

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лесняк Елена Николаевна

Должность: Директор

Дата подписания: 04.03.2024 10:15:56

Уникальный программный ключ:

4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503309a6b8cc637f77303946

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНПО «Академический колледж»)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.Н. Лесняк

« 26 » февраля 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования**

по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
(код) (Наименование специальности / профессии)

Правовое обеспечение профессиональной деятельности
(Наименование дисциплины)

Кафедра разработчик юридических дисциплин

Год набора 2024

2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование дисциплины согласно учебному плану)

Составлена

Дорошева Екатерина Валерьевна

(Ф.И.О.)

Обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры

юридических дисциплин

(полное наименование кафедры)

от

21.02.2024

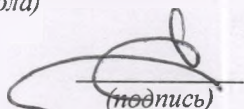
(дата протокола)

протокол №

9

(номер
протокола)

Заведующий кафедрой


(подпись)

Е.В. Дорошева

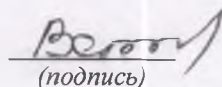
(инициалы, фамилия)

Согласовано с выпускающей кафедрой

информационных технологий и программирования

(полное наименование выпускающей кафедры)

Заведующий выпускающей
кафедрой

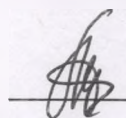

(подпись)

Д.Н. Вертяков

(инициалы, фамилия)

Согласовано с методистом

Методист



Т.Н. Логачева

Одобрена Педагогическим советом

от

22.09.2024

(дата протокола)

протокол № **5**

(номер
протокола)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

и направлена на формирование **общих компетенций**, включающих себя способности:

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях,

формирование личностных результатов

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

1.2. Место дисциплины в программы подготовки специалистов среднего звена: обще профессиональные дисциплины

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять нормы трудового права в связи с заключением, изменением, прекращением трудового договора;
- применять нормы гражданского законодательства в сфере порядка и условий заключения договоров в профессиональной деятельности
- применять нормы гражданского законодательства в сфере регулирования права интеллектуальной собственности
- определять основания для применения гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности
- законодательство о работе сети Интернет.
- права, обязанности, ответственность работников в профессиональной сфере деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы – 69 часов, в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающегося с преподавателем - 60 часов (*в том числе 10 часов практических занятий*);
самостоятельная работа обучающегося – 1 час,
консультации – 2 часа,
контроль – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Суммарная учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем	60
в том числе:	
теоретические занятия	50
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	1
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Консультации	2
Контроль	6
Итоговая аттестация <i>в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Тема 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности, их правовое положение. Порядок образования и прекращения деятельности юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовой статус индивидуального предпринимателя.</p>	10	1	<p style="text-align: center;">ОК 7 ЛР 1, 2, 5, 9</p>
	<p>Практическое занятие № 1! Правовое регулирование отдельных видов юридических лиц</p>	2	2	
Тема 2. Отдельные виды гражданско-правовых обязательств.	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Сделки: понятие, виды, условия действительности сделок. Представительство и доверенность. Сроки: понятие, порядок исчисления. Общие положения об обязательствах. Отдельные виды обязательств и способы обеспечения исполнения обязательств</p> <p>Общие положения о договорах: понятие, виды, содержание. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Договоры розничной купли-продажи, бытового подряда, оказания услуг.</p>	10	1	<p style="text-align: center;">ОК 7 ЛР 1, 2, 5, 9</p>
	<p>Практическое занятие № 2. Отдельные виды гражданско-правовых обязательств</p>	2	2	
Тема 3. Право интеллектуальной собственности. Законодательство	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Исключительное право: содержание и порядок распоряжения. Защита интеллектуальных прав.</p> <p>Законодательство о работе сети интернете.</p>	10	1	<p style="text-align: center;">ОК 7 ЛР 1, 2, 5, 9</p>

