

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лесняк Елена Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 22.09.2026 14:48:42
Уникальный программный ключ:
4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8cc637f77303946

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

по специальности

38.02.08

(код)

Торговое дело

(Наименование специальности / профессии)

Русский язык

(Наименование дисциплины)

Кафедра разработчик

Общеобразовательных и гуманитарных дисциплин

Год набора

2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	40

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **«Русский язык»** составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО:

38.02.08

(код)

Торговое дело

(Наименование специальностей / профессий)

1.2. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.3. Место общеобразовательной учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности

38.02.08 Торговое дело

(указать принадлежность дисциплины к предметной области, прописанной в ФГОС среднего общего образования и к учебному циклу)

1.4. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие (метапредметные и личностные)	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско-юношеских организациях; - владение различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского

		речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений
---	--	--

		определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК1.3 Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ беспилотными воздушными судами самолетного типа. ПК 2.3 Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ беспилотными воздушными судами вертолетного типа. ПК 3.3 Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ беспилотными воздушными судами смешанного типа.		Уметь: вести эксплуатационно-техническую документацию

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины:

Объем образовательной программы – 136 часов, в том числе:

- обязательной учебной нагрузки обучающегося с преподавателем – 124 часов;
- промежуточная аттестация – 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы (всего)	<i>136</i>
Обязательной учебной нагрузки обучающегося с преподавателем (всего)	<i>116</i>
в том числе	
теоретические занятия	<i>48</i>
практические занятия	<i>68</i>
консультации	<i>8</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>-</i>
Промежуточная аттестация	<i>12</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика видов деятельности студентов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	Содержание учебного материала Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.	2	Извлекать из разных источников и преобразовывать информацию о языке как о развивающемся явлении, о связи языка и культуры; составлять связное высказывание в устной и письменной форме; анализировать пословицы и поговорки о русском языке.	ЛР5 ОК4, ОК9
Раздел 1. ЯЗЫК КАК СИСТЕМА.		6		
Тема 1.1 Язык и речь.	Содержание учебного материала Язык и речь. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность.	2	Выразительно читать текст, формулировать основную мысль; вычитывать разные виды информации, высказывать свою точку зрения по проблеме текста	ЛР5 ОК05
Тема 1.2 Виды	Содержание учебного материала	2	создавать устные и	ЛР5

речевой деятельности	Уместность употребления языковых средств. Виды речевой деятельности: аудирование, чтение, письмо, говорение.		письменные высказывания; анализировать текст	ОК04, ОК09
Тема 1.3 Языковая система	Содержание учебного материала Языковая система. Функции и уровни языка. Единицы языковой системы.	2	Извлекать из разных источников и преобразовывать информацию о языке как о развивающемся явлении, о связи языка и культуры; составлять связное высказывание в устной и письменной форме;	ЛР5 ОК05
Раздел 2. ФОНЕТИКА, ОРФОЭПИЯ, ГРАФИКА, ОРФОГРАФИЯ.		14		
Тема 2.1 Фонетические единицы. Орфоэпические нормы. Благозвучие речи.	Содержание учебного материала Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза.	2	Проводить фонетический разбор; извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем	ЛР5 ОК04, ОК09
Тема 2.2 Интонация и ударение.	Содержание учебного материала Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи.	2	Проводить фонетический разбор; извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем	ОК04, ОК09
Тема 2.3 Орфоэпия русского языка.	<i>Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.. Ассонанс, аллитерация.*</i>	2	Извлекать необходимую информацию из различных видов словарей.	ЛР5 ОК01, ОК03

