Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лесняк Елена Николаевна

Должность: Директор

Дата подписания: 10.09.2025 12:38:55

Уникальный программный ключ:

4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57507309a6b8cc637f77303946

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНПО «Академический колледж»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПО
«Академический колледж»
_____ Е.Н. Лесняк
«29» августа 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

по специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем
(код) (Наименование специальности / профессии)

Развитие надпрофессиональных навыков
(Наименование дисциплины)

Кафедра разработчик Общеобразовательных и гуманитарных дисциплин

Год набора 2025

2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины
Развитие надпрофессиональных навыков

(наименование дисциплины согласно учебному плану)

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

Составлена _____ **Логачевой Татьяной Николаевной** _____
(Ф.И.О.)

Составлена _____
(Ф.И.О.)

Обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
Общеобразовательных и гуманитарных дисциплин

(полное наименование кафедры)

от _____ **29.08.2025** _____ протокол № _____ **2** _____
(дата протокола) *(номер протокола)*

Заведующий кафедрой _____ **С.В. Грачева** _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Согласовано с выпускающей кафедрой

Информационных технологий и программирования

(полное наименование выпускающей кафедры)

Заведующий выпускающей кафедрой _____ **В.А. Трофимов** _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Согласовано с методистом

Методист _____ **Т.Н. Логачева**

Одобрена Педагогическим советом

от _____ **29.08.2025** _____ протокол № _____ **1** _____
(дата протокола) *(номер протокола)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа по общеобразовательной учебной дисциплине «*Развитие надпрофессиональных навыков*» составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (специальностям) СПО

25.02.08

(код)

Эксплуатация беспилотных авиационных систем

(Наименование специальности / профессии)

1.2. Цель общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

Развитие «гибких навыков» обучающихся (умение устанавливать контакт, понимать коммуникативное намерение собеседника, умение слушать (эмпатическое слушание), управлять своим эмоциональным состоянием и поведением, управлять конфликтами, ставить цели и осуществлять планы по их реализации).

Задачи:

Воспитательные:

- 1) Формировать осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению; готовность и способность вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания; нравственные чувства и нравственное поведение, осознанное и ответственное отношение к собственным поступкам;
- 2) Развивать способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, формирование компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, ставить цели и строить жизненные планы, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Развивающие:

- 2) Развивать навык создания и поддержания/разрыва контактов процессе вербальной и невербальной коммуникации;
- 3) Формировать умение понимать коммуникативную задачу собеседника;
- 4) Развивать навык умения слушать собеседника (активное, пассивное, эмпатическое слушание);
- 5) Формировать умение задавать вопросы в процессе коммуникации;
- 6) Развивать навык управления своим эмоциональным состоянием (конструктивно выражать свои эмоции, входить в нужное эмоциональное состояние);
- 7) Формировать умение быть конгруэнтным (выражать себя через Я- высказывание);
- 8) Формировать умение управлять конфликтами;
- 9) Формировать умение ставить цель, составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

Образовательные:

- 1) Формировать представление о роли общения в жизни человека;

2) Формировать понятия о способах создания и поддержания контакта в процессе коммуникации, об элементах коммуникации, раппорте, способах подстройки (вербальной и невербальной), репрезентативных системах человека, видах и приёмах слушания, метасообщении, ресурсных и нересурсных состояниях, рефрейминге,

конгруэнтности, конфликте, целеполагании, командной ориентации, эмпатии, способах самомотивации;

3) Формировать способность свободно общаться в различных формах и на разные темы;

4) Формировать умение анализировать речевое поведение, коммуникативное намерение своё и собеседника, результаты деятельности.

1.3. Место общеобразовательной учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

**Дисциплина «Развитие надпрофессиональных навыков» входит в состав
Общеобразовательная подготовка/Дополнительные учебные дисциплины,
элективные курсы**

(указать принадлежность дисциплины к предметной области, прописанной в ФГОС среднего общего образования и к учебному циклу)

1.4. Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к дополнительным общеобразовательным дисциплинам среднего (полного) общего образования и направлена на формирование общих компетенций.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины:

Объем образовательной программы – 34 часа, в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающегося с преподавателем – 32 часов;

самостоятельная работа обучающегося - часа;

консультации - часов;

промежуточная аттестация – 2 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (всего)	<i>34</i>
Суммарная учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем	<i>32</i>
в том числе:	
теоретические занятия	<i>16</i>
практические занятия	<i>16</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Консультации по учебной дисциплине	-
Промежуточная аттестация другие формы контроля в форме (эссе)	<i>2</i>

