

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лесняк Елена Николаевна

Должность: Директор

Дата подписания: 20.01.2026 19:38:34

Уникальный программный ключ:

4f8763c0f69fcc0b76a554a96bba130b42854b57503300a6b8cc637f77303946

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**(АПО «Академический колледж»)**

**ПРОГРАММА УГЛУБЛЕННОГО КУРСА**

разработана на основе **Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования**

по профессии

38.01.02

(код)

Продавец

(Наименование специальности / профессии)

**Дизайн презентаций. Ключевые навыки MS Excel**

(Наименование курса)

**Кафедра разработчик**

Информационных технологий и программирования

**Год набора**

2026

2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УГЛУБЛЕННОГО КУРСА .....</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УГЛУБЛЕННОГО КУРСА .....</b>	<b>4</b>
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УГЛУБЛЕННОГО КУРСА.....</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УГЛУБЛЕННОГО КУРСА .....</b>	<b>9</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УГЛУБЛЕННОГО КУРСА

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Дизайн презентаций. Ключевые навыки MS Excel» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии среднего профессионального обучения 38.01.02 Продавец и направлена на формирование **общих компетенций**, включающих в себя способности:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

а также формирование **профессиональных компетенций**:

ПК 1.6. Применять цифровые технологии при продаже товаров.

## 1.2. Цели и задачи курса – требования к результатам освоения курса

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения курса должен:

**иметь практический опыт:**

- проектирование деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий;
- создание документации с применением MS Excel;
- последовательного создания и редактирования таблиц;
- работать с математическими вычислениями и представлением информации в графическом виде;
- создания презентаций в MS PowerPoint;

**уметь:**

- работать с таблицами и базами данных в MS Excel;
- решать комплекс математических задач в электронной таблице;
- оформлять алгоритмы в электронной таблице;
- строить графики, отображающие данные, содержащиеся в таблице;
- самостоятельно создавать типовую презентацию и проектировать свою собственную в MS PowerPoint;

**знать:**

- интерфейс MS Excel;
- основные принципы работы в электронных таблицах;
- правила записи формул в ячейку таблицы;
- правила построения графического отображения данных;
- необходимость программы PowerPoint, ее возможности и область применения;
- способы создания презентаций;
- все возможности добавления мультимедийных эффектов.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы углубленного курса:

Объем образовательной программы – 48 часов, в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающегося с преподавателем – 46 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 2 часа;

консультации – 0 часов;

промежуточная аттестация – 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>46</b>
в том числе:	
теоретические занятия	6
практические занятия	38
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>2</b>
<b>Консультации по учебной дисциплине</b>	<b>0</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме <i>диф. зачета</i></b>	<b>0</b>

## 2.2. Содержание обучения по углубленному курсу (УК)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Электронные таблицы в MS Excel</b>	<b>26</b>	
<b>Тема 1.1. ВВЕДЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ EXCEL</b>	<b>Содержание материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.6</b>
<b>1</b>	Знакомство с Microsoft Excel. История появления электронных таблиц. Форматы файлов Excel. Пользовательский интерфейс приложения. Структура рабочей книги и рабочего листа.	<b>2</b>	
<b>2</b>	Вычисления в Excel. Числовые данные. Текстовые данные. Формулы. Операции. Адресация ячеек. Встроенные функции. Диаграммы в Excel. Работа с электронной таблицей как с однотабличной базой данных.	<b>2</b>	
<b>Практические занятия</b>		<b>22</b>	
<b>1</b>	Интерфейс Microsoft Excel 2007. Создание и редактирование документа в MS Excel 2007	<b>2</b>	
<b>2</b>	Построение таблицы. Форматирование. Вычисление	<b>2</b>	
<b>3</b>	Работа с формулами	<b>2</b>	
<b>4</b>	Работа с графиками и диаграммами	<b>2</b>	
<b>5</b>	Структура базы данных. Сортировка данных. Команды Фильтр и Дополнительный фильтр. Функция ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ ИТОГИ ()	<b>4</b>	
<b>6</b>	Связь рабочих листов. Связь между книгами. Сводная таблица. Связывание и внедрение объектов.	<b>4</b>	
<b>7</b>	Условное форматирование. Функция ЕОШ, ЕОШИБКА, ЕНД. Команда «Поиск решения»	<b>2</b>	
<b>8</b>	Создание динамического отчета. Визуализация данных	<b>4</b>	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Создание презентаций в MS PowerPoint</b>	<b>18</b>	
<b>Тема 2.1 ВВЕДЕНИЕ В MS POWERPOINT</b>	<b>Содержание материала</b>	<b>2</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.6</b>
<b>1</b>	Понятие презентации. Основные типы файлов. Интерфейс программы MS PowerPoint. Оформление слайдов	<b>2</b>	
<b>Практические занятия</b>		<b>16</b>	
<b>1</b>	Создание и форматирование презентаций	<b>2</b>	
<b>2</b>	Работа с шаблонами презентаций	<b>2</b>	
<b>3</b>	Преобразование структуры в презентацию	<b>2</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