Тема 2.4 Графика и орфография русского языка.	Содержание учебного материала История русской графики. Графические нормы русского языка. Фонетический принцип русской орфографии. Написание каллиграфического диктанта	2	Соблюдать графические нормы русского языка	ЛР5, ЛР8 ОК05
Тема 2.5 Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.	Практическая работа № 1 Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ.	2	Строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; определять круг орфографических и пунктуационных правил	ЛР5 ОК05
Тема 2.6 Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.	Практическая работа № 2 Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.	2	Строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; определять круг орфографических и пунктуационных правил	ОК04, ОК09
Тема 2.7 Правописание чередующихся гласных в корнях слов.	Практическая работа № 3 Правописание чередующихся гласных в корнях слов.*	2	Извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных; использовать этимологическую справку для объяснения правописания и лексического значения слова	ОК05, ОК04, ОК09

Раздел 3. МОРФЕМИКА, СЛОВООБРАЗОВАНИЕ, ОРФОГРАФИЯ		12		
Тема 3.1 Понятие морфемы как значимой части слова.	Содержание учебного материала Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем.	2	Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста	ОК04, ОК09
Тема 3.2 Словообразование. Словообразовательный анализ.	Содержание учебного материала Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Словообразовательный анализ слов	2	Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста; использовать лингвистические аналитические методы для изучения языковых явлений.	ОК05
Тема 3.3 Словообразование профессиональной лексики	Содержание учебного материала Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Практическая работа 4 Словообразовательный анализ терминологии и профессиональной лексики.*	2	Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста; использовать лингвистические аналитические методы для изучения языковых явлений.	ЛР5 ОК04, ОК09
Тема 3.4 Морфемика и орфография	Содержание учебного материала Морфемный принцип русской орфографии. Орфографические правила написания морфем. Практическая работа 5	2	Извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных; использовать этимологическую	ЛР5 ОК04, ОК09

			справку для объяснения правописания и лексического значения слова	
Тема 3.5 Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи.	Практическая работа № 6 Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	2	Опознавать основные средства словообразования в речи и оценивать их	ЛР5 ОК05
Тема 3.6 Правописание приставок ПРИ - / ПРЕ. Правописание сложных слов.	Практическая работа № 7 Правописание приставок ПРИ - / ПРЕ -. Правописание сложных слов.*	2	Извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных; использовать этимологическую справку для объяснения правописания и лексического значения слова	ОК04, ОК09
Раздел 4. МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ		20		
Тема 4.1 Понятие о морфологии. Частеречный состав русского языка	Содержание учебного материала Морфология как раздел лингвистики и как уровень языковой системы. Часть речи. Классификация частей речи русского языка. Грамматические признаки слова. Основные выразительные средства морфологии. Практическая работа № 8	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; проводить	ЛР5 ОК05

			морфологический, орфографический анализ; извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; определять круг орфографических, пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае.	
Тема 4.2 Имя существительное.	Содержание учебного материала Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Практическая работа № 9 Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм.	ЛР5 ОК05
Тема 4.3 Имя	Содержание учебного материала	2	Опознавать,	ЛР5

прилагательное	Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Употребление форм имен прилагательных в речи. Практическая работа №10 Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного.		наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм.	ОК05
Тема 4.4. Имя числительное.	Содержание учебного материала Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Практическая работа №11 <i>Употребление существительных и числительных в речи.</i>	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм.	ЛР5 ОК04, ОК09
Тема 4.5.Местоимение	Содержание учебного материала Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Местоимение как средство связи предложений в	2	составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в	ЛР5, ОК05

	тексте. Синонимия местоименных форм. Практическая работа №12 Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи..		устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых произведений.	
Тема 4.6. Глагол.	Содержание учебного материала Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Практическая работа №13 Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли;	ЛР5 ОК04, ОК09
Тема 4.7. Причастие как особая форма глагола.	Содержание учебного материала Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Практическая работа №14 Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий. Причастный оборот и знаки препинания в	2	составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых	ОК05

	предложении с причастным оборотом.		произведений.	
Тема 4.8.Деепричастие как особая форма глагола.	Содержание учебного материала Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Практическая работа №15 Морфологический разбор деепричастия. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.	2	составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых произведений.	ЛР5 ОК05
Тема 4.9. Наречие.	Содержание учебного материала Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Употребление наречий. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Практическая работа № 16	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых произведений.	ЛР5 ОК04, ОК09