об интернете.	Практическое занятие № 3. Право интеллектуальной собственности		2	
	Самостоятельная работа студентов: Изучение учебного материала по основной и (или) дополнительной литературе	1	3	
Тема 4. Трудовой договор. Ответственность работника.	<i>Содержание учебного материала</i> Понятие и виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Рабочее время и время отдыха. Правила оплаты труда. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Основания и порядок привлечения к дисциплинарной и материальной ответственности работников.	10	1	ОК 7 ЛР 1, 2, 5, 9
	Практическое занятие № 4. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Дисциплинарная и материальная ответственность работников.	2	2	
Тема 5. Юридическая ответственность в профессиональной сфере деятельности. Защита прав.	<i>Содержание учебного материала</i> Виды административных правонарушений и административной ответственности. Отдельные административные правонарушения в профессиональной сфере деятельности (незаконная деятельность в области сбора, использования и защиты информации; нарушение прав потребителей и др.) Понятие и признаки преступления. Состав преступления. Отдельные виды преступлений в сфере экономической деятельности. Неправомерный доступ к компьютерной информации. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ. Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей. Способы защиты нарушенных прав. Правовые методы защиты информации в базах данных. Способы защиты трудовых прав работника: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства; защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав. Система судов и их подведомственность. Судебный порядок разрешения споров. Исковое производство. Обжалование судебных актов в суде общей юрисдикции и арбитражном суде.	12	1	ОК 7 ЛР 1, 2, 5, 9

	Практическое занятие № 5. Юридическая ответственность в профессиональной сфере деятельности. Защита прав.	2	2	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60		
	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	1		
	Консультации	2		
	Контроль	6		
	Всего:	69		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия: учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; ученическая доска; наглядные пособия (баннеры, раздаточный материал: образцы брачных договоров, алиментных соглашений, комплекты заданий для практических занятий, контроля знаний студентов и т.д.).

Технические средства обучения: компьютеры, мультимедиапроектор, проекционный экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) (с изм и доп.) [Электронный ресурс]//СПС КонсультантПлюс;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с изм и доп.) [Электронный ресурс]//СПС КонсультантПлюс;
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм и доп.) [Электронный ресурс]//СПС КонсультантПлюс;
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (с изм и доп.) [Электронный ресурс]//СПС КонсультантПлюс;
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]//СПС КонсультантПлюс;
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]//СПС КонсультантПлюс;
7. Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]//СПС КонсультантПлюс.

Основные источники:

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14659-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544152>;

2. Николошкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406>.

Дополнительные источники:

1. Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности : учебник для вузов / А. И. Землин [и др.]; ответственный редактор А. И. Землин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13673-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543941>;

2.Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541595>;

3.Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544407>.

Интернет - ресурсы:

1. <http://kremlin.ru/mainpage.shtml> - официальный сайт Президента Российской Федерации;

2. <http://www.duma.gov.ru> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

3. <http://www.government.ru> - официальный сайт Правительства Российской Федерации;

4. <http://www.pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации;

5. <http://usd.vol.sudrf.ru/> - сайт Судебного департамента Волгоградской области;

6. <http://oblsud.vol.sudrf.ru/> - официальный сайт Волгоградского областного суда;

7. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании "Консультант Плюс" - справочно-поисковая система;

8. <https://www.urait.ru/> - образовательная платформа Юрайт (электронная библиотека).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
Применяют нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	ПКР, ПРВ,З
Составляют брачный договор и алиментное соглашение;	ПРВ
Оказывают правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;	УО, ПКР, ПРВ,З
Анализируют и решают юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений	УО, ПРВ, ПКР,З
Усвоенные знания	
Основные понятия и источники семейного права;	УО, ПКР,З
Содержание основных институтов семейного права.	УО, ПКР,З

- З – зачет (устный, письменный, тестирование);
ЭК – экзамен;
ЗК – защита курсовых работ;
ЗЗ – защита выполненных заданий (творческих, расчетных и т.д.), представление презентаций;
Т – тестирование по безмашинной технологии;
ТК – тестирование компьютерное;
УО – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;
ПКР – контрольная работа (аудиторные или домашние, индивидуальные, парные или групповые контрольные, самостоятельные работы, диктанты и т.д.);
КОЛ – коллоквиум;
ПРВ – проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, графического материала, эссе, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.

Преподаватель – составитель:

Дорошева Екатерина Валерьевна
(подпись)

