023 № 39, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся АНПО «Академический колледж» (далее - практическая подготовка) по специальности: Правоохранительная деятельность.

1.2. Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, предоставляются в Профильную организацию руководителем Организации в письменном виде.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется в помещениях Профильной организации.

1.4. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 до начала практической подготовки представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.1.3 обеспечить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, соблюдение обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.4 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.5 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.6 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, и числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, соблюдение обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

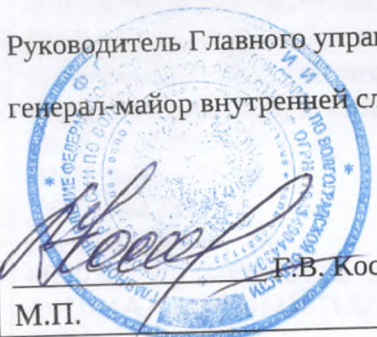
4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.


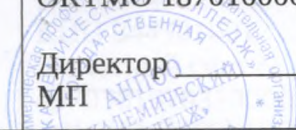
4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон



Организация:	Профильная организация:
<p>Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Академический колледж» Юридический адрес: 400010, г. Волгоград, ул. Качинцев, 63 ИНН 3443124650, КПП 344301001 расчетный счет № 40703810703100000111 ФИЛИАЛ ЮЖНЫЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" БИК 046015061 кор.счет 30101810560150000061 ОКТМО 18701000001</p> <p>Директор _____ Е.Н. Лесняк М.П. _____</p>	<p>Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области</p> <p>400001, Волгоград г., им. Калинина ул., 4</p> <p>Руководитель Главного управления генерал-майор внутренней службы</p> <p>_____ Е.В. Косогорская М.П. _____</p>



Специальность	Курс	Вид практик	Срок практической подготовки
Правоохранительная деятельность	3	Практическая подготовка	

Профильная организация:	Организация:
<p>Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области</p> <p>400001, Волгоград г., им. Калинина ул., 4</p> <p>Руководитель Главного управления генерал-майор внутренней службы</p>  <p><i>[Signature]</i> Г.В. Косогорская</p> <p>М.П.</p>	<p>Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Академический колледж»</p> <p>Юридический адрес: 400010, г. Волгоград, ул. Качинцев, 63 ИНН 3443124650, КПП 344301001 расчетный счет № 40703810703100000111 ФИЛИАЛ ЮЖНЫЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" БИК 046015061 кор.счет 30101810560150000061 ОКТМО 18701000001</p>  <p>Директор <i>[Signature]</i> Е.Н. Лесняк</p> <p>МП</p>

Помещение профильной организации	Адрес местонахождения
<p>Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области (помещения по согласованию)</p>	<p>400001, Волгоград г., им. Калинина ул., 4</p>

Профильная организация:	Организация:
<p>Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области</p> <p>400001, Волгоград г., им. Калинина ул., 4</p> <p>Руководитель Главного управления генерал-майор внутренней службы</p> <p> Г.В. Косогорская</p> <p>МП</p>	<p>Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Академический колледж» Юридический адрес: 400010, г. Волгоград, ул. Качинцев, 63 ИНН 3443124650, КПП 344301001 расчетный счет № 40703810703100000111 ФИЛИАЛ ЮЖНЫЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" БИК 046015061 кор.счет 30101810560150000061 ОКТМО 18701000001</p> <p>Директор  Е.Н. Лесняк</p> <p>МП</p>