Тема 4.10. Служебные части речи	Содержание учебного материала Предлог, союз, частица как часть речи. Правописание предлогов, союзов, частицы. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Практическая работа № 17	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых произведений.	ЛР5 ОК05
Раздел 5. ЛЕКСИКА И ФРАЗЕОЛОГИЯ		10		
Тема 5.1. Лексические нормы	Содержание учебного материала Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова.	2	Аргументировать различие лексического и грамматического значения слов.	ЛР5 ОК04, ОК09
Тема 5.2. Прямое и переносное значение	Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	2	Опознавать основные выразительные средства лексики и фразеологии в публицистической и художественной речи и оценивать их; познавать различные виды тропов, построенных на	ЛР5 ОК05

			переносном значении слова	
Тема 5.3. Активный и пассивный словарный запас. Фразеологизмы.	Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Русские пословицы и поговорки.*	2	Объяснять особенности употребления лексических средств в текстах различных жанров. Извлекать необходимую информацию из различных словарей разного типа и справочников, в том числе мультимедийных	ОК04, ОК09
Тема 5.4. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание учебного материала Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	Объяснять особенности употребления лексических средств в текстах различных жанров. Извлекать необходимую информацию из различных словарей разного типа и справочников, в том числе мультимедийных	ЛР5 ОК05
Тема 5.5 Коммуникативный аспект культуры речи	Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	Объяснять особенности употребления лексических средств в текстах различных жанров. Извлекать необходимую информацию из различных словарей разного типа и	ЛР5 ОК05

			справочников, в том числе мультимедийных	
Раздел 6. СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ		22		
Тема 6.1. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов.	Содержание учебного материала Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Подбор примеров на заданную тему из текстов художественной литературы.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли, проводить языковой разбор; определять круг орфографических и пунктуационных правил; комментировать ответы товарищей.	ОК04, ОК09
Тема 6.2. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание.	Содержание учебного материала Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в простом предложении. Синонимия словосочетаний.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; Составлять схемы предложений, конструировать предложения по схемам	ЛР5 ОК05
Тема 6.3. Простое предложение.	Содержание учебного материала Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и	2	Пунктуационно оформлять предложения с разными смысловыми отрезками; определять роль знаков препинания в простых и сложных предложениях.	ЛР5 ОК04, ОК09

	сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. .			
Тема 6.4. Второстепенные члены предложения.	Практическая работа № 18 Второстепенные члены предложения (определение приложения, обстоятельство). Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	2	Извлекать необходимую информацию из таблиц, схем учебника; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий, орфограмм, пунктограмм.	ЛР5 ОК05
Тема 6.5. Односоставное и неполное предложение.	Содержание учебного материала Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. Практическая работа №19 Анализ предложений из текстов художественной литературы.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; составлять синтаксические конструкции.	ЛР5 ОК05
Тема 6.6. Осложненное простое предложение. Предложения с обособленными и уточняющими членами.	Содержание учебного материала Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Предложения с обособленными и	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; составлять синтаксические	ЛР5 ОК04, ОК09

	уточняющими членами Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Практическая работа №20 <i>Составление предложений с однородными и обособленными членами.*</i>		конструкции, определять круг орфографических и пунктуационных правил; комментировать ответы товарищей.	
Тема 6.7. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.	Содержание учебного материала Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения Знаки препинания при обращении. Практическая работа №21 Знаки препинания при междометии. Употребление междометий в речи.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма; определять круг орфографических и пунктуационных правил.	ЛР5 ОК05
Тема 6.8. Сложное предложение.	Содержание учебного материала Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Употребление сложносочинённых предложений в речи. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. Употребление сложноподчинённых предложений в речи.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; извлекать необходимую информацию из мультимедийных	ОК05

			словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма; определять круг орфографических и пунктуационных правил.	
Тема 6.9. Бессоюзное сложное предложение.	Практическая работа №22 Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.	2	извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма; определять круг орфографических и пунктуационных правил.	OK04, OK09
Тема 6.10. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	Содержание учебного материала Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Практическая работа №23 Постановка знаков препинания в сложных пунктуационных случаях.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма; определять круг орфографических и пунктуационных правил;	LP5 OK05

			пунктуационно оформлять предложения с разными смысловыми отрезками; определять роль знаков препинания в сложном предложении.	
Тема 6.11. Способы передачи чужой речи. Оформление диалога.	Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при чужой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.	2	Опознавать, наблюдаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма; определять круг орфографических и пунктуационных правил; пунктуационно оформлять предложения с разными смысловыми отрезками; определять роль знаков препинания в сложном предложении.	ЛР5 ОК05
Прикладной модуль. Раздел 7. Функциональные стили речи		30		
Тема 7.1. Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль	Содержание учебного материала Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.	2	Выразительно читать текст, формулировать основную мысль художественных	ЛР5 ОК05 1.3,2.3,3.3 <i>ПК</i>

речи.			текстов, вычитывать разные виды информации	
Тема 7.2. Научный стиль речи.	Содержание учебного материала Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Практическая работа №25 Средства научного стиля в текстах разных жанров.	2	анализировать тексты научного стиля речи, вычитывать разные виды информации,	ЛР5 ОК05 <i>ПК</i> 1.3,2.3,3.3
Тема 7.3 Официально-деловой стиль речи.	Содержание учебного материала Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля. Практическая работа №26 <i>Написание документов. Справка, заявление, резюме, деловое письмо.*</i>	2	Определять тему, формулировать основную мысль текста, характеризовать изобразительно-выразительные средства языка, анализировать речь с точки зрения правильности,	ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.4. Публицистический стиль речи.	Содержание учебного материала Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Практическая работа №27 Сравнительный анализ средств публицистического стиля в текстах разных жанров.	2	Выразительно читать текст, определять тему, формулировать основную мысль текста, характеризовать изобразительно-выразительные средства языка, анализировать речь с точки зрения правильности, точности, уместности, выразительности.	ОК05 <i>ПК</i> 1.3,2.3,3.3
Тема 7.5. Публичная речь	Содержание учебного материала Особенности построения публичного выступления. Основы ораторского искусства. Практическая работа №28	2	Определять тему, формулировать основную мысль текста, характеризовать	ЛР5 ОК04, ОК09

	<i>Подготовка публичной речи.</i>		изобразительно-выразительные средства языка, анализировать речь с точки зрения правильности,	<i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.6. Художественный стиль речи.	Содержание учебного материала Художественный стиль речи, его основные признаки. Практическая работа №29 Использование изобразительно-выразительных средств.	2	Выразительно читать текст, определять тему, формулировать основную мысль текста, характеризовать изобразительно-выразительные средства языка, оценивать чужие и собственные высказывания с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам языка.	ЛР5 <i>ПК</i> <i>1.3,2.3,3.3</i> ОК05
Тема 7.7. Текст как произведение речи.	Содержание учебного материала Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связей предложений в тексте. <i>Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация).</i> .	2	Подбирать тексты разных функциональных типов и стилей; осуществлять информационную переработку текста, создавать вторичный текст, используя разные виды переработки текста.	ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.8. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание учебного материала Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). <i>Написание текстов различных функционально-смысловых типов.</i>	2	Характеризовать средства и способы связи предложений в тексте, составлять связное высказывание в устной	ЛР5 ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>