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Характеристика видов деятельности студентов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1.	Введение	6		
Тема 1. Soft skills - навыки XXI века.	Содержание учебного материала Значение развития soft skills в жизни современного человека (важность умения выстраивать коммуникацию с окружающими людьми и самим собой, управлять своим эмоциональным состоянием, управлять конфликтами, достигать поставленных целей, работать в команде). Принятие правил работы: правило активности, правило одного говорящего, правило «говори за себя», правило конфиденциальности, правило оценки, правило «здесь и сейчас».	2	Работа с конспектом лекции	OK1. OK4
	Практические занятия №1 Самопрезентация №2 Диагностика уровня развития soft skills	2 2	Решение заданий по теме учебного занятия	
Раздел 2.	Базовая коммуникация	6		
Тема 2. Базовая коммуникация	Содержание учебного материала Речевая ситуация - это ситуация общения. Компоненты речевой ситуации (кто, кому, о чём, зачем, почему, как, где, когда). Раппорт. Подстройка. Роль мимики и жестов в общении. Характеристики голоса: высота, скорость, темп. Репрезентация как процесс представления и выражения определённого опыта (мыслей, идей и т.п.) человеком; создание моделей внешней реальности внутри человека. Разрыв контакта. Критерии необходимости отстройки. Метафоры отстройки. Способы отстройки: разрушение всех во Парафраз (перифразирование). Виды слушания: активное, пассивное, эмпатическое. Метасообщение.	4	Работа с конспектом лекции	OK1. OK4
	Практические занятия №3 Невербальная подстройка по позе, мимике, жестам, дыханию. невербаль Коммуникативная задача (намерение).ная подстройка по голосу. Подстройка по репрезентативной системе.	2	Решение заданий по теме учебного занятия	

Раздел 3.	Управление эмоциями и состояниями	6		
Тема 3. Управление эмоциями и состояниями	Содержание учебного материала Спектр эмоций. Ресурсные и нересурсные состояния. Гнев. Приемы саморегуляции. Стратегия работы с обидой. Убеждения успешных людей. Рефрейминг. Формирование образа себя. Конгруэнтность.	4	Работа с конспектом лекции	OK1. OK4
	Практические занятия №4 Приемы саморегуляции	2	Решение заданий по теме учебного занятия	
Раздел 4.	Управление конфликтами	6		OK1. OK4
Тема 4. Управление конфликтами	Содержание учебного материала Конфликт: понятие, стратегии поведения. Три позиции восприятия. Управление конфликтом.	4	Работа с конспектом лекции	OK1. OK4
	Практические занятия №5 Определение стратегий в конфликте	2	Решение заданий по теме учебного занятия	
Раздел 5.	Достижение целей	6		
Тема 5. Достижение целей	Содержание учебного материала Колесо Баланса. Спецификация цели. По Р Дилтсу. Способы и приёмы самомотивации.	2	Работа с конспектом лекции	OK1. OK4
	Практические занятия №6 Формулирование целей.	2	Решение заданий по теме учебного занятия	
	№7 Мотивация. Стимуляция	2		
Раздел 6.	Заключительные занятия	2		
Тема 6. Итоговый мониторинг. Перспективы саморазвития	Практические занятия №8 Оценка «поведенческих индикаторов» - опросник В. Шипилова; определение стиля поведения в конфликте - тест К. Томаса; диагностика умения слушать - методики О.А. Казанского.	2	Решение заданий по теме учебного занятия	OK1. OK4
Промежуточная аттестация	Другие формы контроля в форме (эссе) «Моя идеальная жизнь».	2		
Итого:		34		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

Учебного кабинета _____ **социально-гуманитарных дисциплин**

(указывается наименование)

Оборудование учебного кабинета:

- Терминал (Intel Atom D2500, 1,86ГГц, ОЗУ – 2 Гб, ПЗУ – 80Гб), программное обеспечение: Windows 7 32 Pro
- Экран
- Проектор BENQ, колонки на потолке
- Компьютеры (Intel Core i5 9400, 2.9 GHz, ОЗУ – 8Гб, ПЗУ – 1Тб)
- Программное обеспечение:
- Windows 10 x64 Pro
- Мониторы DELL E2216HV
- Рециркулятор бактерицидный для обеззараживания воздуха
- Парты четырехместные
- Парты двухместные
- Доска одноэлементная (напольная маркерная)
- Стол компьютерный
- Стул деревянный
- Стул п/м
- Вешалка
- Стол преподавательский
- Раскладной плакат. Лента времени

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Виды слушания: активное, эмпатическое, пассивное. Виды слушания, ситуации и приемы. – [Электронный ресурс]. – <https://infopedia.su/4x3789.html>
2. Грецов А. Г. Тренинг общения для подростков. – СПб.: Питер, 2023. – 160 с.
3. Дилтс Р. Фокусы языка. Изменение убеждений с помощью НЛП. – СПб.: Питер, 2018. – 384 с.: ил. – (Серия «Психология The Best»).
4. Ленгольд К. Просто космос. Практикум по Agileжизни, наполненной смыслом и энергией / Катерина Ленгольд. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019. – 83 с. – [Электронный ресурс]. – <https://libking.ru/books/sci-/sci-psychology/1090561-katerina-lengold-prostokosmos.html>

Интернет - ресурсы:

1. Психпортбиблиотека – www.psyport.ru/library.htm
2. Психологическая библиотека www.myword.ru
3. Психологический практикум – методики, тесты, опросники, бланки, анкеты – www.psylistnet/praktikum/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	P1/T1, P2/T2, P3/T3, P4/T4, P5/T5, P6/T6	наблюдение за выполнением мотивационных заданий и практической работы
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	P1/T1, P2/T2, P3/T3, P4/T4, P5/T5, P6/T6	наблюдение за выполнением мотивационных заданий и практической работы