

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лесняк Елена Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 27.02.2024 12:36:33
Уникальный программный ключ:
4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8cc637f77303946

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ



Директор
Е.Н. Лесняк
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования

по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
(код) (Наименование специальности)

Основы бережливого производства
(Наименование дисциплины)

Кафедра разработчик Финансово - экономических дисциплин
Год набора 2024

Рабочая программа учебной дисциплины

«Основы бережливого производства»

(наименование дисциплины согласно учебному плану)

Составлена Карапетян Арпине Гариковной

(Ф.И.О.)

Обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры

Финансово - экономических дисциплин

от 15.02.2024 протокол № 8

Заведующий кафедрой



Е.И. Авдухина

Согласовано с выпускающей кафедрой

Информационных технологий и программирования

Заведующий выпускающей
кафедрой



Вертяков Д.И.

Согласовано с методистом

Методист  Т.Н. Логачева

Одобрена Педагогическим советом

от 22.02.2024 протокол № 5

АНПОО «Академический колледж»	Рабочая программа по дисциплине «Основы бережливого производства» Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование Автор Карапетян А.Г.	Стр. 2 из 9
-------------------------------	---	-------------

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «*Основы бережливого производства*» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **09.02.06 Сетевое и системное администрирование** и призвана формировать **общие** компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Личностные результаты воспитания

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональная подготовка / социально-гуманитарный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов,
- планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности,
- использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- основы принципы системы бережливого производства,
- основные методы организации производства на основе концепции БП,
- основные виды потерь, их источники и способы их устранения,
- различные виды статистических методов контроля, систему 5С,
- метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации,
- инструменты бережливого производства,
- основы процессного подхода.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **55** часов;

АНПО «Академический колледж»	Рабочая программа по дисциплине «Основы бережливого производства» Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование Автор Карапетян А.Г.	Стр. 4 из 9
------------------------------	---	-------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	55
в том числе:	
Лекции	38
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
Итоговая аттестация в форме итоговой контрольной работы	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4	
Раздел 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия					
Тема 1.1. Введение в философию и методологию бережливого производства	Содержание учебного материала		4	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ЛР4, ЛР 10
	1,2	Пирамида качества, предпосылки формирования концепции бережливого производства. Японский опыт разработки, внедрения совершенствования систем управления качеством ГОСТ Р ИСО 56020-2014 Бережливое производство. Положения и словарь. Принципы и концепция системы БП. Система ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента компании			
	3,4	Установление соответствия между требованиями ГОСТ Р ИСО 56020-2014 Бережливое производство. Положения и словарь и принципами производственной системы Тойота			
Тема 1.2. Инструменты бережливого производства	Содержание учебного материала		8	3	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ЛР4, ЛР 10
	5,6 7,8	Системы Канбан, «Точно во время», ячеечное и поточное производство, визуализация, система 5С, стандартизация, уход за оборудованием, быстрая переналадка оборудования			
Тема 1.3 Виды потерь и методы их устранения	Содержание учебного материала		6	3	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ЛР4, ЛР 10
	9,10,11	Виды потерь, их источники и способы их устранения. Потери: перепроизводство, лишние движения, ненужная транспортировка, излишние запасы, избыточная обработка, ожидание, переделка /брак. Система 3М: Муда, Мури, Мура. Управление рабочим пространством			
Раздел 2. Системы управления и оптимизации материальными потоками					
Тема 2.1. Виды моделей управления материальными потоками	Содержание учебного материала		4	3	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ЛР4, ЛР 10
	12,13	Выталкивающая и вытягивающая системы правления материальными потоками: основные принципы, достоинства и недостатки, способы повышения эффективности управления материальными потоками			
	Практические занятия		8		

	14,15,16,17	№ 1,2,3,4 Моделирование производственных процессов. Тренинг «Лего». Поточное производство, серийное и штучное производство			
Тема 2.2. Затраты и качество и потери	Содержание учебного материала		4	3	
	18,19	Виды затрат на качество. Медель Джурана-Фейгенбаума. Метод Кросби. Затраты на процесс: конформные и неконформные затраты. Концепция всеобщего блага для общества (по Г. Тагути)			
Раздел 3. Статистические метода анализа					
Тема 3.1 Классические и новые статистические методы контроля качества	Содержание учебного материала		4	3	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ЛР4, ЛР 10
	20,21	Цель, задачи, этапы, методы и виды контроля. Семь классических инструментов: контрольные листки. диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, метод расслоения (стратификация), гистограмма, диаграммы рассеяния, контрольные карты			
	22,23	Новые методы: диаграмма средства, древовидная диаграмма, системная диаграмма, диаграмма родственных связей, стрелочная диаграмма, коррелятивная диаграмма, матричные диаграммы			
	Практические занятия				
	24,25,26,27	№ 5,6,7,8 Анализ и выбор наиболее эффективных решений по устранению потерь с использованием диаграммы Исикавы, диаграммы Парето, метода «5Почему», оценки сложности и эффективности предложенных мероприятий			
Итоговая контрольная работа			1		
Всего:			55		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия: учебного кабинета менеджмента и экономики организации.

Оборудование учебного кабинета:

Парты одноместные -13 шт.

Парты 2X местные – 5 шт.

Стол преподавателя – 1 шт.

Стулья – 13 шт.

Стул п/м – 1 шт.

Шкафы полузакрытые – 3 шт.

Доска – 1 шт.

Полка-тумба- 1 шт.

Экран – 1 шт.

Intel Atom D2500 1.86GHz, 2Гб, 160Гб, W7_32, Radeon 9250 – 1 шт.

Проектор Benq MP610 – 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544921>
2. Староверова, К. О. Бережливое производство : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18348-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534836>

Дополнительные источники:

1. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514277>
2. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14146-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517668>

Информационные технологии:

1. Справочная информационно-правовая система «Консультант Плюс»

АНПОО «Академический колледж»	Рабочая программа по дисциплине «Основы бережливого производства» Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование Автор Карапетян А.Г.	Стр. 8 из 9
-------------------------------	---	-------------

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Освоенные умения:	
Систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов,	оценка участия в тренингах, выполнение самостоятельных и практических работ
планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности, использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь	экспертная оценка выполнения практических заданий
Усвоенные знания:	
основы принципы системы бережливого производства,	Устный опрос, наблюдение активности участия в командной работе, активность участия в тренингах и коллективных формах работы
основные методы организации производства на основе концепции БП,	
основные виды потерь, их источники и способы их устранения,	
различные виды статистических методов контроля, систему 5С, метод Красных ярлыков,	
правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации,	
инструменты бережливого производства,	
основы процессного подхода	