			и письменной форме на основе проанализированных текстов.	
Тема 7.9 Написание текстов различных функционально-смысловых типов	Содержание учебного материала Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Практическая работа №30 <i>Написание текстов различных функционально-смысловых типов.</i>	2	Характеризовать средства и способы связи предложений в тексте, составлять связное высказывание в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов.	ЛР5 ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.10 Стилистически окрашенная лексика и лексика ограниченного употребления	Практическая работа №31 Использование стилистически окрашенной лексики и лексики ограниченного употребления	2	Характеризовать средства и способы связи предложений в тексте, составлять связное высказывание в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов.	ЛР5 ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.11	Содержание учебного материала Понятие рерайт. Умение перерабатывать текст	2	Характеризовать средства и способы связи предложений в тексте, составлять связное высказывание в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов.	ЛР5 ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.12 Информационная	Содержание учебного материала Понятие рерайт. Умение перерабатывать текст	2	Характеризовать средства и способы связи	ЛР5

переработка текста	Практическая работа №32		предложений в тексте, составлять связное высказывание в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов.	ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.13 Составление энциклопедической статьи	Содержание учебного материала Энциклопедический стиль речи, его основные признаки. Практическая работа №33 Использование изобразительно-выразительных средств.	2	Характеризовать средства и способы связи предложений в тексте, составлять связное высказывание в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов.	ЛР5 ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.14 Написание документов. Справка, заявление, резюме, деловое письмо	Содержание учебного материала Практическая работа №34 Отработка умения написание справок, заявлений, резюме, деловых писем.	2	Характеризовать средства и способы связи предложений в тексте, составлять связное высказывание в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов.	ЛР5 ОК04, ОК09 <i>ПК 1.3,2.3,3.3</i>
Тема 7.15 Итоговое занятие. Тестирование по курсу «Русский язык»		2		
	Итого	116		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гольцова, Н.Г. Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень: в 2 ч. / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А Мищерина. – 8-е изд. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2020. – (ФГОС. Инновационная школа). – ISBN 978-5-533-01290-4
2. Русский язык : базовый уровень : учебник для СПО : в 2 ч. Ч. 1. / А.Н. Рудяков и др. - М. : Просвещение. 2024. - 303 с.
3. Русский язык : базовый уровень : учебник для СПО : в 2 ч. Ч. 2. / А.Н. Рудяков и др. - М. : Просвещение. 2024. - 220 с.
4. Малявина, Т. П. Русский язык. Базовый уровень. Практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Т. П. Малявина. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 129 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124942-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2202416>
5. Русский язык : базовый уровень : в 2 частях. Часть 1 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — 3-е изд., стер.. - Москва : Просвещение, 2026. - 305 с. - ISBN 978-5-09-134526-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2266971>
6. Русский язык : базовый уровень : в 2 частях Часть 2 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — 3-е изд., стер. - Москва :

Просвещение, 2026. - 225 с. - ISBN 978-5-09-134527-8. - Текст :
электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2266980>

Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7
2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.
3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5- 534-12620-4.
4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblioonline.ru/bcode/452165>

Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
9. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);

Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 10;
2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus;
3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
4. Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
5. K-Lite Codec Pack – универсальный набор кодеков (кодировщиков/декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки

аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);

6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
7. Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	P1, темы: 1.2 P2, темы: 2.1, 2.2, 2.4 P3, темы: 3.1, 3.4, 3.6 P4, темы: 4.4, 4.6, 4.9 P5, темы: 5.1, 5.3, 5.4 P6, темы: 6.2, 6.3, 6.6, 6.9 P7, тема: 7.5, 7.7, 7.8	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	P1, темы: 1.3 P2, темы: 2.4 P3, темы: 3.2 P4, темы: 4.3, 4.10 P5, темы: 5.3 P6, темы 6.5	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	P2, темы: 2,4 P3, темы: 3.4, 3.6 P4, темы: 4.4, 4.9 P5, темы: 5.3 P6, темы: 6.3, 6.6 P7, темы: 7.8	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы
ПК1.3 Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ беспилотными воздушными судами самолетного типа. ПК 2.3 Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при	P7, темы: 7.3, 7.5, 7.7, 7.8	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы

организации и выполнении полетов и авиационных работ беспилотными воздушными судами вертолетного типа. ПК 3.3 Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ беспилотными воздушными судами смешанного типа		
--	--	--