**Кабинет** \_\_\_\_\_ Информатики и информационных систем  
(указывается наименование)

**Оборудование:** Компьютеры (intel i5 10400 series/16Gb/SSD 512Gb/Video/Lan/Sound/Клавиатура, мышь)

Программное обеспечение: Windows 10 x64 Pro – 20 шт.

Монитор MSI Pro MP223 21,5". Черный – 20 шт.

Телевизор Hyundai H-LED75BU7005 75" – 1 шт.

Свитч D-Link 1024D 24порта – 1 шт.

Моноблок iRU Office 23IH5P 23,8" intel core i5 11040, 8гб, 256 SSD, Intel UHD Graphics 730, Free DOS –1шт.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### *Основные источники:*

1. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18452-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535033>

2. Информатика. Углубленный курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Е. Мойзес, Е. А. Кузьменко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07980-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494501>

3. Леонтьев В.П. Excel 2016. Новейший самоучитель. – М.: Эксмо, 2019

Прикладное программирование на Excel 2019 : учебное пособие для вузов / А. А. Казанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12022-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490348>

##### *Дополнительные источники:*

1. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02523-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489998>

2. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519866>

**Интернет-ресурсы:**

- Microsoft Excel для начинающих [Электронный ресурс]. –Режим доступа:<http://office-guru.ru/excel/samouchitel-excel-dlja-chainikov-1.html>
- Базовый мини-курс Excel [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<https://1excel.ru>

**Образовательные ресурсы, образовательные порталы:**

- <http://katalog.iot.ru/> Образовательные ресурсы сети Интернет
- <http://school-collection.edu.ru/> Единая коллекция образовательных ресурсов
- <http://www.edu.ru> Федеральные образовательные ресурсы для общего образования
- <http://shkola.edu.ru/> Первая помощь 2.0. Приоритетные образовательные проекты. Образование.
- <http://school.edu.ru> Российский Общеобразовательный портал
- <http://www.openet.ru> Российский портал открытого образования
- <http://www.ioso.ru> Сайт Российской академии образования “Институт содержания и методов обучения”
- <http://www.openclass.ru/сетевые> образовательные сообщества

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контрольная оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>		
Обрабатывать текстовую и числовую информацию	«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко, личностные результаты освоены.	Аудиторная контрольная работа, проверка выполненных заданий в электронном виде, экзамен
Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации		Аудиторная контрольная работа, проверка выполненных заданий в электронном виде, экзамен
Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ	«Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, личностные результаты освоены частично.  «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, личностные результаты освоены не в полном объеме.  «Неудовлетворительно» - выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, личностные результаты не освоены.	Аудиторная контрольная работа, проверка выполненных заданий в электронном виде, экзамен
<b>Знать:</b>		

Базовые и прикладные информационные технологии	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.</p>	Устный индивидуальный и коллективный опрос, аудиторная контрольная работа, проверка конспектов, экзамен
Инструментальные средства информатики	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено, необходимые умения не сформированы.</p>	Устный индивидуальный и коллективный опрос, аудиторная контрольная работа, проверка конспектов, экзамен